

**FORMULARIO PARA SOLICITAR DEVOLUCIÓN DE DINEROS NO COBRADOS
ACREEDORES VARIOS PERSONAL CON ASIGNACIÓN DE RETIRO O
SUSTITUCIÓN PENSIONAL**

1. Datos del solicitante

Nombre:

Apellidos:

Cédula:

Afiliado (a) ☐ **Beneficiario sustituto (a)** ☐ **Herederero** ☐ **Otro:** ☐

Cual: _____

Nombre del afiliado fallecido

Cédula:

Fecha defunción:

2. Información de Contacto

Dirección:

Teléfono:

Celular:

Correo electrónico:

Ciudad de domicilio:

Describa brevemente los hechos que originaron el motivo de su solicitud:

3. Documentos aportados por el titular

- 3.1. Cédula de ciudadanía.
- 3.2. Extracto Bancario.
- 3.3. Certificado bancario no mayor a 30 días

4. Documentos aportados por beneficiario o heredero

- 4.1. Registro civil de nacimiento
- 4.2. Cédula de ciudadanía
- 4.3. Registro civil de defunción
- 4.4. Certificado bancario no mayor a 30 días
- 4.5. Declaración juramentada ante notario de no existencia de otros herederos, donde exoneren de responsabilidad a la Entidad, por valores que puedan ser reclamados, posterior a los pagos realizados
- 4.6. Documento de otorgamiento de Poder ante notario
- 4.7. Escritura pública de sucesión y/o declaración extra juicio de cada uno de los herederos.
- 4.8. Otros documentos

Diligenciar solo cuando haya dado la opción de otros documentos:

*
*
*

Se tendrá en cuenta como anexo para demostrar unión marital de hecho los siguientes documentos:

- ❖ Documento expedido ante Notaría por medio de escritura pública.
- ❖ Documentos expedidos ante cualquier Centro de Conciliación por medio de acta de conciliación.
- ❖ Sentencia proferida por un Juez de la república que determine la unión marital de hecho.

5. Firma solicitud

Firma solicitante
Cedula:

ID GESTOR DOCUMENTAL
Espacio exclusivo CASUR