



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**

GUÍA DE IDENTIDAD CORPORATIVA

“CASUR HACIA LA INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y SERVICIO”

Bogotá D.C., Agosto 2017

CONTENIDO

TÍTULO I. GENERALIDADES

<i>Introducción</i>	4
---------------------------	---

TÍTULO II. SÍMBOLOS

1. Parámetros gráficos y de uso	5
1.1 El Escudo	5
1.2 El Logosímbolo	7
1.3 Uso del logosímbolo con los logos institucionales	10
1.4 Usos incorrectos	11
1.5 Logo Secundario	12
1.6 Bandera y Medallas	13

TÍTULO III. IDENTIDAD VISUAL

1. Tipografía de la Institución	16
1.1 Tipografía Principal	16
1.2 Tipografía Secundaria	17
1.3 Tipografía para uso en medios digitales	17
2. Colores institucionales	18
2.1 Colores del escudo de Casur	18
2.2 Colores de la bandera de Casur	19
2.3 Colores institucionales de Casur	20

3. Papelería y documentos institucionales	22
3.1 Tarjeta de presentación	21
3.2 Oficios institucional	22
3.3 Papelería de lujo	24
3.4 Sobre institucional	25
3.5 Identificadores institucionales	26
4. Medios para comunicar externamente	28
4.1 Pendones	28
4.2 Stand portatil	30
4.3 Plegable Institucional	31
4.4 Carpeta institucional	32
4.5 Portadas documentos	33
4.6 Valla Institucional	34
4.7 Avisos de prensa de una pagina	35
4.8 Boletín El Orientador	36
4.9 Revista Casur	39
5. Promoción corporativa	40
5.1 Agenda institucional	40
5.2 Calendarios	42
5.3 Llavero institucional	44
5.4 Caratula CD y Label CD	45
5.5 Esfero	47

5.6 Camisa, gorro y chalecos	48
5.7 Bolsa ecológica	50
6. Correspondencia Protocolaria	51
6.1 Tarjeta de invitación formal	51
6.2 Tarjeta de invitación eventos especiales	52
7. Manejo visual en medios digitales y audiovisuales	53
7.1 Pantalla inicial de la web institucional	53
7.2 Papel tapiz y fondos de pantalla	54
7.3 Plantillas para noticias redes sociales	55
7.4 Firma de Correo Electrónico	56
7.5 Boletín de Prensa interno y externo	57
7.6 Presentaciones de diapositivas	59
7.7 Plantilla para vídeos institucionales	60
8. Logos y personajes endosados a la Entidad	61
8.1 Logo Crece (<i>Centros de Recreación, Educación, Cultura y Esparcimiento</i>)	61
8.2 Logo PIBI (<i>Programa Intercultural de Bienestar Integral Casur</i>)	61
8.3 Personaje Institucional	62
8.4 Personaje PIBI	62
8.5 Camiseta PIBI	62
9. Señalización Interna	63
9.1 Rutas de Evacuación	63



Director General

Brigadier General (r)
Jorge Alirio Barón Leguizamón

Asesor de la Dirección General

Disney Ramón Rodríguez Tenjo

Subdirectora administrativa

María Yaneth Yanine Suárez

Subdirector financiero

José Fernando Velázquez Leyton

Subdirector de prestaciones sociales

Doctor José Alirio Chocontá Chocontá

Jefe Oficina de Control Interno

Martha Yaneth Machado

Jefe Oficina Asesora de Planeación e Informática

Dora Ilsa Ospina Ocampo

Jefe Oficina Asesora Jurídica

Doctora Claudia Cecilia Chauta Rodríguez

Grupo de Bienestar Social

Trabajadora social Lilibian López Avella

Recopilación

Oficina de Planeación

Diseño y diagramación

María Paula Barreto Romero

Fotografía y edición

Oficina de Prensa Casur

2017

INTRODUCCIÓN

La presente Guía de Identidad Corporativa tiene como fin de asegurar la correcta aplicación de los elementos de identidad visual de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional (Casur), la gama de aplicaciones de uso más generalizado y la arquitectura de su diseño.

La denominación, tipografía y los colores corporativos serán de uso exclusivo para todos los documentos oficiales de la Entidad, no se autoriza su utilización en versiones y formatos distintos a los que se especifican en los apartados de esta Guía.

*Las normas contenidas en este documento deben respetarse y mantenerse constantes, con el fin de facilitar una difusión única y preservar la identidad visual de la Entidad y aumentar el grado de recuerdo simbólico de elemento. **El uso adecuado del logotipo en todas las piezas de comunicación es fundamental para crear una imagen fuerte y duradera.***

Advertencia: *El uso inadecuado de la imagen corporativa por parte de los servidores públicos de la Entidad conllevará a acciones disciplinarias, así mismo en caso de identificarse un uso no autorizado por parte de una entidad o persona externa.*

1. PARÁMETROS GRÁFICOS Y DE USO

1.1 ESCUDO / Significado

El escudo de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional (Casur) fue creado y reglamentado mediante Resolución No. 4.305 de 16 de julio de 1999; posee las mismas características y filosofía del de la Policía Nacional, por ser esta institución el alma máter de la Caja y su razón de ser.

Se describe así: Dos medias coronas de laurel en su color original, que descansan sobre un círculo, que a su vez contiene otro equidistante y en el espacio superior de los círculos en fondo argentado, va la descripción en sable «**CAJA DE SUELDO DE RETIRO**»; en el espacio inferior la inscripción «**POLICIA NACIONAL**»; de la parte inferior del círculo mayor pende una cinta en plata cuyos extremos doblan hacia adentro y tocan la corona de laurel, con la inscripción en sable «**INTEGRACION SERVICIO BIENESTAR**», que constituyen el lema institucional. En la parte central en fondo sinople, va montada una estrella de cinco puntas, divididas longitudinalmente en colores oro —que significa la riqueza espiritual, la experiencia de los años, la grandeza del servicio y la dignidad con la que representó la autoridad policial— y azul —que simboliza amor, confianza, amistad, fidelidad y armonía—; virtudes inherentes de quienes dedicaron gran parte de su vida al servicio de la Patria y de la sociedad. En el centro y sobre la estrella, un botón en fondo azul con la inscripción “**CASUR**” en alto relieve y color oro.

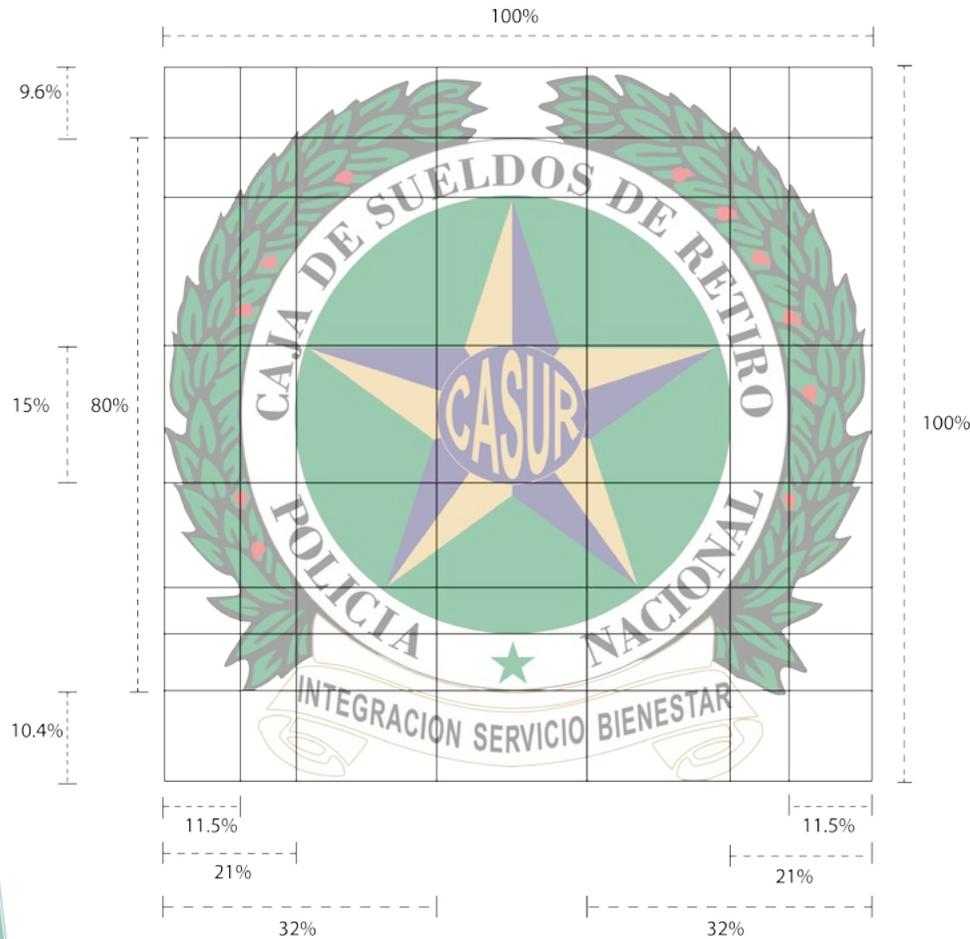
Este símbolo podrá ser otorgado a personas naturales o jurídicas para reconocer y exaltar sus invaluables servicios que hayan contribuido a cumplir la misión institucional.

Para la imposición del Escudo se realizará una ceremonia especial e irá acompañado de su correspondiente resolución en nota de estilo.



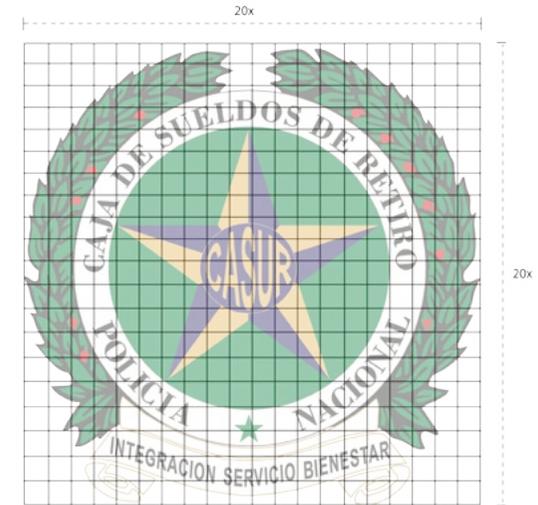
GUÍA DE CONSTRUCCIÓN Y PROPORCIONES

En todas las aplicaciones, el escudo debe mantener las proporciones que se indican a continuación.



RETÍCULA

Para la ampliación por cuadrícula del logotipo de Casur, se toman cuadrados perfectos y de su unión resulta una retícula que permite ampliarlo.



ESPACIO DE PROTECCIÓN

Para garantizar la correcta visibilidad del escudo en cualquiera de sus aplicaciones y en su uso con otros identificadores o elementos visuales, deberá conservarse un espacio blanco mínimo en todos sus costados.



VERSIONES AUTORIZADAS DEL ESCUDO



Versión en policromía

Es la versión recomendada para todas las aplicaciones.



Versión en escala de grises

Es la versión en grises del escudo. Se debe garantizar la fidelidad de los grises que la componen. Esta versión se recomienda para aplicaciones que requieran identificadores en escala de grises y fotocopias.



Versión en línea

Esta versión se recomienda para aplicaciones especiales como repujados, bordados o impresiones en soportes especiales.

VERSIONES AUTORIZADAS DEL ESCUDO



Versión con filete

Para el uso sobre el verde institucional, sobre gris o fondos oscuros el escudo deberá tener un filete en negro al 30% y equivalente al 300% de las líneas de contorno de los círculos centrales. Esta proporción debe conservarse en cualquiera de los tamaños autorizados.



Versión con lujo

Esta versión se autoriza únicamente para las ediciones de lujo tales como publicaciones especiales de aniversario, material de promoción corporativa autorizado exclusivamente por la Dirección General y Oficina de Comunicaciones Estratégicas.



Versión escala de grises

Esta versión se autoriza únicamente para las ediciones de lujo tales como publicaciones especiales de aniversario, material de promoción corporativa autorizado exclusivamente por la Dirección General y Oficina Asesora de Comunicaciones Estratégicas.

1.2 LOGOSÍMBOLO



CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL

Se emplea el escudo acompañado del texto “CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL” cuando el tamaño de éste no permite reconocer claramente el texto interior. La versión alternativa se puede aplicar en medios impresos o electrónicos donde el tamaño del escudo es inferior al mínimo permitido para su versión principal o impresos de gran formato donde la distancia no permita la correcta legibilidad.

El texto que lo acompaña la tipografía es Bodoni MT.



VERSIÓN CON TIPOGRAFÍA EN LA PARTE INFERIOR

Plano de construcción

Son las medidas, máximas y mínimas para la construcción proporcional del escudo de Casur.

Espacio de protección

Este espacio es el mínimo permitido para proteger el escudo de otros elementos que se coloquen en su proximidad.

1.3 PARÁMETROS DE USO DEL ESCUDO DE CASUR CON OTROS ESCUDOS INSTITUCIONALES



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa
Por nuestras Fuerzas Armadas, para Colombia entera.



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa
Por nuestras Fuerzas Armadas, para Colombia entera.



1.4 USOS INCORRECTOS



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**

No cambiar la tipografía



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**

No hacer uso de recuadros
para la tipografía



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**

Respetar la proporción del
escudo con la tipografía



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**

No usar fondos para
el logotipo



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**



MINDEFENSA



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa
Por nuestras Fuerzas Armadas, para Colombia entera.



**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Respetar el orden de los identificadores como se explica anteriormente



Grupo Social y Empresarial
de la Defensa
Por nuestras Fuerzas Armadas, para Colombia entera.



**CAJA DE SUELDOS DE RETIRO
DE LA POLICÍA NACIONAL**



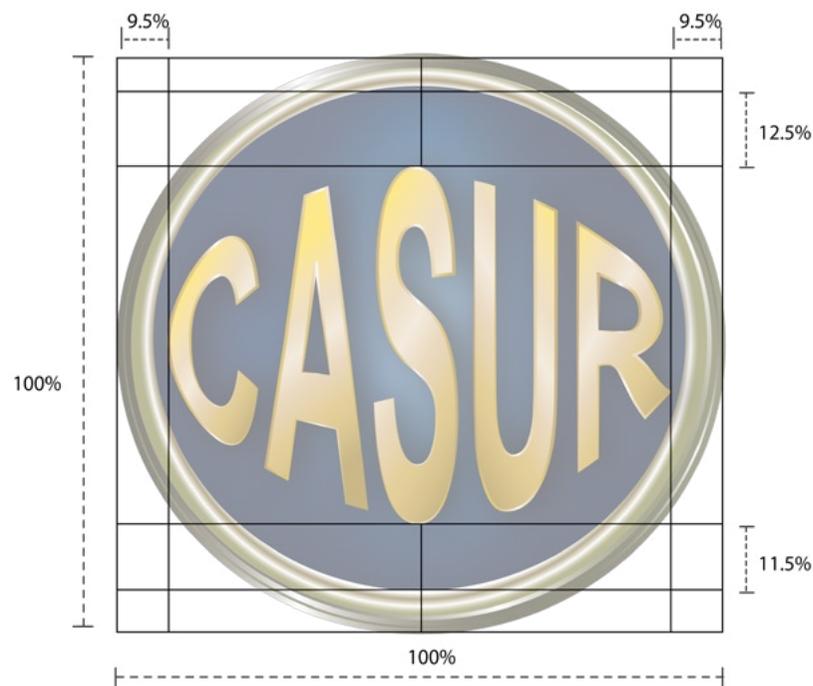
**TODOS POR UN
NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Utilizar siempre el logotipo de Casur vertical cuando va acompañado de los otros logos institucionales

1.5 IDENTIFICADOR SECUNDARIO



Este identificador se establece únicamente para publicaciones digitales (*redes sociales y portal web*) y para material de promoción corporativa, previo concepto de la Dirección General, se usa por su legibilidad entre los afiliados y servidores públicos que ya tienen la marca Casur posicionada.



1.6 SÍMBOLOS / BANDERA Y MEDALLAS



BANDERA / Significado

La bandera de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional posee los mismos colores, características y filosofía de la bandera de la Policía Nacional.

Está conformada por dos colores: el blanco en la parte superior, que significa la pureza, la integridad, la obediencia, la firmeza y la vigilancia. En la parte inferior se encuentra el color verde, que significa la esperanza, la verdad, la amistad, el servicio y el respeto.

En el centro de la bandera se emplaza el escudo de Casur, con las características y proporciones previamente indicadas.

MEDALLAS Y CONDECORACIONES

DISTINTIVO CASUR

El distintivo de Casur fue instituido mediante Resolución 1.115 de noviembre 13 de 1969; es otorgado al personal de la Entidad, cuando cumple 10, 15 y 20 años de servicios continuos o discontinuos.

Consiste en un escudo circular de 16 mm de diámetro, que lleva en su parte periférica la inscripción: “Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional”, en el centro el emblema de la entidad y en parte superior un bisel con la inscripción del número de años de servicio.

Este distintivo se impone anualmente, el 24 de febrero, consagrado como el día de la Caja.



MEDALLA CATEGORÍA EXTRAORDINARIA

Sobre una base dorada en relieve, en forma de estrella de ocho puntas, con una dimensión de 75 mm, estará superpuesta una estrella dorada de cinco puntas, con una longitud de 48mm, divididas longitudinalmente en esmalte, en dos colores: amarillo, que significa la riqueza espiritual, la experiencia de los años, la grandeza del servicio y la dignidad con la que represento la autoridad policial; y el azul, que significa amor, confianza, amistad, fidelidad y armonía, virtudes inherentes a quienes dedicaron gran parte de su vida al servicio de la patria y de la sociedad.

En el centro y sobre la estrella irá un botón de 17 mm de diámetro, en fondo azul, con la inscripción “CASUR” en alto relieve y color oro.

Exteriormente una corona de laurel oro que circunda las puntas de la estrella, con hojas nervadas hacia el interior.

En la parte superior de la base dorada llevará un gancho comendador del cual penderá una cinta de 4 cm, los colores dorado y azul.

CATEGORÍA GRAN CABALLERO



Una estrella plateada de cinco puntas divididas longitudinalmente en esmalte, en dos colores, amarillo y azul, con una dimensión de 55mm.

En el centro y sobre la estrella, irá un botón de 17mm de diámetro, en fondo azul, con la descripción CASUR en alto relieve y color oro.

Exteriormente una corona de laurel plateado que circunda las puntas de la estrella, con hojas nervadas hacia el interior.

En la parte superior de la estrella llevará un gancho comendador del cual penderá una cinta de color dorado y azul, y en la parte superior de la cinta una barreta de gancho nodriza.

CATEGORÍA ESPECIAL



Una estrella dorada de cinco puntas divididas longitudinalmente en esmalte, en dos colores, amarillo y azul, con una dimensión de 55mm.

En el centro y sobre la estrella, irá un botón de 17mm de diámetro, en fondo azul, con la descripción CASUR en alto relieve y color oro.

Exteriormente una corona de laurel oro que circunda las puntas de la estrella, con hojas nervadas hacia el interior.

En la parte superior de la estrella llevará un gancho comendador del cual penderá una cinta de color dorado y azul, y en la parte superior de la cinta una barreta de gancho nodriza.

1. TIPOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN

1.1 TIPOGRAFÍA INSTITUCIONAL ESCUDO

La tipografía establecida para la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional, el texto que acompaña el escudo tiene como tipografía una Bodoni MT Bold, junto con su familia tipográfica

Bodoni MT Bold

**Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890**

Bodoni MT Regular

Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890

Bodoni MT Italic

*Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890*

1.2 TIPOGRAFÍA INSTITUCIONAL OFICIOS

La fuente para contenido y títulos de textos es la fuente Arial su familia tipográfica:

Arial Bold

**Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890**

Arial Narrow Italic

*Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890*

Arial Regular

Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890

Arial Narrow Bold

**Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890**

Arial Italic

*Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890*

Arial Narrow Bold Italic

***Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890***

Arial Narrow

Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO PQ
RSTUVWXYZ
1234567890

1.3 TIPOGRAFÍA PARA USO EN MEDIOS DIGITALES

La fuente para contenido y títulos de textos es la fuente Verdana y su familia tipográfica, debido a su fácil lecturabilidad en medios digitales.

Myriam Pro Bold
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Regular
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Italic
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

- Tipografía para uso en medios digitales contenido.

La fuente para contenido y títulos de textos es la fuente Verdana y su familia tipográfica, debido a su fácil lecturabilidad en medios digitales.

Myriam Pro Bold
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Regular
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Italic
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

Myriam Pro Bold Condensed
Abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
ABCDEFGHIJKLMNO P Q
RSTUVWXYZ
1234567890

2. COLORES INSTITUCIONALES

2.1 COLORES DEL ESCUDO



PANTONE 135C HTML: FFC556

C: 0% R:255
M: 27 % G:197
Y: 72% B:86
K: 0%

PANTONE 185C HTML: EB0028

C: 0% R:235
M: 100 % G:0
Y: 81% B:40
K: 0%

PANTONE 287C HTML: #002F86

C: 90% R:39
M: 64% G:87
Y: 20% B:140
K: 5%

PANTONE 356C HTML: 007833

C: 95% R:0
M: 24% G:120
Y: 100% B:51
K: 11%

2.2 COLORES DE LA BANDERA



Parámetros gráficos

Dividida en dos (2) franjas horizontales de igual proporción, una de color blanco y otra de color verde corporativo (Pantone 356 C). Las dimensiones serán: un metro con treinta y cinco (1.35) centímetros de largo, por un metro con diez (1.10) centímetros de ancho.

PANTONE 356C HTML: 007833

C: 95% R: 0
M: 24% G:120
Y: 100% B: 51
K: 11%

PANTONE 285C HTML: 002855

C: 100% R:0
M: 83% G:40
Y: 41% B:85
K: 39%

PANTONE 287C HTML: #002F86

C: 90% R:39
M: 64% G:87
Y: 20% B:140
K: 5%

PANTONE 633U HTML: 0089BA

C: 100% R:0
M: 84% G:47
Y: 27% B:134
K: %

PANTONE 334C HTML: 009578

C: 100% R:0
M: 2% G:149
Y: 65% B:120
K: 0%

PANTONE 356C HTML: 007833

C: 95% R: 0
M: 24% G:120
Y: 100% B: 51
K: 11%

2.3 COLORES INSTITUCIONALES DE CASUR

Dentro de los colores institucionales esta la gama de azul al verde, el azul que simboliza amor, confianza, amistad, fidelidad y armonía; virtudes inherentes de quienes dedicaron gran parte de su vida al servicio de la patria y de la sociedad. Es un color que simboliza confianza, simpatía y fidelidad, caracteriza a Casur porque brinda confianza a todos los retirados de la Policía Nacional quienes dedican gran parte de su vida para brindarnos tranquilidad y seguridad y en muchas ocasiones su vida por mantener la paz de los colombianos.

El verde que transmite tranquilidad y seguridad a cada uno de nuestros afiliados y pensando mayormente en su bienestar proyectando en las mente de nuestros afiliados, la confianza de contar con una institución sólida que vela por el mejoramiento de su calidad de vida y la de sus familias, esforzandonos para que sientan que con Casur cuentan ahora y siempre con una seguridad social integral.

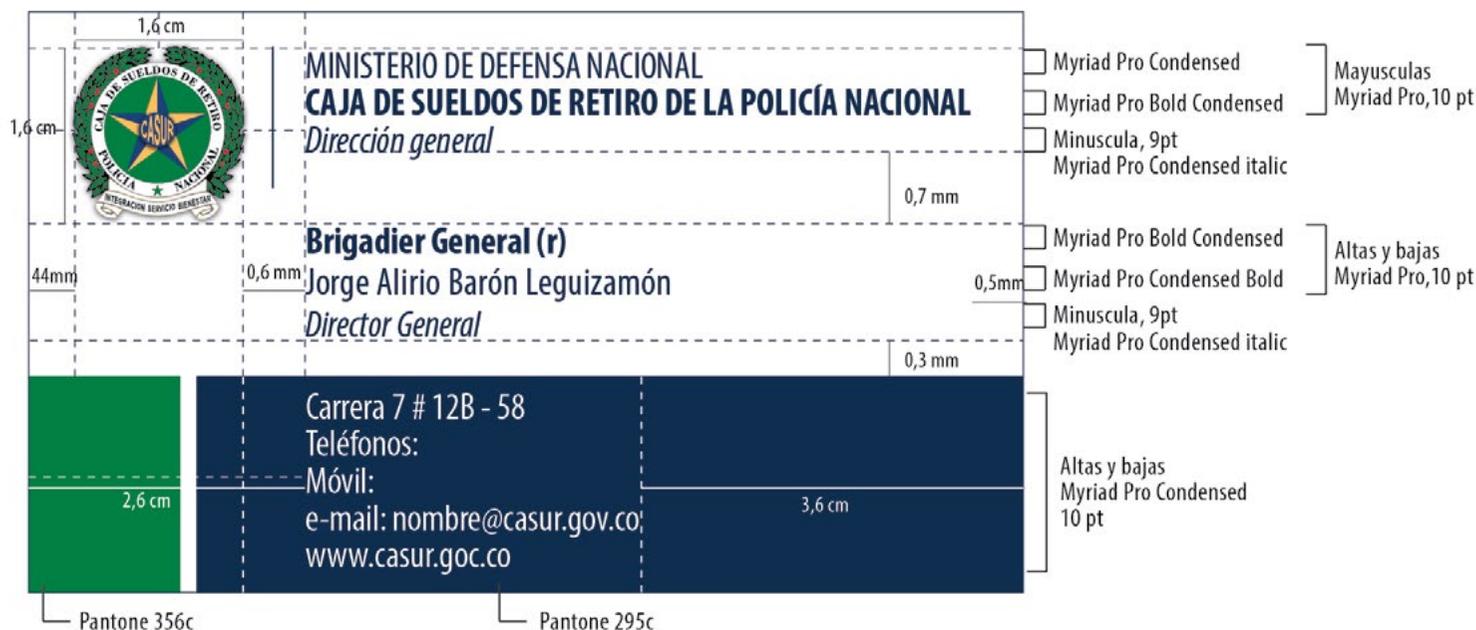
3. PAPELERIA Y DOCUMENTOS INSTITUCIONALES



3.1 TARJETA DE PRESENTACIÓN

GUÍAS Y PROPORCIONES

Tamaño: 9,5 cm x 5,5 cm
 Policromía una cara
Papel: Propalcote 300 gr
Acabados: Ninguno



3.2 OFICIO INSTITUCIONAL

GUÍAS Y PORPORCIONES

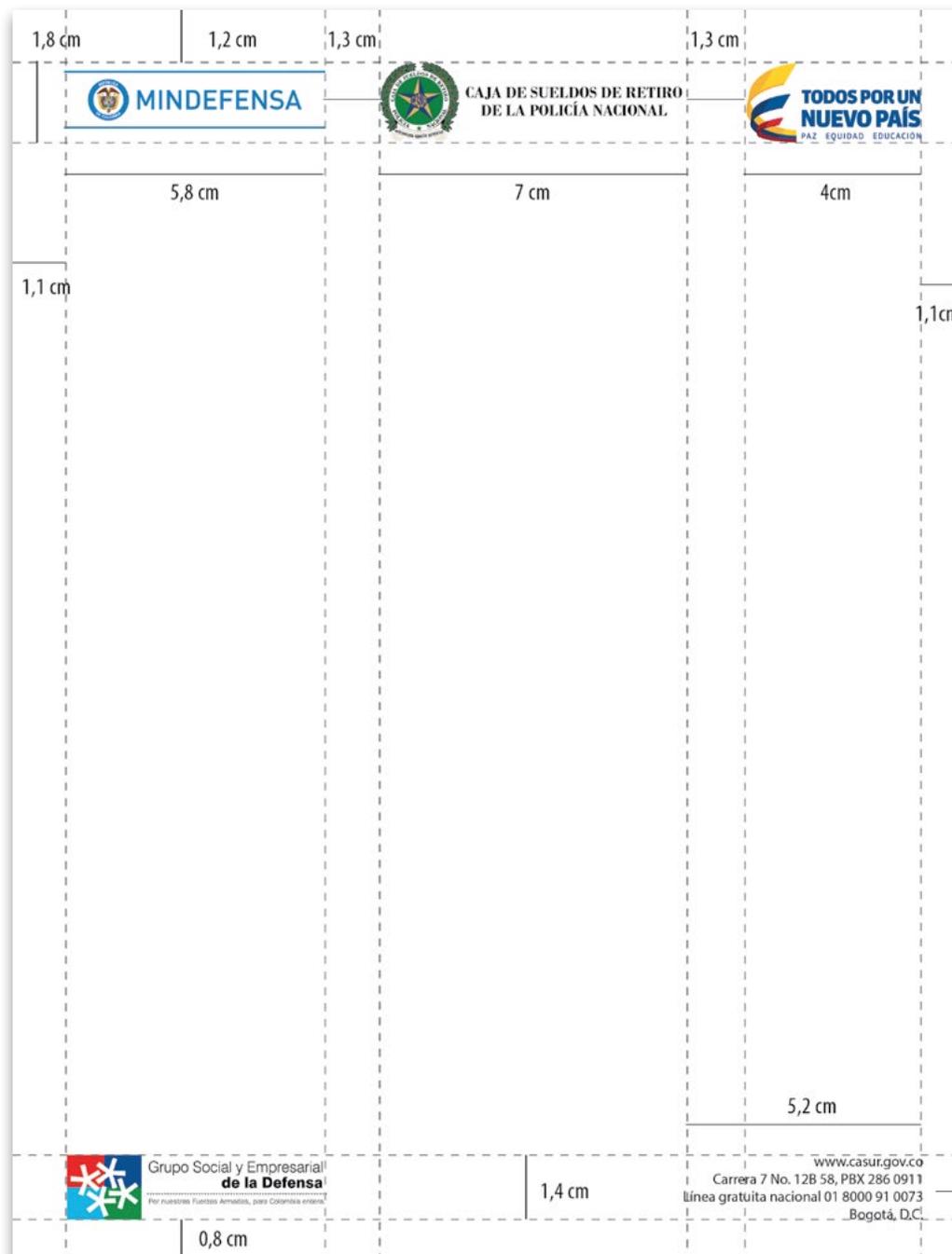
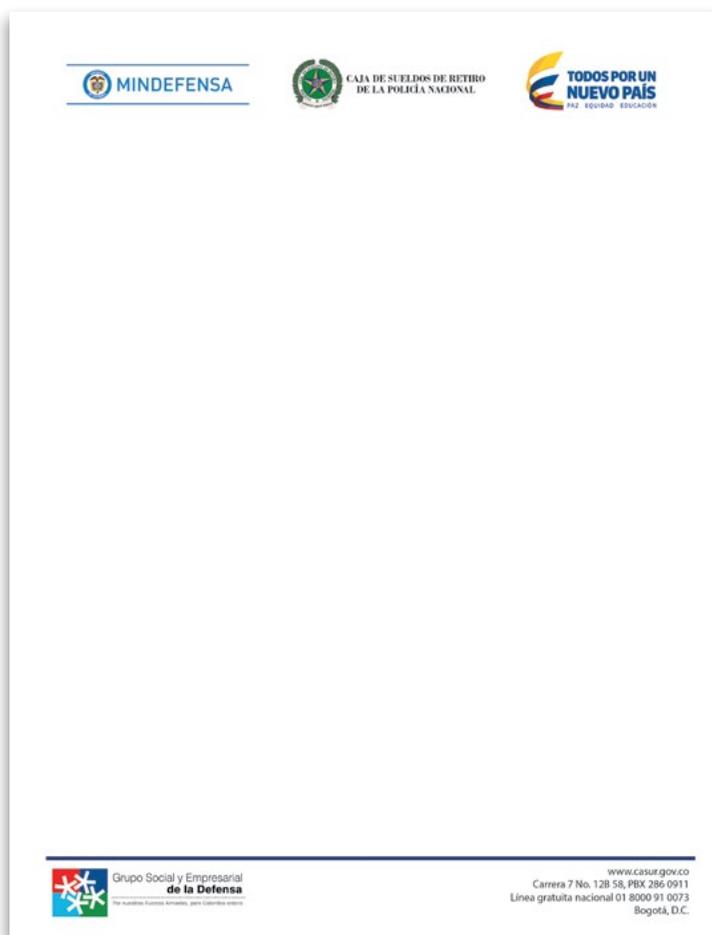
Tamaño Carta

21,5cm x 27,9cm

Policromia una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



Myriad Pro
Regular, 12pt

USO CORRECTO DE LOS DOCUMENTOS DEL SIG

1 El interlineado, la tipografía y la ubicación del radicado no se debe modificar.

2 Incluya la ciudad de procedencia

3 Siglas de la oficina o grupo gestor del documento

4 Nombre sin distinciones (exceptuando al director general) en mayúscula y cargo en minúscula con interlineado sencillo.

5 No olvide la descripción del asunto en minúscula.

6 Tipografía Arial 10-12pt con interlineado sencillo

7 Nombre en mayúscula y cargo en minúscula para la firma.

8 Siempre incluir quien elaboró, ubicación del archivo y fecha de elaboración en Arial 8pt

9 Mantener el uso adecuado de los logotipos institucionales, respetando su proporción y ubicación.

10 La firma y los detalles del archivo nunca deben quedar en una hoja aparte, siempre tienen que ir relacionados con el contenido del asunto.

MINDEFENSA CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL **TODOS POR UN NUEVO PAÍS**
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Bogotá D.C.,

MEMORANDO INTERNO OAP

PARA: LUIS ALBERTO ROZO PEREZ
Coordinador Grupo de xxxxxxx xxx

ASUNTO: Compromisos Revisión por la Dirección

Como resultado de la "Revisión por la Dirección" vigencia 2016 efectuada los días 10 y 11 de Abril, de manera abierta me permito relacionar los correspondientes al Proceso "Gestión del Talento Humano" así:

1. Implementar acciones de mejora teniendo en cuenta los resultados los resultados de la evaluación del clima laboral y la encuesta externa IPSCOS.
2. Registrar en la herramienta Suite Visión Empresarial – módulo "mejoras", las acciones correctivas, ideas de mejora o del servicio no conforme, anexando el análisis de causa-raíz solicitado por la Oficina de Control Interno.
3. Hacer referenciación en módulos de evaluación del desempeño teniendo en cuenta que el "módulo de excelencia e innovación en la gestión" así lo exige.

Cordialmente,

Dora Ilsa Ospina Ocampo
DORA ILSA OSPINA OCAMPO
Jefe Oficina Asesora de Planeación e Informática

Elaboró: Técnico Contratista - [Firma]
Archivo: D:\SISTEMAS\GESTIÓN DE CALIDAD\2017\MEMORANDOS\Revisión por la Dirección
Fecha elaboración: 17/08/2017

Grupo Social y Empresarial de la Defensa
www.casur.gov.co
Carrera 7 No. 128 58, PBX 286 0911
Línea gratuita nacional 01 8000 91 0073
Bogotá, D. C.

3.3 PAPELERÍA DE LUJO PARA DIRECCIÓN GENERAL

La papelería de lujo, solo podrá ser utilizada por la Dirección General para comunicaciones externas que buscan relacionamiento con otras entidades y aliados estratégicos

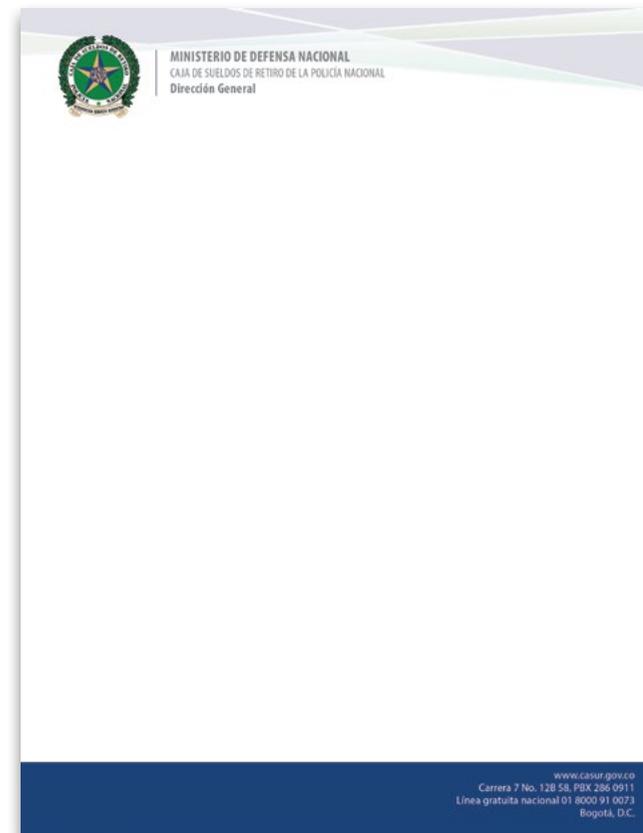
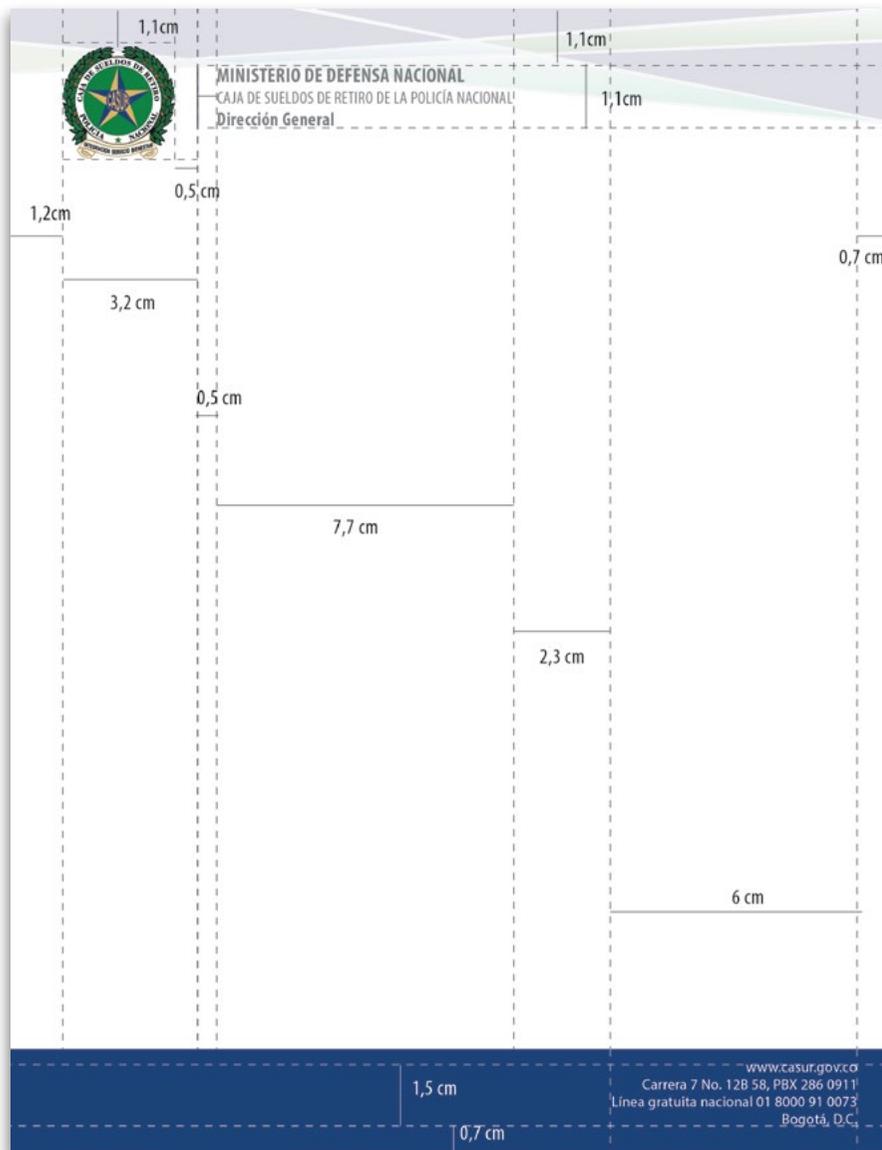
GUÍAS Y PROPORCIONES

Tamaño: 21,5 cm x 27,5 cm

Policromía: una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



3.4 SOBRE CARTA

GUÍAS Y PORPORCIONES

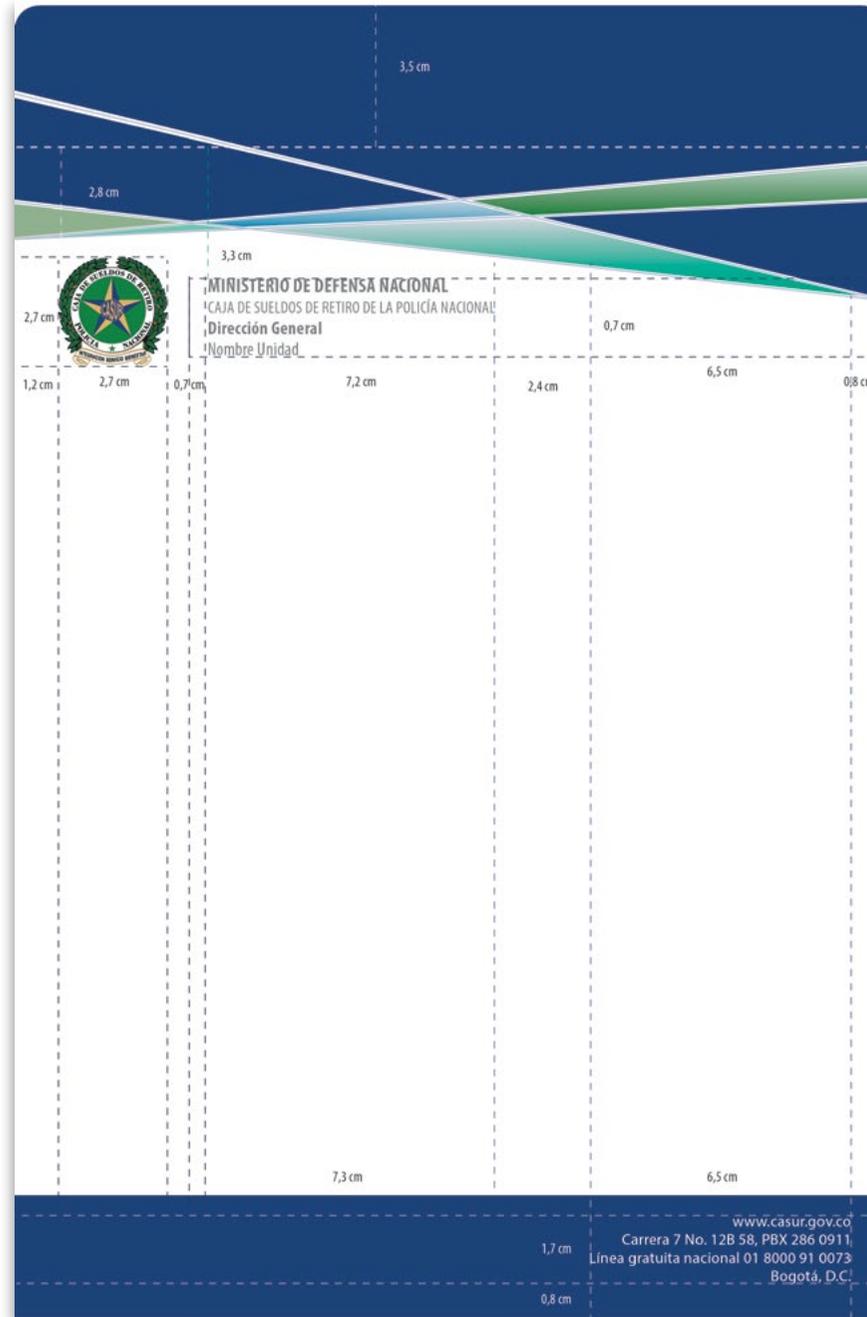
Tamaño Carta

22cm x 29cm

Policromia una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



Myriad Pro Bold Condensed

3.5 IDENTIFICACIÓN DE INGRESO

Escarapelas funcionarios de Casur

GUÍAS Y PORPORCIONES

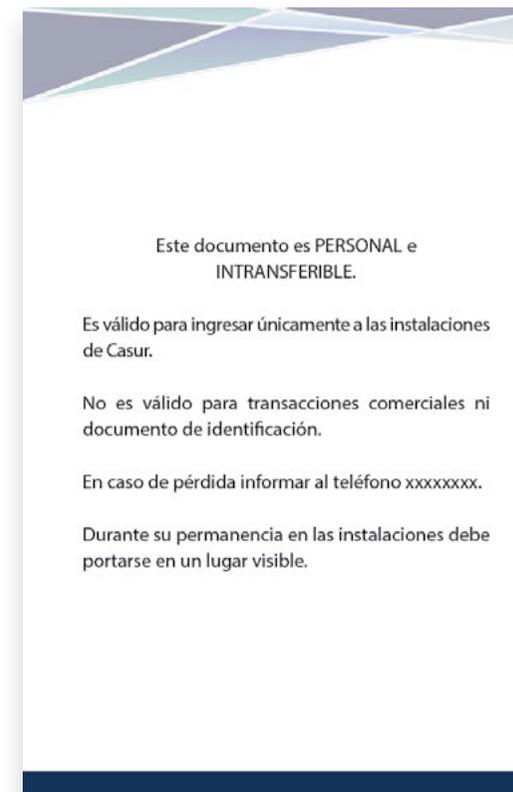
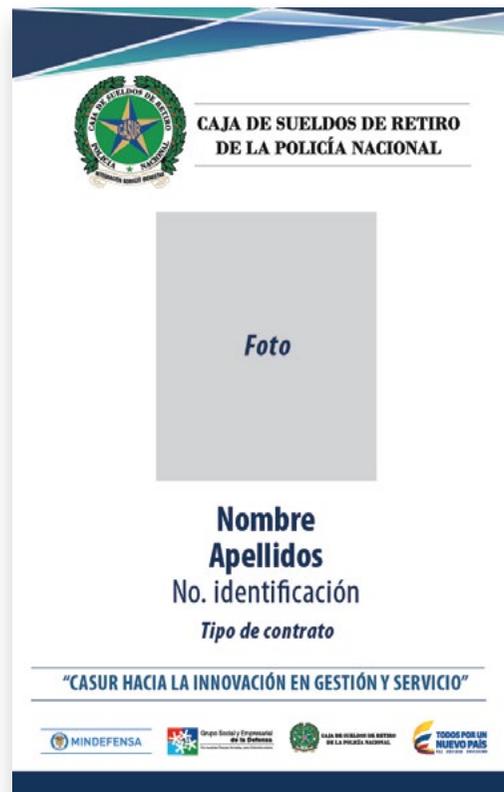
Tamaño

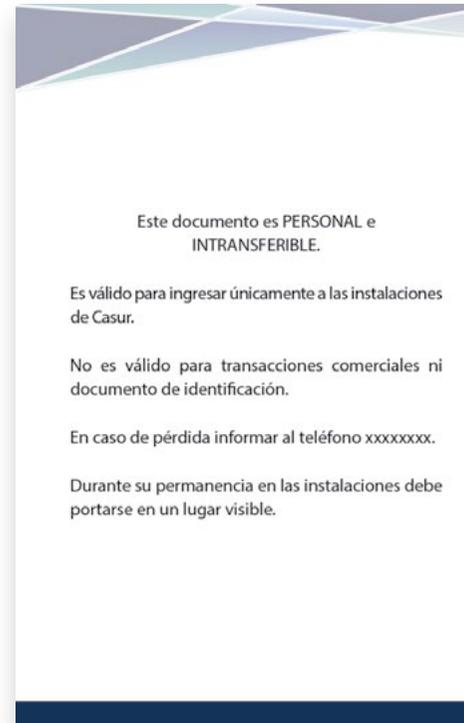
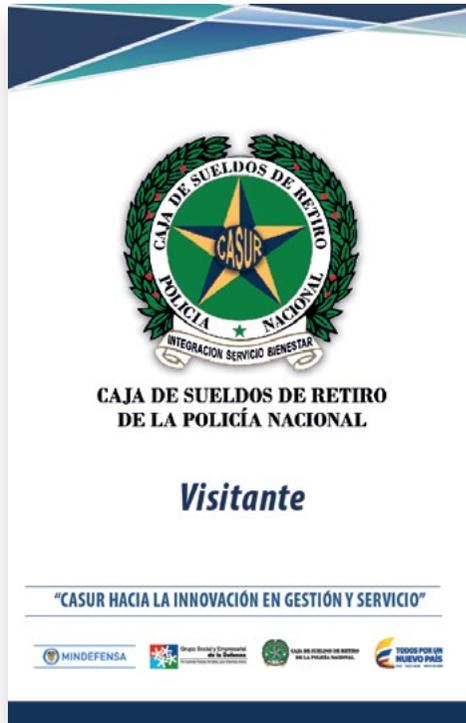
5,5cm x 8,5cm

Policromía una cara

Papel: Carné

Acabados: plastificado brillante





Escarapelas visitantes de Casur

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño: 5,5cm x 8,5cm

Policromía una cara

Papel: Carné

Acabados: plastificado brillante

Carné visitantes de Casur parqueaderos

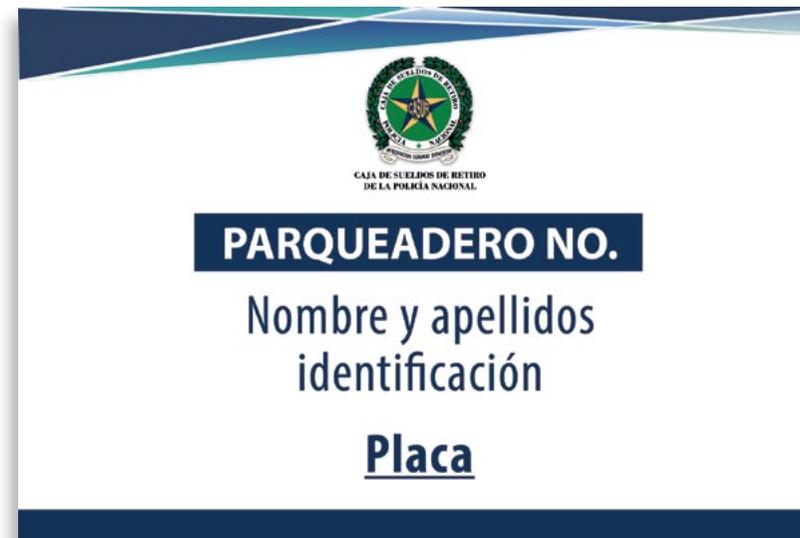
GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño: 5,5cm x 8,5cm

Policromía una cara

Papel: Carné

Acabados: plastificado brillante





4. MEDIOS PARA COMUNICAR EXTERNAMENTE

4.1 PENDONES

Pedón vertical

Pendón vertical tamaño 1mts x3mts en banner de 13 onzas , tintas 4xo finalizado con ojales para soporte tipo araña.

Se utiliza para eventos externos que realiza la entidad para mejorar el nivel de reconocimiento y de posicionamiento de la Entidad, debe tener el logo institucional de Casur siguiente el “Bienvenidos”, la frase característica de casur , el portal web y finaliza con los logos del gobierno.

GUÍAS Y PROPORCIONES

Tamaño: 1 mts ancho x 3 mts largo

Policromía una cara

Papel: Banner 13 onzas

Acabados: Ninguno

Pendón horizontal

Pendón vertical tamaño 4mts x 1mts en banner de 13 onzas , tintas 4x0 finalizado con ojales para colgar.

Se utiliza para eventos externos que realiza la entidad para mejorar el nivel de reconocimiento y de posicionamiento de la Entidad.

GUÍAS Y PROPORCIONES

Tamaño: 400 cm x100 cm

Policromía una cara

Papel: banner 13 onzas

Acabados: Ninguno





4.2 STAND PORTATIL

Tamaño horizontal de 4m x 80cm en banner adhesivo

GUÍAS Y PROPORCIONES

Tamaño: Abierto 4 mts ancho x 80 cm alto

Policromía una cara

Material: banner adhesivo

Acabados: Ninguno

Aviso : 1mts ancho x 30cm alto



4.3 PLEGABLE

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño Carta, 3 cuerpos

21,5cm x 27,9cm

4X4 tintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

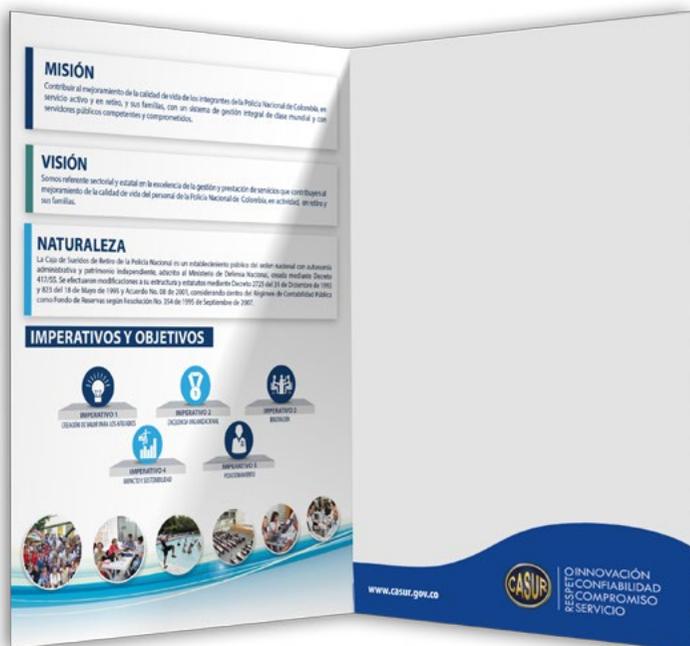
Acabados: Ninguno



21,5 cm

27,9 cm

9,3 cm



4.4 CARPETA INSTITUCIONAL

GUÍAS Y PORPORCIONES

22 cm x 28,2cm

4X4 tintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno

PESTAÑA

28,2cm X 7cm

4X4 tintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



4.5 PORTADAS DOCUMENTOS

GUÍAS Y PORPORCIONES

21,5cm x 27,9cm

4Xotintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



4.6 VALLA INSTITUCIONAL

GUÍAS Y PORPORCIONES

8m x 3m

- Con 24m2 de superficie, es la valla en formato panorámico estándar.
- El vinilo se instala sobre chapas con dimensiones de 3 metros de alto por 80 centímetros de ancho. Con lo que una valla de estas medidas constará de 10 chapas



2 cm

21,5 cm

3 cm



CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICIA NACIONAL

La Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional propicia la participación y la transparencia a través de los espacios de diálogo público entre el director general y sus grupos sociales objetivo, con el fin de informar y generar confianza. Estas jornadas fortalecen el sentido de pertenencia y afianzan las relaciones entre Casur y sus afiliados mediante la presentación de los proyectos y planes de acción que realiza la Entidad, brindando instrumentos de consolidación dentro de los propósitos de participación y fortalecimiento de lazos con los afiliados residentes en los diferentes lugares de la geografía nacional, como parte de la estrategia de rendición de cuentas.

Atención al afiliado, programas de bienestar, proyecciones, canales de comunicación y litigiosidad de la Entidad, son algunos de los temas que se socializan, además de los parámetros y lineamientos determinados dentro de la plataforma estratégica del nuevo rumbo trascendental de la Entidad.

NACIONALES SEGUNDO SEMESTRE

FECHA	CIUDAD
Junio 9 de 2017	Melgar
Julio 7 de 2017	Acacias – Granada
Agosto 4 de 2017	Villavicencio
Septiembre 8 de 2017	Neiva
Octubre 6 de 2017	Barranquilla
Noviembre 10 de 2017	Bucaramanga

DISTRITALES SEGUNDO SEMESTRE

FECHA	CIUDAD
Junio 23 de 2017	Soacha
Agosto 18 de 2017	Suba
Octubre 20 de 2017	San Cristobal
Noviembre 24 de 2017	Engativá

4.7 AVISOS DE PRENSA DE UNA PÁGINA

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño Carta, 3 cuerpos
21,5cm x 27,9cm
4X4 tintas
Policromía una cara
Papel: Propalcote 300 gr
Acabados: Ninguno

27,9 cm



12 cm

3 cm

2cm

4.8 BOLETÍN EL ORIENTADOR

Boletín mensual para los afiliados a Casur

IDENTIFICADOR

Tipografía Tw Cen MT

Boletín

EL ORIENTADOR



Boletín
EL ORIENTADOR
Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

Día de la Reserva Activa

Director General
Brigadier General (r)
Jorge Alirio
Barón Leguizamón

Boletín mensual gratuito
ISSN 2027-6931
Año 27 No. 299
Julio de 2016

Carrera 7 No. 12B 58,
Bogotá, D. C.
www.casur.gov.co
Línea gratuita nacional:
01 8000 91 0073
Comutador:
286 0911

Comentarios y sugerencias:
revista@casur.gov.co

[/casuroficial](#)
[@casurponal](#)
Casur2010

MINDEFENSA
CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL
TODOS POR UN NUEVO PAÍS
Obras Sociales y Empresarial de la Defensa

Julio de 2016

Mediante Decreto 1.934 del 15 de Julio de 1985, el Gobierno Nacional estableció la celebración del "Día de las Reservas", de primera clase de las Fuerzas Militares y del personal uniformado retirado de la Policía Nacional. Con el fin de enaltecer los sentimientos de honor, sacrificio, lealtad y valor del personal de reservistas, así como hacer un acto de conmemoración a los caídos en acción.



BOLETÍN EL ORIENTADOR (VERSIÓN HORIZONTAL)

Guías y proporciones:

8 páginas

Tamaño 21,7cm x 16,4cm cerrado

abierto 43,4cm x 16,4cm

4X4 tintas

Cosido al caballete

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno

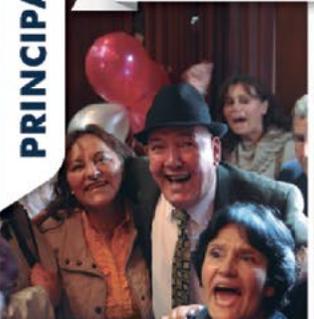
*Franja de sección:
Tema principal, noticias,
bienestar, eventos y in
memoriam.
Tipografía: Myriam Pro Bold
Condensed Mayúscula 18pt*

Márgenes laterales de 3cm, superior 8cm y inferior de 5cm, 3 columnas de texto, tipografía del contenido Candara regular 11 pt, título principal Myriam Pro Bold Condensed 15pt, subtítulos Candara Bold 14 pt.

*Franja en gama de azul, tamaño
3cm alto x 43,4cm ancho*

PRINCIPAL

LOS VALORES CORPORATIVOS DE CASUR



Los valores orientan la existencia y fundamentan las decisiones de las personas, aunque hay un gran debate sobre su alcance en el contexto social y laboral, está claro que son las creencias de un individuo o de un grupo acerca de lo que considera importante en su actuar, tanto ética como moralmente. Existen valores morales, culturales, sociales, políticos, religiosos. Además, pueden ser positivos o negativos y se jerarquizan si son superiores o inferiores.
En las organizaciones, los valores constituyen una fuerza poderosa que explica



el alcance y la forma como cumple su tarea en favor de la sociedad y las condiciones al interior. Por esa razón es importante identificarlos y definirlos claramente en torno a su quehacer garantizando la debida comprensión e interiorización por parte de sus integrantes. Los individuos en sociedad deben ser coherentes y en la empresa mucho más, pues les exige un comportamiento acorde con los valores que sustentan su filosofía.
Los valores pueden adquirirse y fomentarse, especialmente en los grupos porque definen el carácter de las organi-



zaciones y su aplicación evidencia ante la sociedad la buena o mala imagen corporativa. Estos valores constituyen la base de las relaciones internas entre los colaboradores y se reflejan en las conductas hacia el usuario.
Bajo estas premisas y fruto del trabajo realizado por el equipo que integra la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional, Casur, se definió el conjunto de valores corporativos que responde a las expectativas de sus afiliados y que constituyen la impronta en el diario actuar de los servidores públicos. No solo se adaptó



una definición acorde con las características de la Entidad y sus grupos sociales objetivo, sino también se definieron una serie de conductas asociadas que han de caracterizar el diario quehacer de los servidores públicos.

Innovación
Promovemos y desarrollamos el potencial creativo de nuestros colaboradores para descubrir sistemáticamente ideas, conceptos, procesos, métodos y soluciones que creen valor superior a nuestros Grupos Sociales Objetivo.
Conductas asociadas:
-Generamos espacios que promuevan y faciliten la innovación.
-Proponemos ideas innovadoras y alternativas de solución, individualmente y en grupo, arriesgándonos a romper esquemas tradicionales, en línea con la estrategia de CASUR.
-Participamos activa y efectivamente en la implementación de las ideas innovadoras.
-Respetamos, valoramos y retroalimentamos todas las ideas innovadoras propuestas.

Confiabilidad
Transmitimos seguridad en la interacción con nuestros Grupos Sociales Objetivo y ofrecemos soluciones pertinentes y suficientes a sus necesidades.
Conductas Asociadas:
-Proporcionamos información precisa y oportuna.
-Ejecutamos nuestras funciones con apego a la Constitución, a la Ley y al pensamiento organizacional.
-Damos un uso racional a los recursos de la entidad para el desarrollo de las labores y la prestación del servicio.
-Ofrecemos respuestas pertinentes y suficientes a los requerimientos y necesidades.

Compromiso
Construimos promesas responsablemente y las convertimos en hechos para generar beneficios y resultados.
Conductas Asociadas:
-Formulamos y definimos nuestros propósitos y los cumplimos.
-Contribuimos de manera decidida con nuestra experiencia, conocimientos y actitud al logro de los propósitos estratégicos de la Entidad.
-Respetamos, valoramos y retroalimentamos el resultado de nuestras acciones.

Servicio
Nos caracterizamos por hacer nuestro trabajo con pasión y método, haciendo de éste una actitud de vida.
Conductas Asociadas:
-Reflejamos y transmitimos disposición, entusiasmo y alegría en la interacción con los demás.
-Hacemos partícipes a nuestros Grupos Sociales Objetivo en el diseño de nuevos procesos, productos y servicios, para crear valor superior.
-Apropiamos en nuestro trabajo diario el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar, Actuar) como una disciplina de pensamiento.

Respeto
Reconocemos y aceptamos la diversidad de pensamiento. Nuestros Grupos Sociales Objetivo merecen la más alta consideración, sin exclusiones ni discriminaciones.
Conductas Asociadas:
-Respetamos y valoramos los criterios y opiniones diferentes a los nuestros.
-Entregamos nuestros servicios e interactuamos con las personas en forma objetiva y ecuanime.

2
Boletín EL ORIENTADOR
3

*Números de página
tipografía Myriam Pro
Regular 10 pt*

Boletín EL ORIENTADOR

BOLETÍN EL ORIENTADOR (VERSIÓN VERTICAL)

Guías y proporciones:

Tamaño

15cm x 8 cm

4X4 tintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



ALIANZAS ESTRATÉGICAS

Casur adelanta su inter institucional para el Programa Intercultural de Bienestar Integral, PIBI, bajo el liderazgo del Grupo de Bienestar Social y uno de los principales pilares es el componente de las alianzas estratégicas mediante el cual se gestionan convenios y acuerdos de cooperación

Para el beneficio de los afiliados y sus familias en áreas tales como educación, recreación, comercialización y servicios. Para conocimiento se publica a continuación algunos de estos logros y los beneficios que representan para la familia policial:

Emermédica

Servicios de asistencia médica a domicilio con tarifa mensual de \$26.640.00 IVA Incluido (descuento del 40%). Cobertura dentro del perímetro de Bogotá, Bosa, Soacha, Cajicá y Chía.

Sin límite de usos, pagos adicionales, pre existencias médicas, límite de edad ni grado de consanguinidad. Informes: E-correo carlosmvillegas@emermédica.com.co y teléfonos: 313 418 3654 y 313 316 2983.

Centro Óptico Siloe

Convenio institucional de la Dirección de Bienestar Sectorial con los siguientes beneficios:

- 20% de descuento en lentes oftálmicos, monturas oftálmicas y deportivas.
- Bono por \$150.000 para cirugías refractivas.
- Consulta de optometría gratuita.
- Consulta de oftalmología por primera vez sin costo.

Principal: Carrera 15 # 50 59; Chaplnero; Bogotá, D. C. Tel: 479 3270, 210 1008, 317 882 6018 y 300 787 0905.

Clínica Médico Oftalmológica del Niño y del Adulto

Acceso con descuentos exclusivos a servicios especializados en optometría, oftalmología y cirugías para los servidores públicos, pensionados y policías en retiro; pensionados por Tegen y personal uniformado y no uniformado de la Policía Nacional y su núcleo familiar como cónyuges, hijos y padres sin costo para las consultas. Así mismo y por la modalidad de descuento por nómina, se puede adquirir gafas, lentes y servicios con precios especiales.

Para mayor Información puede comunicarse al teléfono (1) 341 6121 y 315 349 7461.

CONVENIOS EDUCATIVOS

Open English

Descuento especial variable en  matrículas para el aprendizaje virtual del idioma inglés. Hasta el 6 de marzo, descuento del 78% en su plan de 12 meses de clases grupales; y 82% en su plan de 12 meses de clases grupales más clases privadas ilimitadas.

E-correo: inscripcionesbienestar@casur.gov.co

Universidad Autónoma de Occidente, UAO, Cali

Descuento del 20% en programas de pre grado tecnológico, con cobertura en todas sus sedes. Informes e inscripciones: www.uao.edu.co y teléfono 315 358 9199 y (2) 318 8000 Ext. 11190.

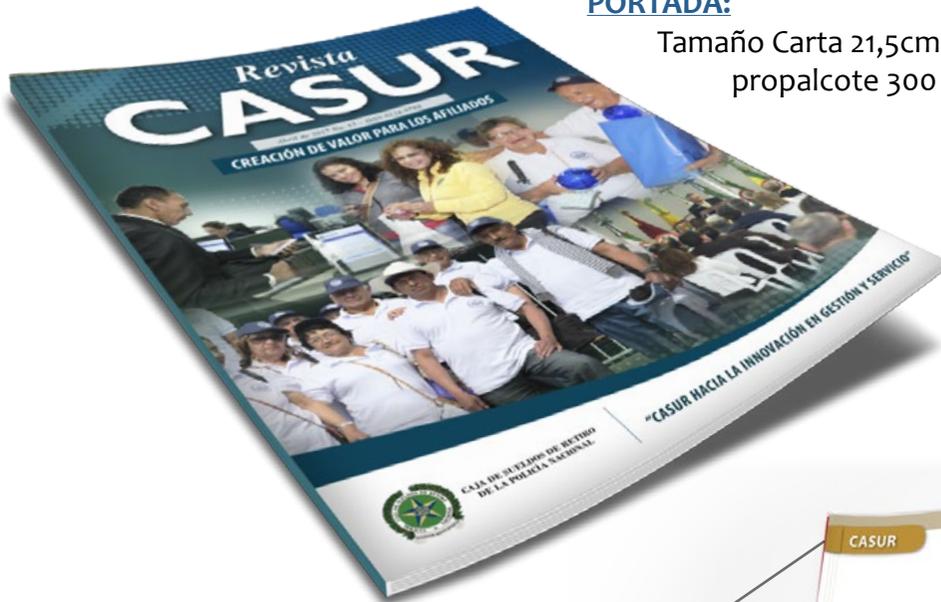
Universidad de San Buenaventura, USB

Descuento del 20% sobre el valor de matrícula para todos los programas de pre grados y postgrados en su sede de Bogotá. Informes e inscripciones: www.usbbog.edu.co y teléfono 314 875 1000

EL ORIENTADOR 9

10..... 

Propuesta orientador vertical con número con 12 páginas



PORTADA:

Tamaño Carta 21,5cm x 27,9cm, 4x4 tintas, propalcote 300 gr, plastificado mate con filtro UV.

4.9 REVISTA CASUR

Revista para los afiliados de Casur, nueva edición cada cuatro meses.



GUÍAS Y PORPORCIONES
Tamaño Carta 21,5cm x 27,9cm
42 páginas
Interior:
4X4 tintas, Propalcote 150 gr

Secciones de la revista: Casur, MinDefensa, Ponal, Casur Vital, Interés, Tic y InMemoriam

Encabezado y resaltados:
 _Myriam Pro Italic 17 pt

Folio: Número de pagina, mes, número de edición, año y Casur



5. Promoción corporativa

5.1 AGENDA INSTITUCIONAL

GUÍAS Y PORPORCIONES

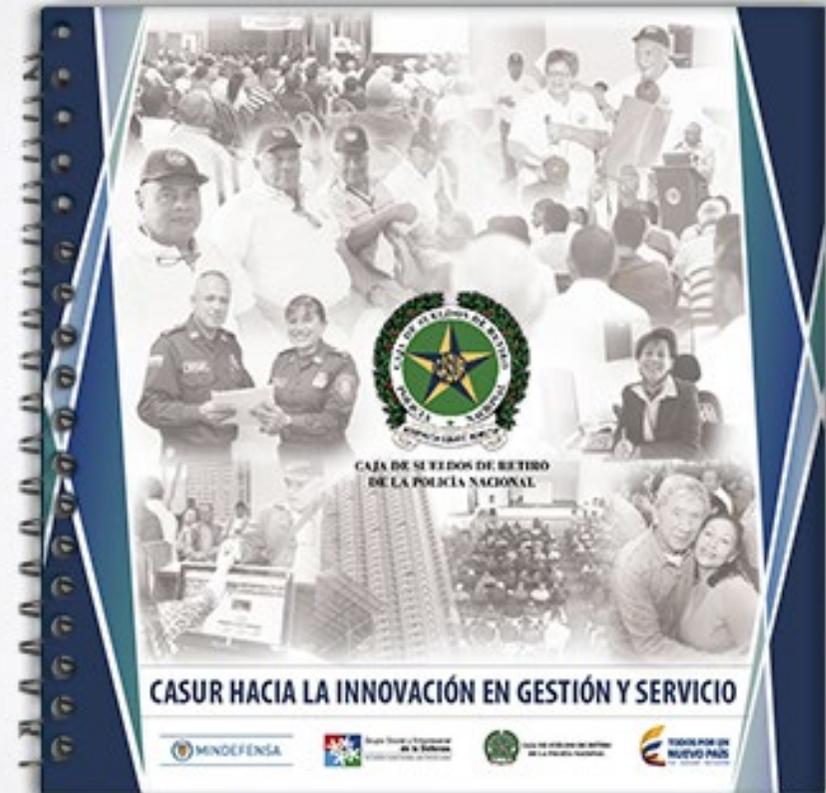
Tamaño Carta, 20cm x20cm

4X4 tintas

Internos 6 hojas en propalcote 300gr

Papel hojas internas: Propalcote 90gr

Portadas tapa dura plastificado mate



AGENDA ECOLÓGICA

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño 6 cm x 9 cm

1 tinta

Papel: Papel ecológico 90gr interior
portadas tapa dura a 1 tinta

Acabados: Ninguno

Logo institucional
1 tinta

Franja con frase
institucional

Página web de
Casur



5.2 CALENDARIOS

CALENDARIO DE ESCRITORIO

GUÍAS Y PROPORCIONES:

Tamaño

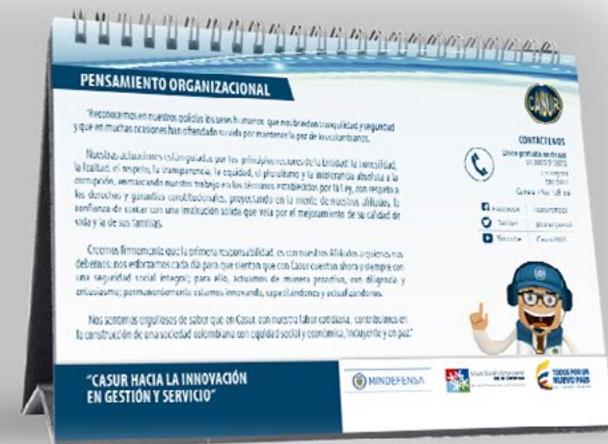
21cm x 14 cm

4X4 tintas

Policromía una cara

Papel: Propalcote 300 gr

Acabados: Ninguno



CALENDARIO DE BOLSILLO Y AFICHE



CALENDARIO 2017

enero	febrero	marzo	abril
L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23
23 24 25 26 27 28 29	27 28	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30
30 31			

mayo	junio	julio	agosto
L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D
1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2 3 4 5 6	1 2 3 4 5 6
8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13
15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20
22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27
29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31

septiembre	octubre	noviembre	diciembre
L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D
1 2 3	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5	1 2 3
4 5 6 7 8 9 10	2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17	9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24	16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30	23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31

■ Fechas de pago ■ Festivos

CASUR HACIA LA INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y SERVICIO
Carrera 7 No. 12B 58 ☎ 286 0911 www.casur.gov.co

GUÍAS Y PROPORCIONES:

Tamaño
1/4- 35cm x 48cm
4Xo tintas
Policromía una cara
Papel: Propalcote 150 gr
Acabados: Ninguno



CALENDARIO 2017

■ Fechas de pago ■ Festivos

Enero 01	Febrero 02	Marzo 03
DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB
1 2 3 4 5 6 7	5 6 7 8 9 10 11	5 6 7 8 9 10 11
8 9 10 11 12 13 14	12 13 14 15 16 17 18	12 13 14 15 16 17 18
15 16 17 18 19 20 21	19 20 21 22 23 24 25	19 20 21 22 23 24 25
22 23 24 25 26 27 28	26 27 28 29	26 27 28 29 30 31
29 30 31		

Abril 04	Mayo 05	Junio 06
DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB
1	1 2 3 4 5 6	1 2 3
2 3 4 5 6 7 8	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10
9 10 11 12 13 14 15	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17
16 17 18 19 20 21 22	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24
23 24 25 26 27 28 29	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30
30		

Julio 07	Agosto 08	Septiembre 09
DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB
1	1 2 3 4 5	1 2
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	3 4 5 6 7 8 9
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	10 11 12 13 14 15 16
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	17 18 19 20 21 22 23
23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30 31	24 25 26 27 28 29 30
30 31		

Octubre 10	Noviembre 11	Diciembre 12
DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB	DOM LUN MAR ABR MAY JUE SAB
1 2 3 4 5 6 7	1 2 3 4	1 2
8 9 10 11 12 13 14	5 6 7 8 9 10 11	3 4 5 6 7 8 9
15 16 17 18 19 20 21	12 13 14 15 16 17 18	10 11 12 13 14 15 16
22 23 24 25 26 27 28	19 20 21 22 23 24 25	17 18 19 20 21 22 23
29 30 31	26 27 28 29 30	24 25 26 27 28 29 30
		31

1 enero Año Nuevo
9 enero Día de los Reyes Magos
20 marzo Día de San José
9 abril Domingo de Ramos
13 abril Jueves Santo
14 abril Viernes Santo
16 abril Domingo de Resurrección
1 mayo Día del Trabajo
9 mayo Día de la Ascensión
19 junio Corpus Christi
26 junio Sagrado Corazón
3 julio San Pedro y San Pablo
20 julio Día de la Independencia
7 agosto Batalla de Boyacá
21 agosto La asunción de la Virgen
16 octubre Día de la Raza
6 noviembre Todos los Santos
13 noviembre Independencia de Cartagena
8 diciembre Día de la Inmaculada Concepción
25 diciembre Día de Navidad

CASUR HACIA LA INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y SERVICIO
Carrera 7 No. 12B 58, Bogotá D.C. ☎ 286 0911
Línea gratuita nacional 01 8000 910073
www.casur.gov.co

Facebook /casuroficial
Twitter @casurponal
Youtube Casur2010

MINDEF-ENSA
Quilicura Empresa de la Defensa
TODOS POR UN NUEVO PAÍS

GUÍAS Y PROPORCIONES:

Tamaño
12 cm x 9 cm
4X4 tintas
Policromía una cara
Papel: Propalcote 300 gr
Acabados: Ninguno

julio	agosto	septiembre
L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D
1 2	1 2 3 4 5 6	1 2 3
3 4 5 6 7 8 9	7 8 9 10 11 12 13	4 5 6 7 8 9 10
10 11 12 13 14 15 16	14 15 16 17 18 19 20	11 12 13 14 15 16 17
17 18 19 20 21 22 23	21 22 23 24 25 26 27	18 19 20 21 22 23 24
24 25 26 27 28 29 30	28 29 30 31	25 26 27 28 29 30
31		

octubre	noviembre	diciembre
L M X J V S D	L M X J V S D	L M X J V S D
1	1 2 3 4 5	1 2 3
2 3 4 5 6 7 8	6 7 8 9 10 11 12	4 5 6 7 8 9 10
9 10 11 12 13 14 15	13 14 15 16 17 18 19	11 12 13 14 15 16 17
16 17 18 19 20 21 22	20 21 22 23 24 25 26	18 19 20 21 22 23 24
23 24 25 26 27 28 29	27 28 29 30	25 26 27 28 29 30 31
30 31		

Carrera 7 No. 12B 58, Bogotá D.C. ☎ 286 0911
Línea gratuita nacional 01 8000 910073
www.casur.gov.co



5.3 LLAVERO INSTITUCIONAL

GUÍAS Y PORCIONES

Tamaño, 5cm x 5 cm

4 tintas y 1 tinta

Material: Metal redondo

Acabados: Ninguno



5.4 CARATULA Y LABEL DE CD

GUÍAS Y PORPORCIONES

Formato: 13X13 cm.

Impresión: digital color

Papel sugerido: propalmate 200 gr.



1. Logo institucional
2. Ministerio de Defensa y nombre completo de la Entidad.
3. Título del trabajo presentado
4. Fecha
5. Frase Institucional
6. Logos institucionales

Información de la Entidad
Número de atención
Horarios de atención
Página web

GUÍAS Y PORPORCIONES

Formato: círculo, 12cm. diámetro
Impresión: digital color sobre papel adhesivo o sobre disco

Logo institucional vertical

Título del trabajo

Fecha

Frase Institucional

Logos institucionales



5.5 ESFERO

Se cuenta con tres modelos de esferos diferentes. Un solotono debe ser elegido por modelo para combinar con el cuerpo blanco del esfero.

En cualquier modelo el escudo va posicionado horizontalmente y lo acompañan las inscripciones en mayúscula sostenida:

**Caja de Sueldos de Retiro de la
Policía Nacional.**

Tipografía Institucional:

Bodoni MT 12pt

Tipografía Informal:

Myriam Pro Bold Condensed 14 pt



5.6 CAMISETA Y GORRO



GUÍAS Y PORPORCIONES

Las camisetas tipo polo

- Tela tipo lacoste de 220 gramos. Ultra resistente
- Cuello y puños en tejido de algodón (ver la imagen en detalle – arriba)
- Botones
- Opción de bordado – logotipo de la Entidad
- Color blanco y azul
- Unisex



CHALECOS

Chaleco impermeable acolchado elaborado con tela nacional antiuvido 100 % poliéster y con forro interno en tela nacional dulce abrigo.

Componentes de la tela: Tela nacional color azul cían antiuvido, 100 % poliéster, en tejido plano, antibacterial, protección solar.



Diseño: Chaleco con cuello alto, dos bolsillos inferiores laterales azules con cierre en cremallera plástica, cierre frontal en cremallera plástica separable de diente ancho de alta resistencia, con tope inferior y superior. Bolsillo interno al costado superior izquierdo para el celular de 15 cms de alto por 12 cms de ancho, con cierre en cremallera.

Bordados: El chaleco llevará un bordado en la parte superior izquierda de aproximadamente 9 cms de ancho por 6 cms de alto y uno en la parte de la espalda de 25 cms de ancho por 20 cms de alto, todos en color azul.



5.7 BOLSA ECOLÓGICA

GUÍAS Y PORPORCIONES

- Bolsa en material kambrel de 80 gramos
- Color azul
- Fuelle de 12,7 cm
- Tamaño 35x45 cm
- Cargadera de 2,5x50 cm
- Marcación de logos página web y lema de casur a full color por ambas caras, screen en tinta blanca



Logo Institucional

Franja con frase institucional

Página web de la Entidad

6. CORRESPONDENCIA PROTOCOLARIA

6.1 TARJETA DE INVITACIÓN FORMA

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño Lorde

17cm x 12cm

4Xo tintas

Papel: Propalcote 300 gr o

Kimberly 300 gr

Acabados: Ninguno

Tipografía:

CygnnetRound Regular 10pt

Logo institucional
Invitación Director

Información del evento

Tipo de uniforme y
numero de contacto



6.2 TARJETA DE INVITACIÓN EVENTOS ESPECIALES

GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño Lorde 17cm x
12cm

4Xo tintas

Papel: Propalcote 300 gr o
Kimberly 300 gr

Acabados: Ninguno



Logo institucional
Invitación Director

Especificaciones,
fechas, lugar, dirección
entre otros.

Frase instituciones
pagina web
Logos institucional

7. MANEJO VISUAL EN MEDIOS DIGITALES Y AUDIOVISUALES

7.1 PANTALLA INICIAL DE LA WEB INSTITUCIONAL

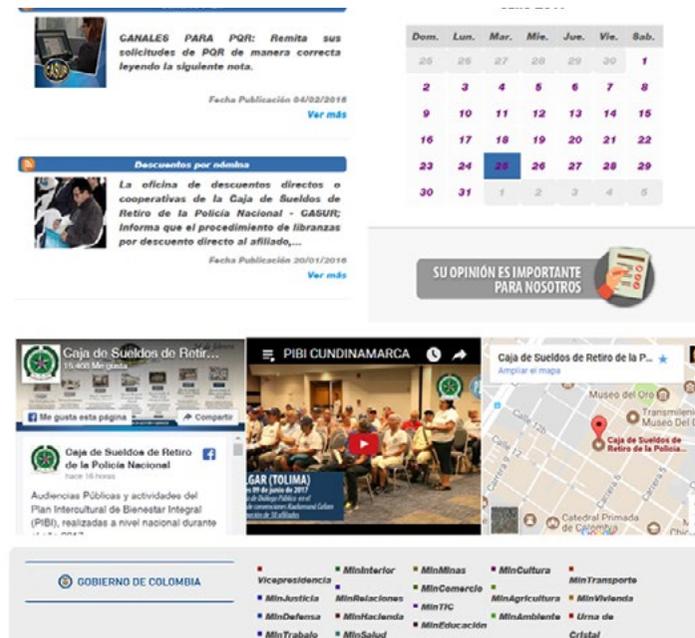
GUÍAS Y PORPORCIONES

Tamaño

960px x 2500px

resolución 72px

La potenciación de la interfaz en el index del portal web permitirá posicionar y mejorar la imagen y los servicios de Casur para el afiliado, ya que va a generar una mayor conexión y comunicación entre los Grupos Sociales Objetivo y la Entidad.

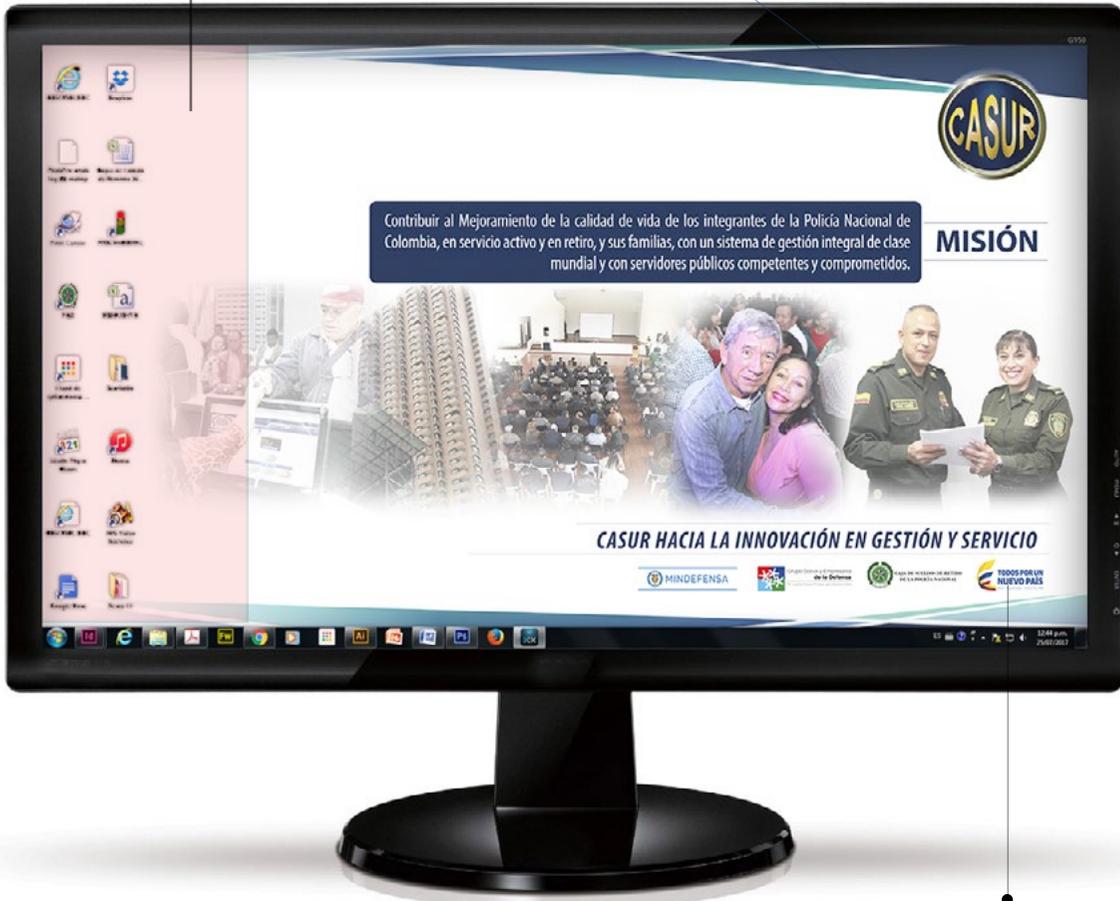


CASUR
Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
Carrera Tercera No. 12B - 58 Bogotá - Colombia PBX 57 (1) 2840911 - Línea Gratuita 01800 0910073
Horario de atención Lunes a Viernes de 7:30 AM a 4:30PM
Unidad de Quejas y Reclamos atencion@ciudadano@casur.gov.co
Última Actualización Página 25/07/2017

Espacio de reserva
documentos y programas
en el escritorio

Franja de 1920px x 40px

7.2 PAPEL TAPIZ Y FONDOS DE PANTALLA



GUÍAS Y PORPORCIONES
Tamaño
1920 x 1080 px, resolución de 72 px
Full color RGB

Frase y logos
institucionales



7.3 PLANTILLAS PARA NOTICIAS DEL PORTAL Y REDES SOCIALES



GUÍAS Y PORPORCIONES
660 X 265 px, resolución 72px



GUÍAS Y PORPORCIONES
960 X 430 px, resolución 72px
Está medida esta ajustada también para los banner del GSED y para Facebook.



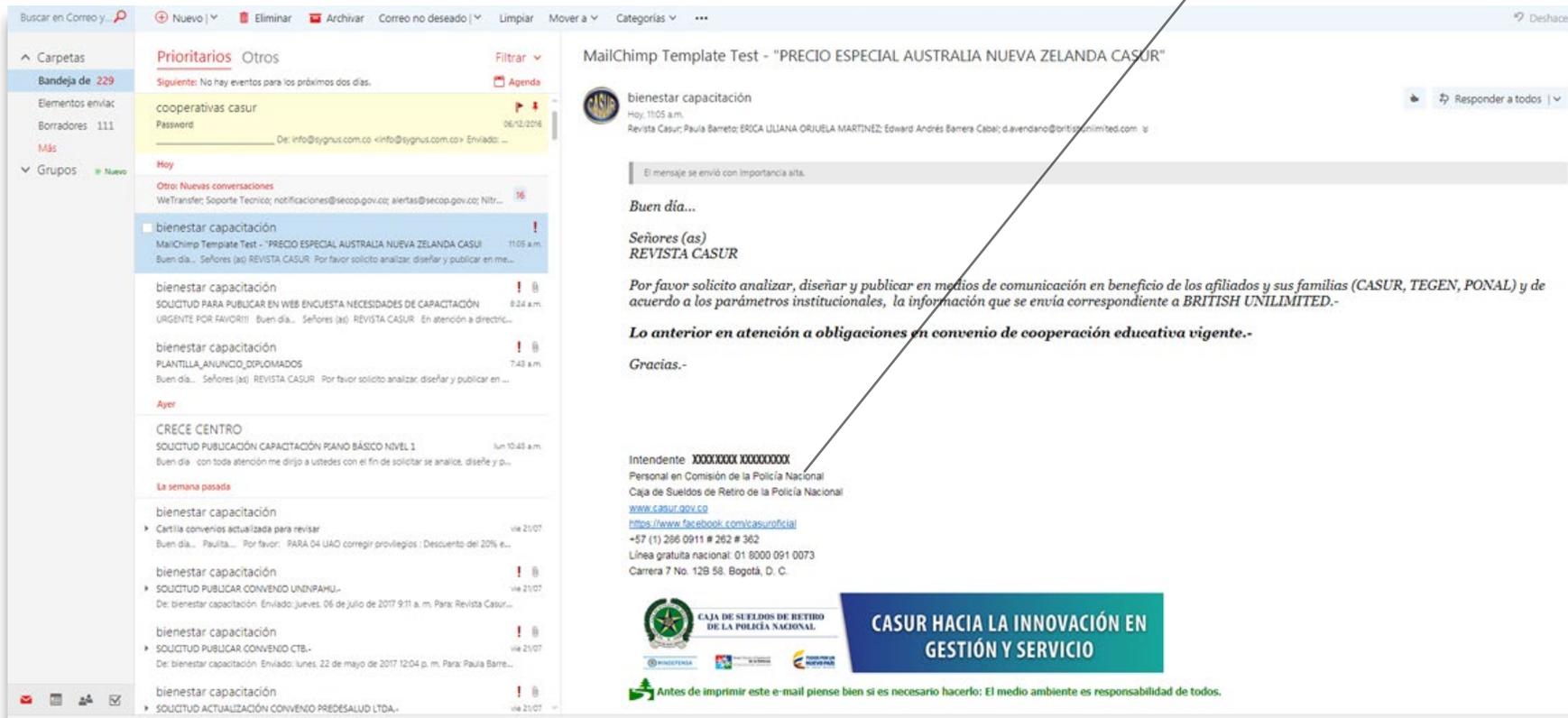
7.4 FIRMA DE CORREO ELECTRÓNICO

720px



120px

- Nombre
- Cargo
- Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional
- Información de contacto
- Información de la Entidad
- Imagen



7.5 BOLETÍN DE PRENSA INTERNO Y EXTERNO

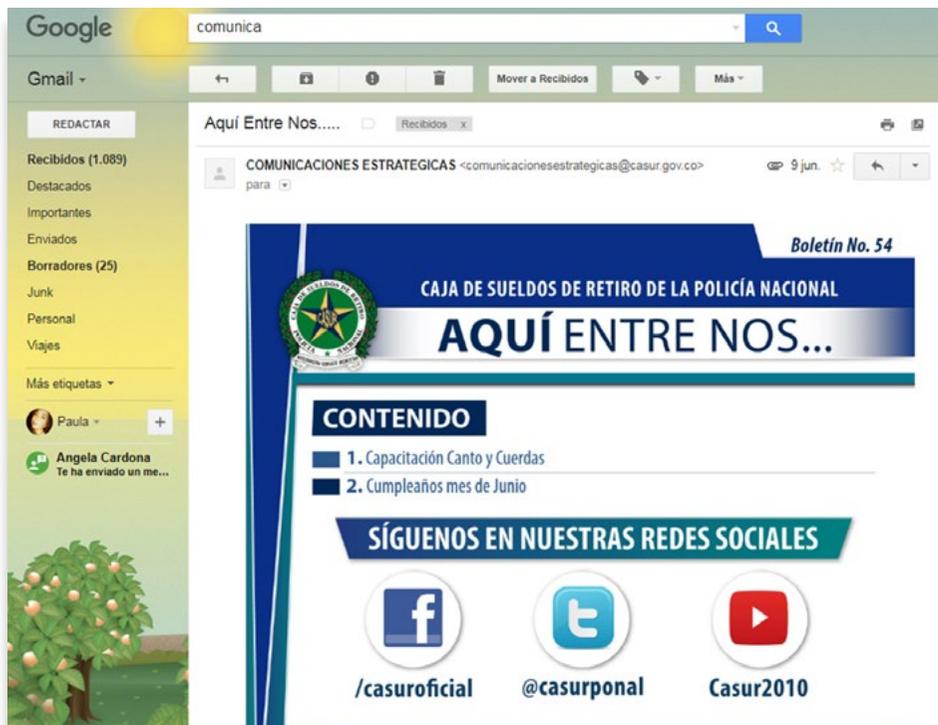
BOLETÍN INTERNO AQUÍ ENTRE NOS...

GUÍAS Y PORCIONES

960px ancho x largo (depende del contenido)

Resolución de 72px para correos

Boletín semanal para los funcionarios a la Entidad el cual llegará a través de los correos electrónicos tanto personales como institucionales, con información relevante para estos.



Boletín No. 48

CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL

AQUÍ ENTRE NOS...

CONTENIDO

1. Casur felicita a todos los hombres en su día
2. Concurso de infografías

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES



/casuroficial



@casurponal



Casur2010

1

¡FELIZ DÍA DEL HOMBRE!

Casur felicita a todos los hombres en su día..... Hombres que luchan por salir adelante, trabajadores, sabios, fuertes, compañeros incansables, cómplices de los buenos y malos momentos. **Para todos ustedes una merecida felicitación!!**



2

Concurso "INFOGRAFÍA DE PROCESOS"

Casur emprendió un camino de transformación a fin de mejorar la propuesta de valor a sus grupos corporales, a fin de fortalecer su posicionamiento y sostenibilidad organizacional. La orientación de



CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL

AL DÍA CON CASUR

www.casur.gov.co

Boletín No. 11

CONTENIDO

- 1. Ruta PIBI Chocó / Quibdó
- 2. Jornada de Diálogo Público Quibdó (Chocó)

SÍGUENOS EN NUESTRAS REDES SOCIALES



/casuroficial



@casurponal



Casur2010

1

RUTA PIBI CHOCÓ QUIBDÓ

Decoración en globos, martes 4 de abril; 9.00 horas
Centro Vacacional Av. Aeropuerto Barrio Santo Domingo

Batalla de Baile, Actividad Deportiva, martes 4 de abril; 14.00 horas
Comando de Decho, canchas sintéticas

Reunión con personal activo, miércoles 5 de abril; 14.00 horas
Auditorio Comando Decho; Calle 29 # 1 60, Cristo Rey

Día PIBI, jueves 6 de abril; 7.00 horas
Sede recreacional Comfachocó
Prevía inscripción

Informes e inscripciones:
www.casur.gov.co

Invita:
Grupo de Bienestar Social Casur
Carrera 7 No. 12B 58, piso 8.
Bogotá, D. C. Teléfono:
286 0911 #262

DIÁLOGO PÚBLICO CASUR EN QUIBDÓ (CHOCÓ)

Viernes 07 de abril
A partir de las 8.00 horas

Lugar: Auditorio del Comando del Departamento de Policía Chocó
(Calle 29 # 1- 60, barrio Cristo Rey de Quibdó)

Oficina móvil para atender inquietudes prestacionales, solicitudes y trámites.

BOLETÍN EXTERNO AL DÍA CON CASUR

GUÍAS Y PORCIONES

960px ancho x largo (depende del contenido)

Resolución de 72px para correos

Contienen la información más actual como noticias, novedades, productos. Se convierte en una ventaja competitiva.

Distribuida a través de correos electrónicos al grupo social objetivo de la Caja, medios de comunicación (cuando se requiera dar a conocer alguna noticia) y será colgado en el portal web, para conocimiento general.



CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL

AL DÍA CON CASUR

Boletín

La Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional en busca de fortalecer la comunicación externa dentro de su plan de comunicaciones ha implementado el boletín digital denominado "Al Día con Casur", dirigido a todos los afiliados y su familia. Esta herramienta comunicativa tiene como fin socializar de manera quincenal las actividades del grupo de Bienestar al Afiliado y las novedades que se generan al interior de la Caja de forma rápida y concreta.

Los invitamos a remitir información que consideren sea de relevancia y beneficio para la comunidad policial.

CASUR HACIA LA INNOVACIÓN EN GESTIÓN Y SERVICIO

7.6 PRESENTACIONES EN POWER POINT

GUÍAS Y PORPORCIONES

960px x 12cm

Resolución de 72px para correos

Tipografía Calibri



Presentación (16:10) 25,5cm x 16cm

Logos Institucionales, hoja de presentación

Título del trabajo

Logo Institucional Casur



Presentación (4:3) 25,4cm x 19,05cm



7.7 PLANTILLA PARA EDICIÓN DE VIDEO

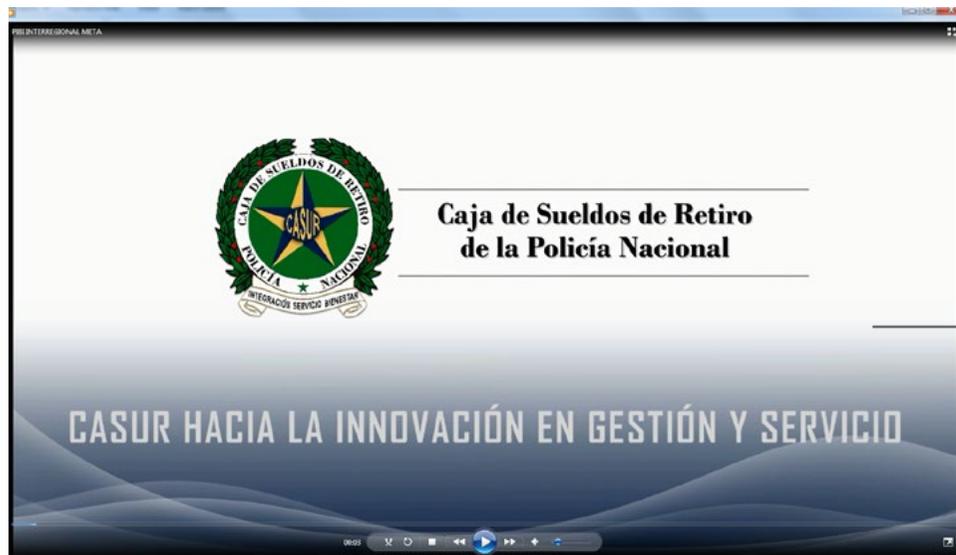
TIPOGRAFÍA

Títulos: MyriadPro Bold Condensed

Contenido: Myriad pro Condensed

Logos institucionales para
posicionar a la Entidad,
en particular para videos
subidos a la web.

Vídeo establecido como
encabezado para videos de
informes o para presentaciones
externas a la Entidad



8. LOGOS Y PERSONAJES ENDOSADOS A LA ENTIDAD

8.1 LOGO CRECE

Centros de Recreación, educación, cultura y esparcimiento



Cabe aclarar que al ser identificadores endosados a la Entidad siempre tienen que ir acompañados al logo institucional este o al logo institucional informal, para lograr un posicionamiento adecuado tanto de la Entidad como del identificador secundario.

8.2 LOGO PIBI

Programa Intercultural de Bienestar Integral Casur



8.3 PERSONAJE INSTITUCIONAL



Se hace uso de este personaje más que todo en comunicados internos, interactuando con los funcionarios de la Entidad y con algunos afiliados a la Caja.

8.4 PERSONAJE DEL PIBI

Se hace uso de este personaje en comunicados pertenecientes al Programa Intercultural de Bienestar Integral Casur, para una mejor interacción con nuestros afiliados a nivel nacional.





GUÍAS Y PORPORCIONES

Las camisetas tipo polo

- Tela tipo lacoste de 220 gramos. Ultra resistente
- Cuello y puños en tejido de algodón (ver la imagen en detalle – arriba)

- Botones
- Opción de bordado – logotipo de la Entidad
- Color blanco y azul
- Unisex

8.5 CAMISETA PIBI

