

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC									
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01
CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
1. Gestión Estratégica e Innovación	Comunicaciones y memorandos Enviadas de la Oficina Asesora de Planeación	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por la Oficina Asesora de Planeación.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Grupo Informática	Información	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Comunicaciones y memorando Recibidas por la oficina Asesora de Planeación	Son todos los comunicados oficiales recibidos por la Oficina Asesora de Planeación para el respectivo trámite.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Grupo Informática	Información	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Actas del Comité Institucional de Gestión y Desempeño - MIPG	Corresponden al comité realizado mensualmente por los integrantes del mismo, donde se tratan temas estratégicos, gestión de calidad y administrativos para la toma de decisiones de la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Servidor	Español	Digital Físico	Word pdf y físico
1. Gestión Estratégica e Innovación	Actas de Coordinación.	Reunión donde se revisa las instrucciones y políticas para el mejoramiento y solución de las diferentes requerimientos de la Oficina Asesora de Planeación.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Archivo de gestión	Español	Digital Físico	Word pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Informes de Gestión Externos	Documentos a través de los cuales la Entidad presenta los resultados de su gestión en forma periódica, como parte de la estrategia de rendición de cuentas.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Servidor virtual-portal	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Informe de evaluación y seguimiento, Mega, plan cuatrienal y plan de acción anual	Informes trimestral, semestral y anual para medir los avances y cumplimiento de las metas y objetivos estratégicos definida para el direccionamiento estratégico de la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Servidor -portal web	Español	Digital Físico	Word pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Directivas Transitorias	Acto administrativo emitido por la Dirección por un tiempo de vigencia determinado entre dos fechas precisas para fijar pautas, para dar respuesta a situaciones de carácter temporal; comprende directrices, lineamientos para conducir actividades antes, durante y después del hecho que la originó.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Directivas Permanentes	Documento legal, de carácter interno, que emite la Entidad, donde se dictan normas, disposiciones, órdenes de carácter general, facilita difundir y orientar la aplicación de leyes, decretos, reglamentos, estatutos, etc.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Circulares	Documento donde se informa y se hace despliegue general a todo el personal sobre temas inherentes a la política de la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Instructivos	Documentos emitidos bajo la firma del Director que tienen como objetivo fijar la política de la administración sobre un tema específico, impartiendo instrucciones y asignando responsabilidades para llevar a cabo los planes y proyectando la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Resolución	Documento mediante el cual se imparten órdenes permanentes para la entidad, es considerado un acto administrativo y conforma el archivo histórico de la entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup, gestor documental - portal web	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Direccionamiento Estratégico	Documento o acto administrativo en el que la Entidad establece cual será la estrategia a seguir a largo plazo el cual contiene las megas, misión, visión, valores institucionales, imperativos, y los objetivos estratégicos.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup, gestor documental - portal web	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Plan Cuatrienal Estratégico	Documento que consolida las estrategias a desarrollar por la Entidad en cada cuatrienio, conforme a la Ley del Plan Nacional de Desarrollo.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Herramienta de Gestión Suite Visión empresarial - portal web	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Informe Anual de Presentación de la Cuenta Fiscal	Herramienta de control para la presentación de la rendición de cuenta e informes a la Contraloría General de la Nación, sobre la administración, manejo y rendimiento de fondos, bienes o recursos públicos, por una vigencia fiscal determinada.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Pagina Web CGR-SIRECI	Español	Digital	Excel
1. Gestión Estratégica e Innovación	Actas de entrega de la Dirección	Actas en donde se describe de forma detallada las funciones y atribuciones, copia del inventario físico Dirección, relación de talento humano, comunicaciones oficiales relacionadas, la entrega de las responsabilidades económicas y administrativas, actas de entrega de las dependencias.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Plan de Adquisiciones	Herramienta para: facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios; y diseñar estrategias de contratación basadas en agregación de la demanda que permitan incrementar la eficiencia del proceso de contratación.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Físico y digital	Excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
1. Gestión Estratégica e Innovación	Anteproyecto de Presupuesto	Programación anual del presupuesto para la vigencia siguiente, incluye formularios de cálculo de la necesidad, justificación de cada necesidad y déficit de acuerdo al techo presupuestal.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	EBI - Ficha Técnica de los Proyectos de inversión	Es la ficha (documento) de Estadísticas Básicas de Inversión que resume las características centrales de un proyecto o programa. En ella se debe plasmar la información de la alternativa seleccionada en la evaluación del proyecto o programa. Esta ficha debe ser diligenciada por CASUR para cada uno de los proyectos o programas que requiera financiamiento del PGN.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	PC de usuario - Portal Web	Español	Digital	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	MGA-WEB Metodología General Ajustada para proyectos de inversión pública	Herramienta tecnológica donde se almacenan metodológicamente la estructura de los proyectos de inversión pública, viables técnica, financiera, económica, social, institucional y ambientalmente, susceptibles de ser financiados o cofinanciados con recursos del Presupuesto General de la Nación. La información se estructura electrónicamente para ser transmitida al banco de Proyectos de Inversión (BPIN).	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	PC de usuario	Español	Sistema de Información	Base Datos
1. Gestión Estratégica e Innovación	BPIN Banco de proyectos de inversión	Herramienta tecnológica donde se almacenan los programas y proyectos de inversión pública, viables técnica, financiera, económica, social, institucional y ambientalmente, susceptibles de ser financiados o cofinanciados con recursos del Presupuesto General de la Nación. Se registra información sobre los proyectos de inversión que se encuentra CASUR.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	PLATAFORMA TECNOLÓGICA - DNP	Español	Sistema de Información	Base Datos
1. Gestión Estratégica e Innovación	SPI Seguimiento de proyectos de inversión	Herramienta tecnológica donde se realiza el control y seguimiento a los proyectos de inversión que se encuentran en ejecución en CASUR.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	PLATAFORMA TECNOLÓGICA - DNP	Español	Sistema de Información	Base Datos
1. Gestión Estratégica e Innovación	MCEGP - TOOL TANK	Son formatos donde se registra información sobre los proyectos de inversión para la Gestión de Proyectos que se encuentran en ejecución en CASUR.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	PC de usuario	Español	Sistema de Información	Word pdf Excel
1. Gestión Estratégica e Innovación	Resoluciones	Acto administrativo de modificación presupuestal al nivel de desagregación de la ejecución, autorizado por el ordenador del gasto	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Solicitud de Vigencias Futuras	Solicitud y documentos soporte para la autorización de presupuesto de la vigencia siguiente dentro de un contrato de la vigencia actual, o para iniciar un contrato en la vigencia actual	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Informe de Ejecución Presupuestal	Informes periódicos de seguimiento a la ejecución presupuestal en cuanto a compromisos, obligaciones y pagos, analizando la situación de los recursos en cuanto a saldos y necesidades nuevas	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	Indicadores generales y de inversión	Indicadores construidos mediante variables de ejecución del gasto en la Suite Visión Empresarial, en cuanto a valores comprometidos, obligados y pagados.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	Suite Visión Empresarial	Español	Sistema de Información	Base Datos
1. Gestión Estratégica e Innovación	Acuerdos	Acto administrativo de modificación presupuestal al nivel de desagregación de decreto, autorizado por el Consejo Directivo y la Dirección General del Presupuesto Público Nacional	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf
1. Gestión Estratégica e Innovación	PC de usuarios de la Oficina Asesora de Planeación	Equipos de escritorio para el uso de los funcionarios de la Oficina Asesora de Planeación.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
1. Gestión Estratégica e Innovación	Acta de entrega Jefatura OAP	Acta de entrega por cambio del Jefe de la Oficina de Planeación	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso gestión estratégica e innovación	Información	Archivo de Gestión proceso Gestión Estratégica	Español	Físico	Word
1. Gestión Estratégica e Innovación	SUITE EMPRESARIAL VISION	Herramienta donde se registra información sobre los avances de las metas e indicadores y los sistemas de gestión de la entidad	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Software	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	digital	Base Datos
1. Gestión Estratégica e Innovación	HYPERION	Herramienta de Planeación del anteproyecto de presupuesto.	De Soporte	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Grupo Informática	Software	PC de usuario y Servidores	Español	Sistema de Información	Base Datos
2. Gestión Institucional	Actas del Comité Institucional de Gestión y Desempeño - MIPG	Corresponden al comité realizado mensualmente por los integrantes del mismo, donde se tratan temas estratégicos, gestión de calidad y administrativos para la toma de decisiones de la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación	Español	Digital Físico	Word pdf y físico
2. Gestión Institucional	Actas de reunión de control de cambios del SGI	Actas donde se establecen los cambios considerados por los dueños de procesos	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	proceso Gestión Institucional	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación	Español	Digital Físico	Word pdf
2. Gestión Institucional	Planes de Mejoramiento ante Entes de Control Contraloría, Revisoría Fiscal, control interno Ministerio de Defensa, Control Interno Casur	Documentos donde se consolidan las Acciones correctivas a los hallazgos dejados por los entes de control, y que se deben mejorar para dar cumplimiento a los planes y estrategias.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	proceso Gestión Institucional	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación	Español	Digital Físico	Word pdf
2. Gestión Institucional	Informe de Gestión Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG	Informes de los avances y cumplimiento de las políticas de desarrollo administrativo que solicite el DAFP, relacionadas con el plan anticorrupción, FURAG, racionalización de trámites, transparencia y acceso a la información y política de gestión ambiental, Estrategia de Gobierno digital, servicio al ciudadano, gestión de PQRS, son informes periódicos de acuerdo a los requerimientos por parte de los entes rectores de cada política.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	proceso Gestión Institucional	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación	Español	Digital	Word pdf
2. Gestión Institucional	Directivas Transitorias	Acto administrativo emitido por la Dirección por un tiempo de vigencia determinado entre dos fechas precisas para fijar pautas, para dar respuesta a situaciones de carácter temporal, comprende directrices, lineamientos para conducir actividades antes, durante y después del hecho que la originó.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Directivas Permanentes	Documento legal, de carácter interno, que emite la Entidad, donde se dictan normas, disposiciones, órdenes de carácter general, facilita difundir y orientar la aplicación de leyes, decretos, reglamentos, estatutos, etc.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Circulares	Documento donde se informa y se hace despliegue general a todo el personal sobre temas inherentes a la política de la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Instructivos	Documentos emitidos bajo la firma del Director que tienen como objetivo fijar la política de la administración sobre un tema específico, impartiendo instrucciones y asignando responsabilidades para llevar a cabo los planes y proyectando la Entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup y gestor documental	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Resolución	Documento mediante el cual se imparten órdenes permanentes para la entidad, es considerado un acto administrativo y conforma el archivo histórico de la entidad.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Oficina Asesoría de Planeación	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Mapa de Riesgos Institucional	Documento donde se consolidan las acciones de mitigación de los riesgos de Corrupción, conflicto de intereses y gestión de procesos	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	pdf Excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
2. Gestión Institucional	Integración de planes institucionales Decreto 612 de 2018	Las entidades del estado, de acuerdo con el ámbito de aplicación del modelo integrado de planeación y gestión, al plan de acción de que trata el artículo 74 de Ley 1474 del 2011, deberán integrar los planes institucionales y estratégicos	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Backup de la Oficina Asesoría de Planeación / Archivo de Gestión de la Oficina Asesoría de Planeación - portal web	Español	Digital Físico	Excel pdf
2. Gestión Institucional	Observaciones de la Contraloría, Revisoría Fiscal, control interno Ministerio de Defensa, Control Interno Casur	Documento donde se consolida las Acciones de mejora continua a los hallazgos dejados por la Revisoría Fiscal, para ser presentados al Consejo Directivo.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Archivo de Gestión proceso Gestión Estratégica, Herramienta de Gestión Suite Visión Empresarial	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Informe de Seguimiento de la Revisoría Fiscal	Informe de seguimiento a la gestión y resultados del avance de las observaciones de la revisoría Fiscal, para ser presentados al Consejo Directivo.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Archivo de Gestión proceso Gestión Estratégica, Herramienta de Gestión Suite Visión Empresarial	Español	Digital	pdf
2. Gestión Institucional	Documentos del sistema de Gestión	Base documental del sistema de gestión integral.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Archivo de Gestión proceso Gestión Estratégica, Herramienta de Gestión Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Excel
2. Gestión Institucional	Acciones de Mejora	Cualquier acción que suponga una mejora en la eficiencia y/o eficacia de los procesos.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Herramienta de Gestión Suite Visión empresarial.	Español	Digital Físico	pdf
2. Gestión Institucional	Autoevaluación de la Gestión	Informe de seguimiento y evaluación en su gestión y los logros de los resultados y metas propuestas.	Primarios	Oficina Asesora de Planeación e Informática	Proceso Gestión Institucional	Información	Archivo de gestión proceso Gestión Institucional	Español	Digital Físico	pdf
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Comunicaciones Estratégicas	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Equipo Comunicaciones Estratégicas.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital	pdf
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Boletines virtuales	Es una publicación digital distribuida a través del portal web de la Entidad.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas - Portal Web	Español	Digital	jpg
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Piezas informativas	Medio de información de la Entidad tanto a internas como externas. Material informativo sobre los eventos de la entidad.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas - Portal Web	Español	Digital	jpg
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Revista Casur	Publicación digital sobre temas, de interés general para los afiliados de Casur.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Digital	Digital
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Boletines	Medio de comunicación a través del cual se informa sobre la gestión de la Entidad tanto interna como externamente.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Digital	pdf digital
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Encuestas	Software de gestión para diseño de encuestas, formularios y encuestas de evaluación (plataforma Microsoft).	De Soporte	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Software	Servidor Virtual	Español	Sistema de Información	Base de Datos (MySQL)
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Fotografía Digital	Medio de comunicación a través del cual se registran fotos y grabaciones de los diferentes eventos realizados por Casur.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Grupo Comunicaciones Estratégicas - Portal Web	Español	Digital	jpg
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Material audiovisual	Medio de comunicación a través del cual se registran las grabaciones de los diferentes eventos realizados por Casur	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Grupo Comunicaciones Estratégicas - Portal Web	Español	Digital	digital
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Backup de la información de los PC del de Comunicaciones Estratégicas	Se realiza Backup de la información de cada uno de los equipos del de Equipo Comunicaciones Estratégicas.	De Soporte	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Servidor	Español	Físico	Físico
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Indicadores generales del Grupo Comunicaciones Estratégicas	Registro de los Indicadores de seguimiento y evaluación del de Equipo Comunicaciones Estratégicas.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Comunicados de Prensa	Comunicados con información de relevancia institucional que se envían a los medios de comunicación nacionales y regionales para ser publicados en modalidad de Free Press	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Digital	pdf Word

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC									
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01
CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	YouTube Facebook Twitter Instagram WhatsApp TikTok	Publicaciones audiovisuales realizadas para complementar el contenido digital del sitio Web y de las iniciativas y programas de la Entidad.	De Soporte	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	video Audio Imagen	digital
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Actas de reunión del Grupo Comunicaciones Estratégicas.	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del de Equipo Comunicaciones Estratégicas, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información física	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Digital Físico	pdf
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	PC de usuarios del Grupo Comunicaciones Estratégicas.	Equipos de escritorio para el uso de los funcionarios del Equipo Comunicaciones Estratégicas.	De Soporte	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Hardware	Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Físico	Físico
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Procedimientos del proceso Gestión Comunicaciones Estratégicas	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para la Gestión de Equipo Comunicaciones Estratégicas formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información digital	Suite Visión Empresarial - Puestos de trabajo Equipo Comunicaciones Estratégicas	Español	Digital Físico	Word Excel pdf
3. Gestión Comunicaciones Estratégicas	Informes de la Estrategia Rendición de Cuentas	Documento con información precisa y suficiente sobre la rendición de cuentas Institucional, que se muestra ante los afiliados y los s sociales objetivos.	Primarios	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Grupo Comunicaciones Estratégicas	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	Word pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de relacionamiento con el ciudadano	Son todos los comunicados oficiales generados / recibidos por el Grupo de relacionamiento con el ciudadano en el Gestor Documental-ControlDoc	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	Base Datos
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Informes de Gestión del Centro Integral de Trámites y Servicios	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión realizada a lo largo del año, sobre temas prestacionales.	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Centro Integral de Trámites y Servicios	Información física	PC de usuario	Español	Digital	pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Actas de reunión del Centro Integral de Trámites y Servicios	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Centro Integral de Trámites y Servicios, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Centro Integral de Trámites y Servicios	Información física	Carpetas de Reuniones.	Español	Digital Físico	Word pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Encuestas de Satisfacción presenciales	Es una herramienta incluida en el software digiturno que da cuenta de la percepción de los afiliados y beneficiarios sobre los servicios recibidos en la ventanilla del grupo Citse.	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Centro Integral de Trámites y Servicios	Información digital	Servidor virtual	Español	Digital	Base Datos
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Formatos de Información de Trámites	Son formatos generalmente con información sobre los siguientes temas: Reconocimiento de la asignación y/o sustitución mensual de retiro, nómina por defunción, préstamos, revista, devolución de acreedores, trámite de devolución de valores constituidos en acreedores varios, pago de las sentencias de Prima de Actualización, IPC y todo lo relacionado con demandas.	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Centro Integral de Trámites y Servicios	Información física	Archivo de Gestión del Centro Integral de Trámites y Servicios	Español	Físico, Digital	Word pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Procedimientos del proceso atención a grupos sociales objetivo	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Centro Integral de Trámites y Servicios, formalmente aprobados o en revisión.	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Centro Integral de Trámites y Servicios Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	Word pdf Excel
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de relacionamiento con el ciudadano	Son todos los comunicados oficiales generados / recibidos por el grupo de atención al ciudadano, en el Gestor Documental-ControlDoc para atender las (PQRS) de los grupos sociales objetivo	Primarios	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	Base Datos
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Informes de Gestión del Grupo Atención al Ciudadano	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión del proceso realizada a lo largo del año.	Primarios	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	Grupo Atención al Ciudadano	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Actas de reunión del Grupo Atención al Ciudadano	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Grupo Atención al Ciudadano, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	Grupo Atención al Ciudadano	Información física	Carpetas de Reuniones OAP	Español	Digital Físico	Word pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Plan de Mejoramiento del Grupo Atención al Ciudadano ante Entes de Control	Documento donde se consolida las Acciones de mejora continua a los hallazgos dejados por los entes de control, y que se deben mejorar para dar cumplimiento a los planes y estrategias.	Primarios	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	Grupo Atención al Ciudadano	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	Word pdf
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	PC de usuarios del Grupo Atención al Ciudadano y Grupo de relacionamiento con el ciudadano	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo Atención al Ciudadano.	De Soporte	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	Grupo Atención al Ciudadano	Hardware	PC de usuario	Español	Físico	Físico
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	Procedimientos del proceso atención a grupos sociales objetivo	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Grupo Atención al Ciudadano, formalmente aprobados o en revisión.	Primarios	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	Grupo Atención al Ciudadano Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	Word pdf Excel
4. Atención a Grupos Sociales Objetivo	DIGITURNO	Modulo para asignación de turnos	De Soporte	Coordinador Centro Integral de Trámites y Servicios	Coordinador Grupo de Informática	Software	Servidor virtual	Español	Electrónico	Digital

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC									
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01
CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Comunicaciones y memorandos, enviadas y recibidas por la Subdirección de Prestaciones Sociales	Son todos los comunicados oficiales generadas, recibidos y enviadas por la Subdirección de Prestaciones Sociales para el respectivo trámite.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Actas de Coordinación	Reunión donde se revisa las instrucciones y políticas para el mejoramiento y solución de las diferentes requerimientos de la Subdirección de Prestaciones Sociales.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Subdirección de Prestaciones Sociales	Información física	PC de usuario	Español	Físico	Word
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Estudios de Conveniencia y Oportunidad de la Subdirección de Prestaciones Sociales	Documento donde se explica detalladamente las características, requerimientos, disponibilidad y costos de un bien o la prestación de un servicio que solicita la Entidad, que dan o no viabilidad al desarrollo del proyecto.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	Word pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes de Gestión de la Subdirección de Prestaciones Sociales	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión realizada a lo largo del año, sobre temas prestacionales.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Subdirección de Prestaciones Sociales	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	Pdf Power point Excel
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Plan de Mejoramiento de la Subdirección de Prestaciones Sociales ante Entes de Control	Documento donde se consolida las Acciones de mejora continua a los hallazgos dejados por los entes de control, y que se deben mejorar para dar cumplimiento a los planes y estrategias.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Subdirección de Prestaciones Sociales	Información digital	suite visión	Español	Digital	Pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes de la Subdirección de Prestaciones Sociales sobre los planes de mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las tareas para subsanar los hallazgos dejados por los entes de control	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información física	suite visión	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes a Entes de Control	Informes de los hallazgos provenientes de auditorías, actuaciones especiales de los entes de control.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información física	suite visión	Español	digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Requerimientos de los Grupos de Prestaciones Sociales	Comunicaciones recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas a cada Grupo que conforma la Subdirección de Prestaciones Sociales.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Tutelas de la Subdirección de Prestaciones Sociales	Documentos radicados por los despachos judiciales para realizar requerimientos a la Entidad bajo la figura de tutela.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Contestación a las Tutelas de la Subdirección de Prestaciones Sociales	Documento mediante el cual la Entidad da respuesta a una acción de tutela.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Derechos de Petición Recibidos por la Subdirección de Prestaciones Sociales	Solicitudes de información de funcionarios y ciudadanos de acuerdo al Artículo 23 de la CPC, relacionados con la asignación mensual de retiro.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Derechos de Petición Contestación por el proceso Gestión de Reconocimiento y Pago	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes planteadas por las distintas autoridades nacionales.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Recursos de Reposición de la Subdirección de Prestaciones Sociales	Documento por medio del cual el titular solicita que se revoque, revise, corrija o modifique el acto administrativo que no esté de acuerdo con la decisión adoptada por la Entidad.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor virtual-portal	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Procedimientos del proceso Gestión de reconocimiento y pago	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para la Subdirección de Prestaciones Sociales.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital	Word pdf Excel
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Comunicaciones y memorandos Enviados y recibidos por el Grupo de Asignaciones	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por el Grupo de Asignaciones.	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Informática	Información digital	ControlDoc y expediente prestacional	Español	Digital y físico en el expediente prestacional Físico	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes de Gestión del Grupo de Asignaciones	Documento que consolida información de los reconocimientos de asignación mensual de retiro realizada a lo largo del año.	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Informática	Información digital	P.C Servidores	Español	Digital	pdf Excel
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Actas de Coordinación	Documento donde se registra los temas tratados en las reuniones precedidas por el Grupo de Asignaciones.	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Informática	Información digital	P.C. Servidor-ControlDoc	Español	Digital	pdf Word
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Cuotas Pensionales por Cobrar	Documento de soporte financiero de la pensión que permite el recobro que tienen que efectuar la entidad reconocedora de una prestación pensional, con cargo a las entidades en las cuales el trabajador cotizó o prestó sus servicios.	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Asignaciones	Información física	PC de usuario	Español	Digital	pdf Excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN
	Código: PGT-FR-010 Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Expediente Prestacional	*Resolución Reconocimiento Prestacional de Asignación de Retiro: Acto administrativo que reconoce la prestación de la asignación de retiro, donde se establece los valores y liquidación según las partidas computables que tiene derecho, según los soportes presentados de ley. *Resolución Actualización de Asignación de Retiro: Acto administrativo mediante el cual se desarrolla la actualización de la asignación mensual de retiro * Resolución de reconocimiento de la sustitución de asignación mensual de retiro, previo lleno de los requisitos a través de un acto administrativo, donde se establece los valores y liquidación según las partidas computables que tiene derecho, según los soportes presentados de ley. *Resolución Actualización de la sustitución de asignación mensual de retiro	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Asignaciones- Grupo de informática	Información física	Expediente prestacional	Español	Digital y físico en el expediente prestacional	Word pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Sustituciones	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por el Grupo de Sustituciones.	Primarios	Coordinador grupo de sustituciones	Grupo de Sustituciones	Información física	PC de usuario- gestor documental	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Actas de Coordinación	Documento donde se registra los temas tratados en las reuniones precedidas por el Grupo de Sustituciones.	Primarios	Coordinador grupo de sustituciones	Grupo de Sustituciones	Información física	PC de usuario	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes de Gestión del Grupo de Sustituciones	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión de reconocimiento de las sustituciones realizadas por el Grupo.	Primarios	Coordinador grupo de sustituciones	Grupo de Sustituciones	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Apoyo Judicial	Documento enviado por autoridad competente, donde declara el apoyo judicial puede ser por notaría-centro de conciliación o despacho judicial	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Gestión Documental	Información física	Gestor documental	Español	Digital Físico	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Liquidación Sustitución	Documento que permite cuantificar la liquidación de sustitución para la distribución prestacional.	Primarios	Coordinador grupo de asignaciones	Grupo de Gestión Documental	Información física	gestor documental	Español	Electrónico	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Notificaciones	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos por el Grupo de Notificaciones.	Primarios	Coordinador grupo de notificaciones	Grupo de Informática-	Información digital	Servidor virtual-portal	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Notificación electrónica/Notificación por aviso / comunicación	Oficio de notificación a través de correo electrónico Oficio citatorio mediante el cual se le comunica al afiliado, beneficiario y abogado la decisión del acto administrativo. Notificación por aviso a través de correo físico certificado 472	Primarios	Coordinador grupo de notificaciones	Grupo de Notificaciones/G rupo de información documental	Información digital	Servidor Virtual y Archivo de Gestión.	Español	Digital Físico	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Informes de Gestión del Grupo de Notificaciones	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión de las notificación de los actos administrativos y datos estadísticos.	Primarios	Coordinador grupo de notificaciones	Grupo de Notificaciones	Información digital	Servidor virtual-portal	Español	Digital	Excel
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Aviso de Notificación	Comunicado en el cual se notifica o advierte algún hecho o decisión, al afiliado, beneficiario y abogado, cuando se desconoce la dirección de domicilio con el nombre de la Entidad o persona que lo emite, (nombre del titular y/o beneficiarios, No. y fecha del acto administrativo , recursos que proceden y términos de publicación)	Primarios	Coordinador grupo de notificaciones	Grupo Informática/Gru po de Información Documental	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	pdf Word
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Carnetización.	Son todos los comunicados oficiales recibidos por el Grupo de Carnetización para el respectivo trámite.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital	pdf
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Trámites de Carnetización	Guía donde se establece las actividades de magnetización como solicitud de carné, renovación y constancia provisional.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de gestión documental	Información física	Servidor- ControlDoc	Español	Digital	Word
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	Carnet	Documento que acredita la identidad del titular como pensionado de la Policía Nacional.	Primarios	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Carnetización	Información física	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Físico	Físico
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	PC de usuarios de la Subdirección y de los Grupos de asignaciones, sustituciones, notificaciones,	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo de Carnetización.	De Soporte	Subdirector de Prestaciones Sociales	Grupo de Carnetización	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
5. Gestión de Reconocimiento y Pago	SIMPRES	Sistema de gestión prestacional de CASUR	De Soporte	Prestaciones sociales y subdirección financiera	Administradora SINPRES	Software	Servidor de archivos	Español	Electrónico	Digital
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado.	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado tanto internos como externos	Primarios	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Información Documental	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital	pdf

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN Código: PGT-FR-010 Versión: 01
---	---

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Planillas diligenciadas de asistencia y participación en los eventos presenciales organizados y/o gestionados por el Grupo de Bienestar al Afiliado y/o gestionados por el Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Documento que consolidada la información completa tanto de la actividad realizada como los datos de identificación y contacto de las personas asistentes a la misma.	Primarios	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Informe Gestión del Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado.	Documento que consolidada información clara y precisa sobre actividades culturales, sociales, recreativas, deportivas que promueven el sano esparcimiento.	Primarios	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Actas de reunión del Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado.	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Información física	PC usuario Archivo de Gestión	Español	Digital Físico	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	PC de usuarios del Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado y grupo de atención al afiliado veterano policial	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado.	De Soporte	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Procedimientos, del proceso de Gestión de Bienestar al Afiliado.	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado., formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado	Grupo de Servicios de Bienestar al Afiliado - Oficina asesora de Planeación.	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Primarios	Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Informe Gestión del Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Documento que consolidada información clara y precisa sobre el programa de Atención a población en condición de vulnerabilidad.	Primarios	Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Grupo de Servicios de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Actas de reunión del Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Grupo Atención al Afiliado Veterano Policial., donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Grupo de Servicios de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Información física	PC usuario Archivo de Gestión	Español	Digital Físico	pdf
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Procedimientos, del proceso de Gestión de Bienestar al Afiliado.	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial, formalmente aprobados o en revisión		Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Grupo de Servicios de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
6. Gestión de Bienestar Integral al Afiliado	Biblioteca / Repositorio de contenidos de las intervenciones virtuales	Conjunto ordenado de videos y evidencias de las intervenciones del Grupo de Atención al Afiliado Veterano Policial.		Grupo de Servicios de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Grupo de Servicios de Atención al Afiliado Veterano Policial.	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	Biblioteca de contenido web
7. Gestión de Sostenibilidad	Respuesta Derechos de Petición de la Subdirección Administrativa	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por la Asesoría de la Dirección.	Primarios	Asesor de la Dirección	Grupo de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Plan de Mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las Acciones de mejora continua a los hallazgos dejados por los entes de control, y que se deben mejorar para dar cumplimiento a los planes y estrategias.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Informes planes de mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las tareas para subsanar los hallazgos dejados por los entes de control	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Informes de la Estrategia Rendición de Cuentas	Documento con información precisa y suficiente sobre la Gestión de Sostenibilidad, que se muestra ante los afiliados y los grupos sociales objetivos que conlleva la formulación, ejecución, evaluación de políticas públicas.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Circulares	Documento donde se informa y se hace despliegue general a todo el personal sobre temas inherentes a la política de la Entidad.	Primarios	Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	Físico
7. Gestión de Sostenibilidad	Instructivos	Documentos emitidos bajo la firma del Director que tienen como objetivo fijar la política de la administración sobre un tema específico, impartiendo instrucciones y asignando responsabilidades para llevar a cabo los planes y proyectando la Entidad.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	Físico
7. Gestión de Sostenibilidad	Actos Administrativos	Documento legal, de carácter interno, que emite la Entidad, donde se dictan normas, disposiciones, órdenes de carácter general, facilita difundir y orientar la aplicación de leyes, decretos, reglamentos, estatutos, etc.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	Físico

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC									
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01
CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
7. Gestión de Sostenibilidad	Acciones de Mejora	Incluyen aquellos procesos de medición y seguimientos y recopilar datos destinados a realizar el análisis del desempeño y la mejora de la eficacia y la eficiencia en los procesos estratégicos, de apoyo y los misionales.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	Físico
7. Gestión de Sostenibilidad	Indicadores generales y de inversión	Información de indicadores generales y de inversión.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	Físico
7. Gestión de Sostenibilidad	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Sostenibilidad	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Grupo de Sostenibilidad	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Planes de Mejoramiento Entes de Control	Descripción de las acciones descriptivas a los hallazgos encontrados por los Entes de Control.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Plan de Acción del Grupo de Sostenibilidad	Descripción detallada del cumplimiento de las metas del Plan de Acción y de los resultados obtenidos por el Grupo de Grupo de Sostenibilidad	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Informes entes de Control	Documento con la información que requieren puntualmente los Entes de Control.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Actas de reunión del Grupo de Grupo de Sostenibilidad	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Proceso Gestión de Bienes y Servicios, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información física	Carpetas de Reuniones OAP	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	SIIF Nación	Herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la Gestión de Bienes y Servicios pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable.	De Soporte	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Software	PC de usuario	Español	Sistema de Información	Base Datos
7. Gestión de Sostenibilidad	Licencias de Funcionamiento	Acto administrativo que otorga una Institución competente, para el desarrollo de una actividad económica, a favor del titular de la Entidad.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Contrato de Arrendamiento	Acuerdo entre dos o más personas; mediante el cual se establecen normas para la ocupación del inmueble, su uso, su cuidado, comienzo y fin del acuerdo. Se debe tener en cuenta cumplir con los documentos exigidos.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información digital	PC de usuario	Español	Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	Historias de Inmuebles	Expediente en el cual se evidencia la agregación sucesiva de los documentos (escritura pública, levantamiento topográfico, acta entrega de inmueble, acuerdos, otrosí, notificaciones, avalúos, estudios de mercado, pagaré, conciliaciones, factura de impuestos, etc.), de los bienes de la entidad desde su adquisición.	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información digital	PC de usuario	Español	Físico	pdf
7. Gestión de Sostenibilidad	PC de usuarios del grupo de sostenibilidad	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo de Inmuebles.	De Soporte	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
7. Gestión de Sostenibilidad	Procedimientos de gestión de sostenibilidad	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Grupo de Inmuebles, formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Coordinador Grupo de Gestión de Inmobiliaria.	Grupo de Gestión Inmobiliaria.	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Física	Word Pdf Excel
8. Gestión Jurídica	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por la Oficina Asesora Jurídica	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por la Oficina Asesora Jurídica.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	Pdf Word
8. Gestión Jurídica	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de negocios judiciales	Son todos los comunicados oficiales generadas y recibidos consecutivamente por la Oficina Asesora Jurídica.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf Word
8. Gestión Jurídica	Actas de Coordinación	Reunión donde se revisa las instrucciones y políticas para el mejoramiento y solución de las diferentes requerimientos de la Oficina Asesora Jurídica	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf Word
8. Gestión Jurídica	Actas de Comité de Conciliación y Defensa Jurídica	Reunión donde se plasma las decisiones emitidas por los miembros del comité de conciliación, donde se define casos presentados por los servidores o contratistas, teniendo en cuenta los protocolos establecidos para tal fin	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE CONCILIACIÓN		Digital Físico	pdf Word
8. Gestión Jurídica	Convenios con entidades privadas y oficiales	Acuerdos de la Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional con otras entidades, firmadas por el Director.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Políticas y Lineamientos de defensa técnica	Guía que establece las políticas y el conjunto de acciones específicas que determinan como presentar la defensa técnica.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica/Sistema s e informática (pagina web)	Información física	ARCHIVO SECRETARIA TECNICA COMITÉ DE CONCILIACIÓN / PÁGINA WEB DE LA ENTIDAD	Español	Digital Físico	pdf y Word

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC	
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
Código: PGT-FR-010		Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
8. Gestión Jurídica	Fichas Técnicas de Procesos Judiciales o Extrajudiciales	Formato remitido por los apoderados internos y externos que ejercen la defensa técnica, para estudio y aprobación del comité de conciliación.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO SECRETARIA TECNICA COMITE DE CONCILIACIÓN	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Certificación comité de conciliación	Sale para el despacho de la Procuraduría o juzgados donde se consta si existe o no animo conciliatorio en un proceso por parte de CASUR.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acción de Cumplimiento	Demanda interpuesta por una persona a quien afecte el incumplimiento de una norma o acto administrativo por parte de la Entidad.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acciones de Tutela	Documentos radicados por los despachos judiciales para realizar requerimientos a la Entidad bajo la figura de tutela.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acciones Populares	Acción interpuesta por una persona natural o jurídica contra la Entidad, cuya actuación y/o omisión se considere que amenaza, viola o ha violado el derecho o, interés colectivo.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acción de Repetición Interpuesta por CASUR	Cuando CASUR decide, previó estudio del comité de conciliación, si es procedente la acción de repetición contra una persona por acción o la omisión que haya causado un detrimento patrimonial y se radica ante un juzgado.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO SECRETARIA TECNICA DEL COMITÉ DE CONCILIACIÓN	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acción de Repetición contra la Entidad	En el evento de ser condenado el Estado a la reparación patrimonial de uno de tales daños, que haya sido consecuencia de la conducta dolosa o gravemente culpable de un agente suyo, aquél deberá repetir contra éste.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acciones de Nulidad	Documento donde se reflejan las acciones interpuestas contra la entidad.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acción de Nulidad y Restablecimiento del Derecho	Sentencia o acto administrativo que garantiza el principio de legalidad y la defensa de un interés particular que ha sido vulnerado por la expedición del acto administrativo, con el propósito de la nulidad del acto y la indemnización respectiva, y así encasillar al estado que su actuación sea lícita.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acciones Contractuales	Mecanismo que permite que la Entidad solucione conflictos surgidos con ocasión de los contratos estatales.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Acciones de Reparación Directa	Posibilidad que tiene aquel que ha sufrido un daño de poder obtener el resarcimiento mismo por medio de la jurisdicción contenciosa administrativa.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Conceptos Jurídicos	documento donde se especifica una opinión, apreciación y/o juicio que se expresa en términos por la aplicación de la norma de derecho a los casos concretos.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica/Grupo de Informática	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA-SERVIDOR CONTROL DOC	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Conciliaciones Prejudiciales	Documento mediante el cual las partes resuelven sus problemas sin tener que acudir a un juicio.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Escrituras publicas de Créditos Hipotecarios	Expediente donde se tienen cronológicamente todos los documentos mediante el cual se pretende dotar de una mayor seguridad al cumplimiento de una obligación o pago de una deuda.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Procesos Ejecutivos Civiles	Expediente donde se tienen cronológicamente todos los documentos donde un juez solo ordena un dar, un hacer o una abstención sobre el pago inmediato de una deuda o el cumplimiento de una obligación sobre la base de un título ejecutivo con fuerza de ejecutorio.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Proceso Laboral Ordinario	Expediente donde se tienen cronológicamente todos los documentos donde un juez resuelve los conflictos jurídicos originados directa o indirectamente en el contrato de trabajo.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Proceso por Jurisdicción Coactiva Contra Deudores del Tesoro Público	Procedimiento mediante el cual se hace afectivo el recaudo de las obligaciones exigibles a favor del Tesoro Nacional.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Informes antes de Control de la Oficina Asesora Jurídica	Documento con la información que requieren puntualmente los Entes de Control.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Informes de Gestión del Proceso Gestión Jurídica	Documento que consolida información clara y precisa sobre gestión realizada a lo largo del año, sobre temas jurídicos.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Sustanciaciones	Formato diligenciado para dar cumplimiento a un fallo o acuerdo conciliatorio donde se coloca cada una de las etapas en un determinado proceso.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN								
	Código: PGT-FR-010								Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
8. Gestión Jurídica	Matriz de Seguimiento y control de los procesos Jurídicos	Herramienta del estado "EKOGUI" que permite consolidar la información para una adecuada defensa, seguimiento y control de procesos judiciales.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado (e-KOGUI)	Información física	Servidor virtual-portal e Kogui	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Resoluciones Ordinarias del Despacho Director	Acto administrativo expedidas por el Director, que puede ser de carácter general o específico.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Resoluciones Ordinarias del Proceso Gestión Jurídica.	Actos administrativos con los cuales se confiere, se reconoce y ordena el pago de sentencias judiciales.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Resoluciones Orgánicas de la Dirección	Acto administrativo expedida por el Director en desarrollo de la constitución política o la ley y las que adecúan la estructura interna de la Entidad.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Resoluciones Reglamentarias de la Dirección	Acto administrativo de carácter general y abstracto expedida por el Director en desarrollo de la constitución política o la ley, que establece políticas y directrices internas de la entidad en materia de administración del talento humano, régimen especial de carrera administrativa, y en general, de todos los asuntos relacionados con el manejo administrativo de la Entidad.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Resolución de Liquidación y cumplimiento de sentencias y/o acuerdos conciliatorios	Documento que establece el cómo se realiza el trámite de cumplimiento y/o pago conforme a las decisiones judiciales (acuerdos y sentencias)	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Solicitudes relacionadas con procesos de tribunales y juzgados	Comunicación relacionada con el cumplimiento a cada solicitud realizada por los distintos despachos judiciales.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática y archivo central	Información física	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Edictos del Proceso Gestión Jurídica	Documento mediante el cual se realiza notificación para que quede en firme la decisión expedida por autoridad jurídica competente.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo Informática	Información física	Servidor virtual-portal	Español	Digital Físico	pdf y Word
8. Gestión Jurídica	Actas de reunión del Proceso Gestión Jurídica	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior de la Oficina Asesora Jurídica, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	Carpetas de Reuniones OAP	Español	Físico	físico
8. Gestión Jurídica	Plan de Mejoramiento de la Oficina Asesora Jurídica ante Entes de Control	Documento donde se consolida las Acciones de mejora continua a los hallazgos dejados por los entes de control, y que se deben mejorar para dar cumplimiento a los planes y estrategias.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Información física	ARCHIVO OFICINA JURIDICA	Español	Digital Físico	pdf
8. Gestión Jurídica	Informes de la Oficina Asesora Jurídica sobre los planes de mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las tareas para subsanar los hallazgos dejados por los entes de control	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo de informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Físico	pdf
8. Gestión Jurídica	Requerimientos de los Grupos del Proceso Gestión Jurídica	Comunicaciones recibidas o producidas en desarrollo de las funciones asignadas a cada Grupo que conforma la Oficina Asesora Jurídica.	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Grupo de informática	Información digital	Servidor-ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf
8. Gestión Jurídica	PC de usuarios de la Oficina Asesora Jurídica	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos de la Oficina Asesora Jurídica.	De Soporte	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora Jurídica	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
8. Gestión Jurídica	Procedimientos proceso gestión Jurídica	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para la Oficina Asesora Jurídica, formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
8. Gestión Jurídica	Reporte de seguimiento Modulo Analítico	Herramienta que permite consolidar la información para una adecuada defensa, seguimiento y control de las acciones constitucionales que se presentan en la Entidad	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Oficina Asesora de Planeación	Información digital	Servidor virtual	Español	Digital Físico	pdf y Excel
8. Gestión Jurídica	Informe defensa judicial	informe de procesos trimestrales a los cuales se les dio cumplimiento	Primarios	Jefe Oficina Asesora Jurídica	Jefe Oficina Asesora Jurídica (Dra. Claudia Chauta Rodríguez) y Grupo de Informática	Información digital	Servidor virtual	Español	Digital Físico	Pdf
9. Gestión Contractual	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de adquisiciones y contratos	Oficios enviados a Grupos Sociales Objetivo, y memorandos para comunicarse entre dependencias.	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Informática	Información	Gestor Documental	Español	Digital	Pdf
9. Gestión Contractual	Contratos	Expedientes que contienen las actuaciones previas, concomitantes y posteriores a la celebración de los contratos de la Entidad.	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Agencia Nacional de Contratación-Colombia Compra Eficiente.	Información	Secop II	Español	Digital	Documento electrónico
9. Gestión Contractual	Base de datos	Datos de todos los contratos, como numero, fecha de inicio, finalización, valor, modificaciones ciudad de ejecución, dependencia, nit, cedula, representante legal entre otros	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Información	Archivo	Español	digital	base
9. Gestión Contractual	Actas de reunión	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del Grupo de Adquisiciones y Contratos, donde se registra la información de la misma y compromisos.	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word Excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
9. Gestión Contractual	Planes	Seguimiento trimestral al cumplimiento de las acciones de cumplimiento de los planes institucionales, Planes de Mejoramiento, mapas de riesgos	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos Oficina Asesora de Planeación	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
9. Gestión Contractual	Informes a Entes de Control internos y externos	Informes emitidos por entes de control respecto a un tema específico del proceso.	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
9. Gestión Contractual	PC de usuarios del Grupo de Adquisiciones y Contratos	Equipo de computo asignado a los servidores públicos del Grupo de Adquisiciones y Contratos, con el proposito de cumplir con las actividades de su cargo.	De Soporte	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Hardware	Inventario de la Entidad	Español	Físico	Físico
9. Gestión Contractual	Procedimientos del Gestión Contractual	Conjunto de lineamientos y requisitos establecidos por el Grupo de Adquisiciones y Contratos, para el desarrollo del proceso de gestión contractual, con fundamento en la normatividad en la materia.	Primarios	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Grupo de Adquisiciones y Contratos	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
10. Gestión Financiera	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por la Subdirección Financiera	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por la Subdirección Financiera.	Primarios	Subdirector Financiero	Grupo de Informática	Información digital	Servidor gestor documental	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Actas de Comité de Coordinación	Documento cuyo propósito es dejar constancia escrita de la aprobación de los procesos auditores a realizar en la vigencia; en el que consta los lineamientos, directrices, temas, tratado o acuerdo, así también las conclusiones o acuerdos o compromisos y recomendaciones que resultan.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera	Información física	PC de usuario Archivo Subdirección Financiera	Español	Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Planes de Mejoramiento de la Subdirección Financiera	Descripción de las acciones descriptivas a los hallazgos encontrados por los Entes de Control.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera Oficina Asesora de Planeación e Informática Grupo de Informática	Información física	PC de usuario Archivo Subdirección Financiera Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Planes de Seguimiento de la Subdirección Financiera	Seguimiento trimestral al cumplimiento de las acciones correctivas descritas en el Plan de Mejoramiento.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera Oficina Asesora de Planeación e Informática Grupo de Informática	Información física	PC de usuario Archivo Subdirección Financiera Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Plan de Acción de la Subdirección Financiera	Descripción detallada del cumplimiento de las metas del Plan de Acción y de los resultados obtenidos por la gestión de la Dirección.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera Oficina Asesora de Planeación e Informática Grupo de Informática	Información física	PC de usuario Archivo Subdirección Financiera Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Informes entes de Control	Documento con la información que requieren puntualmente los Entes de Control.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Actas de reunión de la Subdirección Financiera	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior de la Subdirección Financiera, donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera	Información física	Archivo de Gestión de la Subdirección Financiera	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Informes del Proceso de Gestión Financiera sobre los planes de mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las tareas para subsanar los hallazgos dejados por los entes de control	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera	Información física	PC de usuario Archivo Subdirección Financiera	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Procedimientos del proceso de gestión Financiera	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados par la Subdirección Financiera, formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Subdirector Financiero	Grupo de Informática Oficina Asesora de Planeación e Informática	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
10. Gestión Financiera	SIIF Nación	Herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la gestión financiera pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable.	De Soporte	Subdirector Financiero	SIIF Nación	Software	Archivo de Gestión de la Subdirección Financiera	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	Requerimientos Judiciales	Documento jurídico que consta de la respuesta a los derechos de petición interpuestos por personas naturales o jurídicas con el propósito de solicitar información y documentación.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera	Información física	Archivo de Gestión de la Subdirección Financiera	Español	Digital Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	Derechos de Petición	Solicitudes de información de funcionarios y ciudadanos de acuerdo al Artículo 23 de la CPC, relacionados con asuntos financieros.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera Grupo de Informática	Información digital	PC de usuario Servidor gestor documental	Español	Digital Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	Respuestas derecho de petición	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes planteadas por las distintas autoridades nacionales.	Primarios	Subdirector Financiero	Subdirección Financiera Grupo de Informática	Información digital	PC de usuario Servidor gestor documental	Español	Digital Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Presupuesto	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Presupuesto. Y recibidos en el Grupo de Presupuesto para el respectivo trámite		Grupo de Presupuesto	Grupo de Sistemas e Informática	Información digital	Servidor gestor documental	Español	Digital	pdf

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
10. Gestión Financiera	Certificaciones de Disponibilidad Presupuestal	Documento expedido por el responsable de presupuesto, mediante el cual se garantiza la existencia de apropiación presupuestal disponible, libre de toda afectación presupuestal y suficiente para respaldar los actos administrativos con los cuales se ejecuta el presupuesto o se hace uso de la apropiación presupuestal. Previa solicitud se expiden anulan, reducen o adicionan.	Primarios	Grupo de Presupuesto	Grupo de Presupuesto, SIIF Nación - Min hacienda	Información física	Archivo de Gestión del Grupo de Presupuesto Aplicativo SIIF Nación - Min hacienda	Español	Físico y digital	Excel y PDF
10. Gestión Financiera	Informes de Ejecución Presupuestal	Documento que refleja la ejecución del presupuesto de gastos, asignados por el Gobierno Nacional, las apropiaciones asignadas, CDPs, Compromisos obligaciones y pagos realizados por CASUR, de forma acumulada en un periodo determinado, sobre las asignaciones de recursos por concepto del gasto (funcionamiento, transferencias servicio a la deuda e inversión), reserva presupuestal, Ejecución presupuestal de ingresos y vigencias futuras.	Primarios	Grupo de Presupuesto	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación Grupo de Sistemas CASUR PONAL	Información digital	SIIF Nación Suite Visión Empresarial PC de usuario Herramienta financiera - SINPAD de CASUR PONAL	Español	Documentos ofimáticos (pdf, documentos texto, hojas de cálculo, gráficos, etc.)	Excel, pdf
10. Gestión Financiera	Informes de Ejecución Presupuestal	Macro en Excel de los Informes de ejecución y seguimiento de la ejecución presupuestal de la Entidad	Primarios	Grupo de Presupuesto	Grupo de Presupuesto	Información digital	PC de usuario Suite Visión Empresarial	Español	Digital	Excel, reportes generados por el SIIF Nación.
10. Gestión Financiera	TOKEN Gastos SIIF Nación	Herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la gestión financiera pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable.	De Soporte	Grupo de Presupuesto	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Software	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	Registros Presupuestales	El registro presupuestal expedido por el responsable de presupuesto, es la operación mediante la cual se perfecciona el compromiso y se afecta en forma definitiva la apropiación, garantizando que ésta no será desviada a ningún otro fin. En esta operación se debe indicar claramente el CDP a afectar, valor, objeto, tercero, cuenta bancaria, modo de pago, plan de pagos, y el plazo de las prestaciones a las que haya lugar, datos que deben estar registrados en el acto administrativo recepcionado. Previa solicitud o acto administrativo se anulan, reducen o adicionan.	Primarios	Grupo de Presupuesto	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Información digital	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Digital	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la gestión financiera pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable.	De Soporte	Grupo de Presupuesto	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Software	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	PC de usuarios de la Subdirección y de los Grupos de presupuesto, contabilidad, cartera, nomina y tesorería	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo de Presupuesto.	De Soporte	Grupo de Presupuesto	Grupo de Presupuesto	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
10. Gestión Financiera	Cierres Contables (Estados Financieros) mensuales y anuales.	Documentos que reflejan el proceso consistente en cerrar o cancelar las cuentas de resultados (ingresos, gastos, costos) y llevar su resultado a las cuentas de balance respectivas (activo, pasivo y patrimonio).	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario responsable, archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad y archivo físico	Español	Digital Físico	pdf/ Excel
10. Gestión Financiera	Libros de Contabilidad	Documentos que la ley exige a la Entidad, en los cuáles se registran en forma resumida los registros de transacciones, hechos y operaciones que afectan contablemente la situación y la actividad de la entidad.	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario responsable, archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad y archivo físico	Español	Digital Físico	pdf Excel
10. Gestión Financiera	Conciliaciones Bancarias	Documento donde se lleva el registro de confrontar y conciliar los valores que la Entidad tiene registrados, de una cuenta de ahorros o corriente, con los valores que el banco suministra por medio del extracto bancario.	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario responsable, archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad y archivo físico	Español	Físico y/o digital	pdf/ Excel
10. Gestión Financiera	Comprobantes de Contabilidad	Documento en el cual se resumen las operaciones financieras, económicas y sociales de la Entidad y sirve de fuente para registrar los movimientos en el libro correspondiente.	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario y archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad.	Español	Físico y/o digital	pdf/ Excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN								
	Código: PGT-FR-010								
									Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
10. Gestión Financiera	Declaraciones Tributarias	Documento donde se declara los ingresos, el patrimonio y pasivos.	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario y archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad.	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Operaciones Recíprocas	Documento donde se relacionan las operaciones de conciliación con entidades gubernamentales.	Primarios	Grupo de Contabilidad	Grupo de Contabilidad	Información física	PC de usuario y archivo documental grupo de contabilidad-red-Back up contabilidad.	Español	Digital y/o Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Tesorería	Son todos los comunicados oficiales generados por el Grupo de Tesorería por control doc. y correo	Primarios	Grupo de Tesorería	Grupo de Informática	Información digital	Servidor gestor documental	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Certificaciones Bancarias	Documento donde la entidad financiera certifica la valides de la cuenta del afiliado, funcionario, proveedor,	Primarios	Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Convenios Bancarios	Documento que describe los términos y condiciones del convenio celebrado entre la Entidad financiera y Casur. (Recaudos Banco Popular)	Primarios	Subdirección Financiera Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	Cuenta Fiscal	Son todos los soportes para el ingreso de valores y pagos de obligaciones por concepto de nominas, cuentas por pagar por todo concepto	Primarios	Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf Word Excel
10. Gestión Financiera	Informes de Gestión del grupo de tesorería	Documento que consolidada información clara y precisa sobre gestión realizada por la Tesorería a lo largo del año.	Primarios	Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información digital	Archivo de Gestión del Grupo de Tesorería	Español	Digital Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	PAC Mensualizado	Instrumento mediante el cual se define el monto máximo mensual de fondos disponibles en la Cuenta Única Nacional, para los órganos financiados con recursos de la Nación, con el fin de cumplir sus compromisos. (SIIF NACIÓN)	De Soporte	Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	pdf
10. Gestión Financiera	Peticiones, Quejas Reclamos y Soluciones	Se da respuesta a PQRSD de manera completa y clara y se tramita por el mismo medio.	Primarios	Grupo de Tesorería	Grupo de Tesorería	Información digital	No se publica en portal web	Español	Digital	pdf
10. Gestión Financiera	Ingresos SIIF	Herramienta modular automatizada que integra y estandariza el registro de la gestión financiera pública, con el fin de propiciar una mayor eficiencia en el uso de los recursos de la Nación y de sus entidades descentralizadas, y de brindar información oportuna y confiable.	De Soporte	Subdirección Financiera Grupo de Tesorería	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Software	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Digital	Base Datos
10. Gestión Financiera	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito.	Primarios	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Grupo de Informática	Información digital	Servidor gestor documental	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Informes a Entes de Control Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Documento con la información que requieren puntualmente los Entes de Control.	Primarios	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Información digital	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
10. Gestión Financiera	Informes de Gestión del Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Documento que consolidada información clara y precisa sobre gestión realizada por el Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito a lo largo del año.	Primarios	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Información digital	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
10. Gestión Financiera	Causaciones, Recaudos de ingresos, Ingresos SIIF	Causaciones, recaudos de Ingresos en SIIF Grupo Cartera y Créditos por créditos de libre Inversión, Reintegros y Cuotas Partes.	De Soporte	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Ministerio de Hacienda y Crédito Público - Sistema Integrado de Información Financiera SIIF Nación	Software	Ministerio de Hacienda y Crédito Público en SIIF Nación	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	Causaciones, Recaudos de ingresos, Ingresos J.D.E	Causaciones, recaudos de Ingresos en J.D.E, Grupo Cartera y créditos de libre Inversión, Reintegros, cuotas Partes, cartera de inmuebles.	De Soporte	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito Grupo de Informática	Software	J.D.E	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	Causaciones, Recaudos de ingresos, Ingresos SINPAD	Causaciones, recaudos de Ingresos en SINPAD Grupo Cartera y Créditos por créditos: vivienda y Libre Inversión, acreedores varios.	De Soporte	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito Grupo de Informática	Software	Archivo de Gestión del Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Español	Sistema de Información	Base Datos
10. Gestión Financiera	Peticiones, Quejas Reclamos y Soluciones	Se da respuesta a PQRSD de manera completa y clara y se tramita por el mismo medio.	Primarios	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Grupo de Cuentas, Cartera y Crédito	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Nominas y Embargos.	Son todos los comunicados oficiales generados y/o recibos por el Grupo de Nominas y Embargos.	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Informática	Información digital	Servidor gestor documental	Español	Digital	pdf

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN									
	Código: PGT-FR-010									Versión: 01
	CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN									
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
10. Gestión Financiera	Actas de Coordinación	Documento donde se registra los temas tratados en las reuniones precedidas por coordinador del Grupo de Nóminas y Embargos	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos	Información	PC de usuario	Español	Digital	pdf
10. Gestión Financiera	Expedientes de Embargos	Conjunto de todos los documentos correspondientes a los embargos. El término expediente se utiliza para describir la serie ordenada de actuaciones administrativas, y también de las judiciales en los actos de jurisdicción voluntaria.	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Información Documental	Información digital	Archivo de Gestión del Grupo de Nóminas y Embargos	Español	Digital Físico	pdf
10. Gestión Financiera	Actas de Revisión de Nóminas y listados de nomina mensual	Documento que refleja el desarrollo de revisión de novedades de nómina mes a mes, sus puntos tratados y acuerdos definidos según la resolución Nro. 6523 del 18/07/2022	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos	Información digital	PC de usuario	Español	Físico	pdf Word
10. Gestión Financiera	Nómina de afiliados y beneficiarios	Documento soporte mes a mes del reconocimiento y pago de las asignaciones y sustituciones a los afiliados y beneficiarios	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos Grupo de Informática	Información digital	Servidor SINPRES	Español	Digital	pdf
10. Gestión Financiera	Acta de Comité de operaciones de libranza y descuento directo	Documento soporte de la reunión donde se revisan los requisitos que se debe tener en cuenta para determinar la viabilidad y dar trámite para aprobar las solicitudes de código, de acuerdo a la Resolución 4664 de 2020	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos Oficina Asesora de Planeación e Informática	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	Físico
10. Gestión Financiera	Acuerdos Técnicos	Documento donde se establece las condiciones para el manejo y uso del cogido de descuento por nomina asignado	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos Oficina Asesora de Planeación e Informática	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	Físico
10. Gestión Financiera	Respuesta Derechos de Petición Afectación de Descuentos, Autorización y administración códigos de libranzas	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes presentadas por los afiliados y operadores de libranza.	Primarios	Grupo Nominas y Embargo	Grupo de Nóminas y Embargos Oficina Asesora de Planeación e Informática	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	Físico
11. Gestión de Bienes y Servicios	Actas de reunión	Actas de reunión donde se revisan las instrucciones y políticas para el mejoramiento y solución de los diferentes requerimientos del Grupo Almacén y Suministros.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	PC de usuario Archivo de gestión	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Resolución de Baja	Acto administrativo mediante el cual se da de baja elementos devolutivos por inservibles u obsoletos.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Gestión Documental	Información física	PC de usuario Archivo de gestión	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Balances General sistemas JD EDWARDS	Balances General de los saldos y movimientos de las cuentas contables de los sistemas JD EDWARDS y SIIF	De Soporte	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	Archivo de gestión	Español	Físico	PDF
11. Gestión de Bienes y Servicios	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de almacén y suministros	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por el Grupo de Almacén y Suministros	Primarios	Subdirección Administrativa Grupo de Almacén y Suministros	Grupo de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Conciliaciones de cuentas contables	Establece el control de las cuentas contables que realiza el Grupo de Almacén junto con el Grupo de Contabilidad	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	Archivo de gestión	Español	Físico	PDF
11. Gestión de Bienes y Servicios	PC de usuarios del Grupo Almacén y Suministros	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo Almacén y Suministros.	De Soporte	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
11. Gestión de Bienes y Servicios	Informes de Gestión Grupo Almacén y Suministros	Documento escrito que se caracteriza por contener información relacionada con la gestión realizada por el Grupo de Almacén y Suministros.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Informes entes de Control	Documento con la información que requieren puntualmente los Entes de Control.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Inventario de Bienes Devolutivos.	Documento con la relación de bienes muebles en uso en las diferentes dependencias de la Entidad que tienen el carácter de ser devolutivos y por lo tanto ameritan ser inventariados.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	PC de usuario Aplicativo JD EDWARDS	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Movimientos de entradas y salidas, traslados, reintegros, bajas	Documento con los movimientos y registros contables elaborados durante un periodo determinado, entradas y salidas, traslados, reintegros y bajas de los bienes muebles y elementos de consumo, adquiridos a través de los procedimientos de contratación.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información digital	PC de usuario Archivo de gestión A aplicativo JD EDWARDS	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Planes de Mejoramiento para el Grupo de Almacén y Suministros, Entes de Control	Descripción de las acciones descriptivas a los hallazgos encontrados por los Entes de Control.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo de Almacén y Suministro	Información física	PC de usuario SUITE VISION	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Procedimientos del proceso gestión de bienes y servicios	Procedimientos desarrollados para el Grupo Almacén y Suministros, formalmente aprobados.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	PDF
11. Gestión de Bienes y Servicios	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de gestión logística	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por el Grupo de gestión logística	Primarios	Grupo de gestión logística	Grupo de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN								
	Código: PGT-FR-010								
									Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
11. Gestión de Bienes y Servicios	Actas de Coordinación	Documento escrito que se caracteriza por contener información relacionada con los mantenimientos e inspecciones a los inmuebles de propiedad de la Entidad.	Primarios	Grupo de gestión logística	Grupo de gestión logística	Información física	Físico	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Planes de Mejoramiento para el Grupo gestión logística	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes planteadas por las distintas autoridades nacionales.	Primarios	Grupo de gestión logística	Grupo de gestión logística	Información digital	PC de usuario Control DOC.	Español	Digital Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Licencias de construcción	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	De Soporte	Subdirección Administrativa Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
11. Gestión de Bienes y Servicios	PC de usuarios del Grupo de Mantenimiento y Servicios Generales.	Documento en el cual se registra el plan preventivo y correctivo para el adecuado funcionamiento y conservación de los equipos e instalaciones de propiedad de CASUR	De Soporte	Subdirección Administrativa Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información digital	PC de usuario SUITE VISION	Español	Digital Físico	Excel
11. Gestión de Bienes y Servicios	Informes de Mantenimiento	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para el Archivo de Gestión del Grupo Mantenimiento y Servicios Generales formalmente aprobados o en revisión.	Primarios	Subdirección Administrativa Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales. Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	Word pdf Excel
11. Gestión de Bienes y Servicios	Plan de Mantenimiento Preventivo y Correctivo	Plan Institucional de Gestión Ambiental, en donde se encuentra los lineamientos y directrices a seguir, a través del plan anual de trabajo de la Entidad.	Primarios	Subdirección Administrativa y Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información física	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	word pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Procedimientos del proceso gestión de bienes y servicios	Establece las herramientas de gestión que permitan conocer y evaluar el tipo y cantidad de residuos generados durante el desarrollo de las actividades que ejecuta la Entidad, así como las diferentes alternativas de prevención y minimización.	Primarios	Subdirección Administrativa y Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	word pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Suite Visión Empresarial	Herramienta donde se registra información sobre los avances del sistema de gestión ambiental de la entidad	De Soporte	Subdirección Administrativa y Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial	Español	Digital	excel
11. Gestión de Bienes y Servicios	Aplicación contrato 60 y Programa de reporte de crece Apulo	software para la administración y gestión del contrato 60 y ejecución presupuestal para las reservas del Crece Apulo de Casur	De Soporte	Subdirección Administrativa	Subdirección Administrativa	Software	servidor	Español	Sistema de Información /Electrónico	Digital / base de datos
11. Gestión de Bienes y Servicios	Sistema de Gestión Ambiental	Plan Institucional de Gestión Ambiental, en donde se encuentra los lineamientos y directrices a seguir, a través del plan anual de trabajo de la Entidad.	Primarios	Subdirección Administrativa y Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información física	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	word pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Plan de Gestión Integral de Residuos Solidos	Plan de Gestión Integral de Residuos Solidos	Primarios	Subdirección Administrativa y Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Grupo Mantenimiento y Servicios Generales.	Información digital	PC de usuario y Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	word pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Aplicación contrato 60 y Programa de reporte de crece Apulo	Documento en el que consta los lineamientos, directrices y temas tratados en la Dirección y que socializan con el personal del Área Administrativa.	Primarios	Subdirección Administrativa	Subdirección Administrativa	Información física	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf word excel
11. Gestión de Bienes y Servicios	Comunicaciones memorandos Enviados / recibidos por la Subdirección Administrativa.	Documento escrito que se caracteriza por contener información relacionada con los avances, seguimientos y resultados de la Subdirección Administrativa.	Primarios	Subdirección Administrativa	Subdirección Administrativa Grupo de Informática	Información física	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf word excel
11. Gestión de Bienes y Servicios	Actas de Coordinación	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes planteadas por las distintas autoridades nacionales.	Primarios	Subdirección Administrativa	Subdirección Administrativa	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Físico	pdf word
11. Gestión de Bienes y Servicios	Informes de Gestión de la Subdirección Administrativa	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos de la Subdirección Administrativa.	Primarios	Subdirección Administrativa	Subdirección Administrativa	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
11. Gestión de Bienes y Servicios	Derechos de Petición Recibidos por la Subdirección Administrativa	Herramienta donde se registra información sobre los avances de las metas e indicadores sobre la gestión estratégica	De Soporte	Subdirección Administrativa	Oficina de planeación	Software	Servidor virtual	Español	Sistema de Información	Base Datos
11. Gestión de Bienes y Servicios	Resoluciones de apertura, de reembolso y cierre.	Fondos renovables que se proveen con recursos del presupuesto de gastos de los entes públicos y su finalidad es atender erogaciones de menor cuantía que tengan el carácter de situaciones imprevistas, urgentes, imprescindibles o inaplazables necesarios para la buena marcha de la Administración.	Primarios	Subdirección Administrativa Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información física	PC de usuario Archivo de Gestión	Español	Físico	pdf
11. Gestión de Bienes y Servicios	Comprobantes de registro de egresos de la Caja Menor Central.	Soporte de los pagos realizados con recursos de Caja Menor al tercero que corresponde, con sus anexos.	Primarios	Grupo Almacén y Suministros	Grupo Almacén y Suministros	Información Física Información Digital	Archivo de gestión	Español	Físico y Electrónico	PDF
12. Gestión Documental	Comunicaciones memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de información documental	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo Información Documental.	Primarios	Coordinador Grupo de Información Documental	Coordinador Grupo de Informática	Información digital	Servidor del gestor documental	Español	Digital Físico	pdf

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN Código: PGT-FR-010 Versión: 01
---	--

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
12. Gestión Documental	Actas de reunión del Grupo Información Documental	Documento donde se plasman los temas tratados y las decisiones tomadas por parte de los asistentes a una reunión relacionadas con el proceso.	Primarios	Grupo de Información Documental	Coordinadora Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario Archivo de gestión, Servidor del gestor documental	Español	Digital Físico	pdf
12. Gestión Documental	Informes de gestión del Grupo Información Documental	Documento escrito que se caracteriza por contener información relacionada con los avances, seguimientos y resultados del proceso.	Primarios	Grupo de Información Documental	Coordinadora Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf word excel
12. Gestión Documental	Inventarios documentales Archivo Central	Instrumento de recuperación de información que describe de manera exacta y precisa las series o asuntos de un fondo documental, que reposa en almacenamiento y custodia.	Primarios	Grupo de Información Documental	Coordinadora Grupo de Información Documental	Información física	Archivo de gestión y portal web de la Entidad	Español	Digital Físico	pdf word excel
12. Gestión Documental	Inventarios Documentales Dependencias	Instrumento de recuperación de información que registra las series y unidades de conservación del archivo de gestión de la dependencia, que contiene los documentos que se encuentran en trámite.	Primarios	Grupo de Información Documental	Grupo de Información Documental	Información física	FUID	Español	Digital Físico	pdf word excel
12. Gestión Documental	Inventarios de Eliminación Documental	Documento donde se relacionan las series y subseries documentales del Archivo Central de la Entidad, aprobadas por el MIPG, para su eliminación y posterior publicación en la página web de Casur.	Primarios	Grupo de Información Documental	Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad FUID de eliminación	Español	Digital Físico	pdf word excel
12. Gestión Documental	Programa de Gestión Documental	Herramienta que formula y documenta, el desarrollo sistemático los procesos archivísticos orientados a planeación, procesamiento, manejo y organización de la documentación producida y recibida por CASUR, desde su origen hasta su destino final con el objeto de facilitar su utilización y conservación.	Primarios	Grupo de Información Documental	Oficina de Planeación Grupo de Informática y Sistema.	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	Planes de transferencias documentales primarias	Registro del proceso técnico, administrativo y legal mediante el cual se trasladan los Documentos del archivo de gestión al archivo central, según los tiempos de retención establecidos en tablas de retención documental. Artículo 2.8.2.9.3 del Decreto 1080 de 2015	Primarios	Grupo de Información Documental	Coordinadora Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario Archivo de Gestión del Grupo de Información documental	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	Plan Institucional de Archivos - PINAR	Es un instrumento de planeación para la labor archivística, que determina elementos importantes para la Planeación Estratégica y Anual del Proceso de Gestión Documental y da cumplimiento a las directrices del Archivo General de la Nación y a la normatividad.	Primarios	Grupo Información Documental	Coordinador Grupo Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	Planes del Sistema Integrado de Conservación	El SIC es entendido como el conjunto de planes, estrategias, procesos y procedimientos de conservación documental y preservación digital, bajo el concepto de Archivo Total, alineado estratégicamente con el Programa de Gestión Documental (PGD), durante el ciclo de vida de los documentos en las diferentes fases de archivo (Gestión, Central e Histórico), con el propósito de asegurar la integridad de los diferentes medios de almacenamiento de información (Soporte), desde el momento en que son producidos o recepcionados por la entidad hasta su disposición final	Primarios	Grupo Información Documental	Coordinador Grupo Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	Tabla de Retención Documental	Listado de series, con sus correspondientes tipos documentales, a las cuales se asigna el tiempo de permanencia en cada etapa del ciclo vital de los documentos.	Primarios	Subdirector Administrativo	Grupo Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	Tabla de Valoración Documental	Listado de asuntos o series documentales a los cuales se asigna un tiempo de permanencia en el archivo central, así como su disposición final. Se conforma con los documentos que inicialmente se encontraban sin organización archivística.	Primarios	Subdirector Administrativo	Coordinador Grupo Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf excel
12. Gestión Documental	Cuadro de Clasificación Documental	Instrumento archivístico que se expresa en el listado de todas las series y subseries documentales con su correspondiente codificación, el cual permite la clasificación y descripción archivística en la conformación de las agrupaciones documentales.	Primarios	Subdirector Administrativo	Coordinador Grupo Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial página web Entidad	Español	Digital Físico	pdf word
12. Gestión Documental	PC de usuarios del Grupo Información Documental	Equipos de escritorio para el uso de los funcionarios del Proceso Gestión Documental.	De Soporte	Grupo de Información Documental	Grupo de Informática y Sistemas	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
12. Gestión Documental	Procedimientos del proceso documental	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados par el Proceso Gestión Documental, formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Grupo de Información Documental	Grupo Información Documental Oficina Asesora de Planeación e Informática	Información digital	Puestos de trabajo y servidor virtual suite visión empresarial	Español	Digital Físico	pdf word excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN Código: PGT-FR-010 Versión: 01
---	--

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
12. Gestión Documental	CONTROL DOC	Es un software con espacio centralizado que permite registrar, tramitar, gestionar y almacenar en forma virtual todos los documentos que ingresan a la Entidad y que se puede acceder a su trazabilidad en cualquier momento para revisar toda información que se requiera.	De Soporte	Grupo de Informática	Grupo de Información Documental	Software	Servidor gestor documental	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Actas de reunión	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior del área de Gestión de Tics, donde se registra la información de la reunión y sus compromisos	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Cada servidor del Grupo De Informática responsable de hacer gestión a las correspondientes actas	Información física	carpeta con actas de reunión y medios digitales	Español	Carpeta física	papel
13. Gestión de las TICS	Actas levantamiento de requerimientos para los sistemas de información	Actas que se firman una vez finalizan las sesiones de levantamiento de requerimientos entre los líderes funcionales y líderes técnicos de los diferentes sistemas de información	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Cada servidor del Grupo De Informática responsable de hacer gestión a las correspondientes actas	Información física	carpeta con actas de requerimientos y medios digitales	Español	carpeta física	papel
13. Gestión de las TICS	Almacenamiento SAN	Matriz de almacenamiento tipo SAN marca IBM TYPE 1746	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	Español	Electrónico	Repositorio
13. Gestión de las TICS	Base de datos del directorio activo	Almacena la información de los funcionarios de CASUR necesaria para su identificación y autenticación en la red de la Entidad, para proporcionar control de acceso a los recursos de la red.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Información digital	Directorio activo	Español	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	Base de datos misional Oracle 10G	Motor de Base de datos Oracle 10G donde se ubican las instancias y estructuras de los aplicativos de la Entidad. Funciona sobre un clúster de dos servidores IBM POWER 710 EXPRESS	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administradora bases de datos	Software	servidor	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Base de Datos Misional Oracle 12C	Motor de Base de datos Oracle 12C donde se ubican las instancias y estructuras de los aplicativos de la Entidad.	De Soporte	Subdirector Financiero Subdirector Administrativo	Coordinador Grupo de Informática	Información Digital	Servidor	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Plataforma ERP JD Edwards	Plataforma ERP de la Entidad	De Soporte	Subdirector Financiero Subdirector Administrativo	Coordinador Grupo de Informática	Información Digital	Servidor	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Base de datos personales en el sistema biométrico	Contiene información personal, incluyendo datos biométricos, de funcionarios, contratistas, personal de aseo, policías en comisión y personal de vigilancia que laboran en CASUR.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Información digital	Biométricos	Español	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	Base de datos usuarios planta telefónica	Base de datos que contiene el nombre, correo corporativo y número de extensión de los funcionarios de la Entidad	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador telefonía	Información digital	Planta telefónica	Español	Información digital	Digital
13. Gestión de las TICS	Bases de datos administrativas y financieras (SIMPRES-NOMRET)	Información administrativa y financiera de la Entidad, incluyendo información de nómina, la cual puede incluir datos relacionados con los descuentos que se realicen por nómina a cada funcionario.	De Soporte	Subdirector Financiero Subdirector Administrativo	Coordinador Grupo de Informática	Información digital	SINFAD	Español	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	Biométricos de acceso a áreas	Dispositivos de autenticación y control de acceso por biometría que se ubican en las puertas de acceso a determinadas áreas	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Sede principal CASUR	Español	Información digital	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	Bitácoras de backup de las bases de datos	Bitácora que lleva la trazabilidad de los backups de las bases de datos	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Administrador responsable de generar el backup según rol dentro del proceso TIC	Información física	carpeta con bitácora y medios digitales	Español	Carpeta física	papel
13. Gestión de las TICS	Configuración de los Switches	Configuración de usuarios, van, LCAs, entre otros	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Información digital	Switches de piso y de Core	Español	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	Configuración del antivirus	Información con la configuración de políticas y reglas del software antimalware marca Sophos	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador antivirus	Información digital	Consola antivirus	Español	Información digital	Digital
13. Gestión de las TICS	Consola de antivirus	Consola antivirus marca Sophos	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador antivirus	Software	Servidor virtual	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	GLPI	Software de mesa de servicio. Permite almacenar, consultar y actualizar los incidentes de tecnología durante su ciclo de vida, desde la creación de un caso hasta su resolución.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Soporte	Software	Servidor	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Hoja de vida de los servidores	Registro histórico de cada servidor, donde se almacena lo concerniente a sus características y a los mantenimientos que se han realizado	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Información digital	PC de usuario	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Hojas de vida de los equipos de usuario	Registro histórico de cada equipo de usuario, donde se almacena lo concerniente a sus características y a los mantenimientos que se han realizado	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Soporte	Información física	Carpeta física en el área de Mantenimiento del grupo TIC	Español	Carpeta física	Papel
13. Gestión de las TICS	Listados servicios telefónica (extensiones)	Inventario de líneas telefónicas de las diferentes sedes de la Entidad	Primarios	Coordinador Grupo de Mantenimiento	Servicio de Telefonía	Información digital	PC de usuario	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	PC de usuarios del Grupo informática	Equipos de escritorio para el uso de los funcionarios de CASUR. Nota: Cuentan con sistema operativo Windows 10 Professional	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador soporte	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Equipos	N/A

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
13. Gestión de las TICS	Planilla ingreso de personal al centro de computo Casur	Almacena el registro de ingreso de personal al centro de computo de CASUR	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Información física	Carpeta física en el área de Mantenimiento del grupo TIC	Español	Carpeta física	Hoja física
13. Gestión de las TICS	Planos de puntos de red	Plano arquitectónico con los puntos de Red de la Entidad	Primarios	Coordinador Grupo de Informática	Administrador servicios comunicaciones	Información digital	PC de usuario	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Planta telefónica	Appliance DENWA ADVANCED PLUS	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	Español	Hardware	N/A
13. Gestión de las TICS	Portal Web	Portal Web de CASUR, donde los afiliados y ciudadanía en general pueden realizar determinadas consultas	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador portal Web	Software	Servidor virtual	Español	Electrónico	Digital
13. Gestión de las TICS	Servidor virtual	Maquina virtual desplegada en una infraestructura Vmware	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Software	Centro de datos	Español	Información digital	VM
13. Gestión de las TICS	Servidores físicos	Servidores físicos ubicados en el centro de datos de la entidad	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	Español	Rack Datacenter	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	FORTISIEM	Correlacionador de cuentas e incidentes informáticos.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Software	Servidor Físico	INGLES	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	FORTISANDBOX	Sistema de detección y mitigación de archivos sospechosos.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	INGLES	Información digital	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	FORTIANALIZER	almacenamiento centralizado de logs y reportes.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	INGLES	Información digital	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	FORTIDDOS	Sistema de prevención de ataques de denegación de servicios WEB	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	Español	Información digital	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	FORTIWEB 2	Sistema de protección a publicaciones WEB	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	INGLES	Información digital	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	IVR	Modulo de respuesta de voz interactiva	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Software	Servidor virtual	Español	Electrónico	N / A
13. Gestión de las TICS	Teléfonos IP	Teléfonos IP de escritorio Marca DENWA	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador telefonía	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Dispositivo físico	Dispositivo físico
13. Gestión de las TICS	UTM Fortigate	Appliance UTM Fortigate 600D	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	Español	Información digital	Base de datos
13. Gestión de las TICS	FORTI AP 10	Implementación Wi-Fi para la Entidad	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	INGLES	Hardware	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	FORTIGATE 2	Elemento seguridad Perimetral	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Hardware	Centro de datos	INGLES	Hardware	Dispositivo Físico
13. Gestión de las TICS	JD EDWARDS	Herramienta de gestión del proceso administrativo y financiero.	De Soporte	Coordinador Grupo de Informática	Administrador Infraestructura	Software	PC de usuario y Servidores	Español	Sistema de Información	Base Datos
14. Gestión de Talento Humano	Actas de reunión Coordinación 2.Actas de Selección 3.Actas de Comité de Préstamos Vivienda 4.Actas de Comité de pre nomina Nóminas 5.Actas Comité de COPASST 6.Actas Comité Convivencia 7. Actas de inicio 8. Protocolos y guías SST 9. Procedimiento de manejo de conflicto de intereses. 10. Guía de manejo de conflicto de intereses.	1. Documento donde se plasman los temas tratados, conclusiones y decisiones tomadas por parte de los asistentes a las reuniones efectuadas y relacionadas con el proceso. 2. Documento donde se plasma el consolidado de los candidatos que participan en el proceso, personas seleccionadas y puntajes obtenidos. 3. Documento donde se plasman las autorizaciones de los préstamos para vivienda, solicitadas por los servidores públicos de la Entidad que adquieren este derecho. 4. Documento que refleja el desarrollo de revisión de novedades de nómina mes a mes, sus puntos tratados y acuerdos definidos. 5.Documento que refleja el compromiso de los integrantes para promover y vigilar las actividades de SST al interior de la Entidad. 6. Documento que refleja el compromiso de los integrantes del Comité, para la convivencia laboral al interior de la Entidad. 7. Documento que refleja el inicio de ejecución de contratos. 8. Actualización normativa reglamentada por protocolos por el Min Trabajo -Min	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario Archivo de Gestión	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	Certificación Laboral y Certificación de funciones	las certificaciones de experiencia laboral, sin excepción, deberán contener, como mínimo, el nombre o razón social de la entidad o empresa, tiempo de servicio.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	PC del servidor Historia Laboral	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Certificación de tiempos laborados y salarios devengados	Documento para certificar tiempos laborados y devengados para Bono Pensional	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental Ministerio de Hacienda - Colpensiones	Información física	Historia Laboral Sistema de Certificación Electrónica de Ministerio de Hacienda - Bonos Pensionales-	Español	Digital Físico	pdf
14. Gestión de Talento Humano	Certificado de Exámenes médicos ocupacionales	Certificación que expide una IPS contratada por la entidad para aplicar los exámenes ocupacionales de los servidores públicos de la entidad, únicamente para partes interesadas	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo Gestión Inmobiliaria. Grupo de Información Documental	Información física y/o digital	Historia Laboral y Archivo	Español	Digital Físico	pdf word excel

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN
	Código: PGT-FR-010
	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
14. Gestión de Talento Humano	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Talento humano	Son todos los comunicados oficiales, enviados y recibidos generados consecutivamente por el Grupo de Talento Humano a través del Gestor Documental.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información digital	Servidor gestor documental PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	Evaluación inicial Estándares SG SST	Documento para diagnóstico del estado del sistema de gestión al cierre de vigencia para establecer el plan de trabajo anual de la siguiente vigencia	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo Gestión Inmobiliaria	Información física y/o digital	PC del servidor y Archivo	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Actualización de Hojas de vida y Bienes y Rentas	Actualización de la hoja de vida y de bienes y rentas de cada uno de los servidores públicos de la entidad en el aplicativo SIGEP (Sistema de Información y Gestión del empleo Público)	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física y/o digital	Historia Laboral y en el aplicativo SIGEP	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Formato identificación de necesidades y requisitos	Documento para establecer el perfil requerido y formalizar la solicitud de personal de planta.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física y/o digital	Historia Laboral	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Formato de entrevista	Documento para diligenciar en el momento de la entrevista con el candidato en el proceso de selección	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano y Grupo de Información Documental	Información física y/o digital	Historia Laboral	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Reporte y recobro de incapacidades ante EPS	Documento para realizar los recobros respectivos de incapacidades por tres días o mas ante las EPS	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano	Información física	PC del servidor y Archivo	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Permisos	Permiso remunerado es que el empleado pueda separarse temporalmente de las funciones a su cargo para atender situaciones de orden personal o familiar que se encuentren justificadas	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano y Grupo de Información Documental	Información física	Gestor Documental PC del servidor Historia Laboral, aplicativo AUSENTISMO JD	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo - COPASST	Activo de información donde se consolida la documentación de todo el proceso sobre la elección de representantes de los servidores públicos de la Entidad, al Comité Paritario de Salud Ocupacional, y demás actividades desarrolladas durante su vigencia	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo Gestión Inmobiliaria	Información física	Suite visión empresarial PC de usuario Aplicativo SURA	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Elección Comisión de Personal	Documento donde se registra la información relacionada sobre el proceso para la elección de representantes de la Comisión de Personal de la Entidad.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario Archivo de Gestión	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	PC de usuarios del Grupo de Talento Humano	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos del Grupo de Talento Humano	De Soporte	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano	Hardware	Equipos del Grupo de Talento Humano	Español	Físico	Electrónico
14. Gestión de Talento Humano	Evaluación de la Gestión del Desempeño	Instrumento que se utiliza para comprobar el grado de cumplimiento de los objetivos propuestos a nivel individual y el rendimiento o el logro de resultados.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo Gestión Documental	Información física	PC de usuario Historia Laboral Modulo de evaluación del desempeño en JD Aplicativo EDL de la Comisión Nal del Servicio Civil	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Historia Laboral	Archivo que contiene la documentación que hace parte de la historia laboral de un servidor publico desde el momento que se vincula hasta el retiro	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	Historia Laboral	Español	Físico	
14. Gestión de Talento Humano	Informes de Gestión	Documento escrito que se caracteriza por contener información relacionada con los avances, seguimientos y resultados del proceso.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	PC de usuario, Suite Visión Empresarial	Español	Digital Físico	pdf word power point
14. Gestión de Talento Humano	Informes entes de Control	Informes emitidos por entes de control respecto a un tema específico del proceso.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	Servidor Gestor Documental PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Informes del Grupo de Talento Humano sobre los planes de mejoramiento ante Entes de Control	Documento donde se consolida las tareas para subsanar los hallazgos dejados por los entes de control	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	Suite visión empresarial PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Libro de Actas de Posesión	Documento que da testimonio de la posesión de una persona en un cargo.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano	Información física	Archivo de Gestión de Talento Humano	Español	Físico	Libro

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
14. Gestión de Talento Humano	Libro de Vacaciones	Libro donde se registra la situación administrativa del personal que se encuentra en vacaciones.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano	Información física	Archivo de Gestión de Talento Humano	Español	Físico	Libro
14. Gestión de Talento Humano	Directorio Servidores Públicos y Contratistas	Documento donde se tiene el registro de información de contacto de los servidores públicos y Contratistas	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Informática	Información digital	PC de usuario	Español	Digital	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Manual del Sistema de Gestión, Seguridad y Salud en el Trabajo	Manual de Salud y Seguridad en el Trabajo, que contiene los lineamientos y directrices a seguir, a través del plan anual de trabajo.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo Gestión Inmobiliaria	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	Nómina de funcionarios y pensionados	Documento o suma de todos los registros financieros de los sueldos de los servidores públicos, incluyendo los salarios, las bonificaciones y las deducciones.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental	Información física	Aplicativo JD EDWARDS PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf
14. Gestión de Talento Humano	1. Plan anual de trabajo de Salud y Seguridad en	1. Documento que contempla los objetivos propuestos para SSGT del año	Primarios	Grupo de Talento	Grupo de Talento Humano	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	Procedimientos y proceso de Gestión de Talento Humano	Documentos donde se señalan los pasos y se identifican las acciones o actividades a realizar en forma sucesiva, con el propósito de transformar y elaborar una operación.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	Reconocimiento y Legalización de Viáticos	Reporte del Aplicativo SIIF- que reconoce a los trabajadores los gastos de viaje y viáticos en que éstos incurren para el cumplimiento de sus funciones fuera de su sede habitual de trabajo. Ante la puesta en marcha del aplicativo SIIF-NACION II, no se requiere Acto Administrativo, ni otra evidencia física, ya que este aplicativo permite la traza y seguimiento de cualquier novedad sobre este tema.	Primarios	Grupo de Talento Humano	Grupo de Talento Humano Grupo de Información Documental Grupo de Adquisiciones y Contratos	Información física	PC de usuario Siif Nación Historia Laboral Carpeta de Contratos	Español	Digital Físico	pdf word excel
14. Gestión de Talento Humano	1. Sanción 2. Vacaciones	Actos administrativos correspondientes a: 1. Documento mediante el cual se hace	Primarios	Grupo de Talento	Grupo de Talento Humano	Información física	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word
14. Gestión de Talento Humano	Suite Visión Empresarial	Herramienta donde se registra información sobre los avances del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo de la entidad	De Soporte	Grupo de Talento Humano	Grupo de Informática Grupo de Talento Humano, Oficina Asesora de Planeación	Software	Servidor Virtual	Español	Sistema de Información	Base de Datos
14. Gestión de Talento Humano	JD EDWARDS	Herramientas donde se registra información de los servidores públicos para liquidar la nómina,	De Soporte	Grupo de Talento Humano	Grupo de Informática Grupo de Talento Humano	Software	Servidores	Español	Sistema de Información	Base de Datos
14. Gestión de Talento Humano	Gestor documental	Herramientas donde se registra las comunicaciones oficiales generadas y recibidas.	De Soporte	Grupo de Talento Humano	Grupo de Informática Grupo de Talento Humano, Grupo Información Documental	Información digital	Servidor	Español	Sistema de Información	Base de Datos
14. Gestión de Talento Humano	Comunicaciones y memorandos Enviados / recibidos por el Grupo de Control Interno Disciplinario	Son todos los comunicados oficiales generados consecutivamente por el Grupo de Control Interno Disciplinario. (Resolución 5005 del 13/06/2019)	Primarios	Grupo de Control Interno Disciplinario	Grupo de Control Interno Disciplinario	Información digital	PC de Usuario	Español	Documentos ofimáticos (pdf, documentos texto, hojas de cálculo, gráficos, etc.)	Word pdf
14. Gestión de Talento Humano	PC de usuarios del Grupo de Control Interno Disciplinario	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos de la Unidad de Control Interno Disciplinario. Discriminados 4 de mesa y 1 portátil	De Soporte	Grupo de Control Interno Disciplinario	Grupo de Control Interno Disciplinario	Hardware	PC de usuario	Español	Físico	Electrónico
14. Gestión de Talento Humano	Expedientes Disciplinarios	Conjunto de documentos que corresponden a la acción disciplinaria, se encamina a esclarecer las circunstancias de tiempo, modo y lugar en las que se configura la presunta falta disciplinaria, a la vez que los motivos determinantes de la misma y los perjuicios que ocasiona a la administración pública.	Primarios	Grupo de Control Interno Disciplinario	Grupo de Control Interno Disciplinario	Información física	PC de usuario Servidor de la Entidad	Español	Digital Físico	pdf word excel Mp3 Mp4
14. Gestión de Talento Humano	Procedimientos y proceso de Gestión de Talento Humano	Conjunto de procesos y procedimientos desarrollados para la Grupo de Control Interno Disciplinario, formalmente aprobados o en revisión	Primarios	Grupo de Control Interno Disciplinario	Grupo de Control Interno Disciplinario Oficina Asesora de Planeación	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Físico	pdf word excel
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Evaluación de cumplimiento - legalidad al proceso de pagos a retirados y funcionarios.	Evidencias de la ejecución de las actividades para el pago a retirados y funcionarios.	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Vigilancia Judicial. Ekogui	Seguimiento a la actividad judicial y extrajudicial en contra de la Entidad.	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de cumplimiento a política de austeridad del gasto. Rendir informe al Director y MDN.	Seguimiento a las políticas de austeridad del gasto Público	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de cumplimiento a la ejecución presupuestal. Rendir informe al Director	Seguimiento a la ejecución presupuestal de la Entidad, de acuerdo a lo planeado	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de seguimiento planes de mejoramiento	Seguimiento al cumplimiento de acciones para subsanar hallazgos	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de comportamiento de estadísticas correspondientes a los trámites prestacionales y negocios judiciales.	Análisis de los tramites prestacionales y negocios judiciales	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Auditoría	Observaciones y recomendaciones resultado de las auditorias realizadas	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital/Física	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Seguimiento a la Defensa Técnica	Oportunidad en la Defensa Técnica de la Entidad por parte de los abogados	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Seguimiento Comité de Conciliación	Atención de manera oportuna a las solicitudes de conciliación y demandas instauradas en contra de la Entidad, así como las que CASUR deba adelantar	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de cumplimiento de la Ley 962 de 2005 sobre automatización de trámites. Y a la página web de la Entidad, en cumplimiento del decreto 1151 del 2008: tramites y servicios	Cumplimiento de las normas relacionadas con la automatización de trámites y del Portal Web	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe verificación Sistema Único de Información de Personal SIGEP, carrera administrativa, acuerdos de gestión y directiva presidencial No 03. mirar PMI. y fechas calificaciones	Cumplimiento en el registro de las hojas de vida por parte de los servidores públicos y diligenciamiento del Formato de B & R en el sistema	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Suite Visión Empresarial	Herramienta donde se registra información los planes de mejoramiento y se hace seguimiento a la gestión de la entidad	De Soporte	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Software	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe seguimiento PQRSF	Respuesta oportuna y con calidad a las consultas, quejas y reclamos realizadas por parte de los afiliados y beneficiarios	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de seguimiento SIG	Cumplimiento del Plan Ambiental, de acuerdo a las normas vigentes	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital/Física	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe seguimiento contrato 60 Pro comercio -CASUR	Información relacionada con el cumplimiento a las obligaciones contractuales - contrato 60	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe seguimiento sistemas de información	Documento de análisis sobre el uso eficiente del sistema Control Doc. y los riesgos asociados	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD

	CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL PROCESO GESTION DE LAS TIC	
	FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN	
	Código: PGT-FR-010	Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de seguimiento al Sistema de Control Interno Contable CASUR y rendir el Informe de Evaluación de la vigencia anterior ante la CGR en los términos establecidos por ésta.	Existencia y efectividad de los procedimientos de control y verificación de actividades propias del proceso contable	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de seguimiento parcial al Sistema de Control Interno Contable	Existencia y efectividad de los procedimientos de control y verificación de actividades propias del proceso contable	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Ángelo Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Chip consolidado de hacienda e información pública	Sistema de información contable	De Soporte	Contaduría general de la nación	Contaduría general de la nación	Información digital		Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de Seguimiento a Uso licencias Software y derechos de autor	Herramientas informáticas de software y hardware	Primarios	Jefe Oficina Control Interno	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Dirección nacional derechos de autor	Herramientas informáticas de software y hardware	De Soporte	Dirección nacional derechos de autor	Dirección nacional derechos de autor	Información digital		Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de seguimiento al Sistema de Gestión de Riesgos CASUR	Identificación, medición, control, monitoreo a los riesgos	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe de evaluación al Sistema de Control Interno CASUR Art. 9º Ley 1474 de 2011	Estado del sistema de Control Interno en la Entidad	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	FURAG II	Evaluación independiente de la Entidad, por los dueños de proceso, a través del aplicativo FURAG II - DAFP	De Soporte	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Departamento Administrativo de la Función Pública - MIPG - FURAG II	Software	Departamento Administrativo de la Función Pública - MIPG - FURAG II	Español	Digital	PDF
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informes de seguimiento planes decreto 612	Instrumento preventivo para el control de la gestión	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Informe anual de Evaluación Institucional por Procesos	Informe de evaluación de los objetivos institucionales por proceso, el cual es base para la evaluación del desempeño y acuerdos de gestión	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	Evaluación y Seguimiento al Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG - CASUR	Integración del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG y el Sistema de Gestión de la Calidad, el cual se debe articular con el Sistema de Control Interno	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	informe de seguimiento caja menor	seguimiento a las cajas menores	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF Plan de Mejoramiento - Matriz en Excel
15. Evaluación y Control de la Gestión	SIRECI	Informe del seguimiento al cumplimiento del Plan de Mejoramiento CASUR, como resultado de la auditoría realizada por la CGR y Cargue en la pagina del SIRECI	De Soporte	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF Plan de Mejoramiento - Matriz en Excel
15. Evaluación y Control de la Gestión	Actas del comité institucional de coordinación de control interno	Informar acerca del estado del SCI	Primarios	Jefe Oficina Control Interno (Stoyanovich Romero)	Proceso Evaluación y Mejora y archivo electrónico en computadores de la oficina	Información digital	Archivo electrónico en computadores de la oficina	Español	Digital	PDF WORD
15. Evaluación y Control de la Gestión	PC de usuarios Oficina de Control Interno	Equipos de escritorio para el uso de los servidores públicos de la Oficina de Control Interno.	De Soporte	Equipo de Trabajo de la OCI	Equipo de Trabajo de la OCI	Hardware	Puestos de trabajo	Español	Físico	Físico
16. Dependencias CASUR	PC de usuarios Subdirección administrativa	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por la Asesoría de la Dirección.	Primarios	Asesor de la Dirección	Grupo de Informática	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Física	pdf
16. Dependencias CASUR	Elección de Representantes	Documento mediante el cual se informa sobre la elección de representantes al consejo directivo, mediante la difusión de información sobre el proceso y los candidatos para ser elegidos por votación.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	Físico



CAJA DE SUELDOS DE RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL
PROCESO GESTION DE LAS TIC
FORMATO INVENTARIO DE ACTIVOS DE INFORMACIÓN

Código: PGT-FR-010

Versión: 01

CONTEXTO DEL ACTIVO DE INFORMACIÓN										
PROCESO	NOMBRE DEL ACTIVO (04)	DESCRIPCIÓN (05)	CLASE DE ACTIVO (06)	DUEÑO DEL ACTIVO (07)	CUSTODIO DEL ACTIVO (08)	TIPO DE ACTIVO (09)	Contenedor (10)	Idioma (11)	Medio Conservación (12)	Formato (13)
16. Dependencias CASUR	Informes de Gestión de la Asesoría de la Dirección	Informes presentados como evidencia de la gestión desarrollado por la Asesoría de la Dirección	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	word pdf
16. Dependencias CASUR	Derechos de Petición Recibidos por la Asesoría de la Dirección	Solicitudes de información de funcionarios y ciudadanos de acuerdo al Artículo 23 de la CPC, relacionados con el comité de descuentos por libranzas.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Física	Físico
16. Dependencias CASUR	Respuesta Derechos de Petición de la Asesoría de la Dirección	Documento donde se da respuesta oportuna, clara, completa y de fondo a cada una de las solicitudes planteadas por las distintas autoridades nacionales.	Primarios	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información digital	PC de usuario	Español	Digital Física	Físico
16. Dependencias CASUR	PC Portátiles de usuarios de la Asesoría de la Dirección.	Equipos portátiles para el uso de la Asesoría de la Dirección		Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Información digital	PC de usuario	Español	Físico	Físico
16. Dependencias CASUR	Suite Visión Empresarial	Herramienta donde se registra información sobre los avances del sistema de gestión de seguridad de la información de la entidad	De Soporte	Asesor de la Dirección	Asesoría de la Dirección	Software	PC de usuario	Español	Sistema de Información	Base Datos
16. Dependencias CASUR	Comunicaciones memorandos Enviados y recibidos por la asesoría de la dirección (sgsi - oficial de seguridad)	Son todos los comunicados oficiales generados y recibidos consecutivamente por el Sistema de Gestión Seguridad de la Información.	Primarios	Oficial de Seguridad de la información.	Asesor de la Dirección	Información digital	Servidor- ControlDoc	Español	Digital Física	pdf
16. Dependencias CASUR	Actas Sistema de Gestión Seguridad de la Información	Actas que se firman al finalizar reuniones al interior de la Asesoría de la Dirección y/o Seguridad de la Información donde se registra la información de la reunión y compromisos.	Primarios	Oficial de Seguridad de la información.	Asesoría de la Dirección	Información física	PC de usuario	Español	Digital Física	pdf
16. Dependencias CASUR	Inventario Activos de Información	Activos de Información correspondiente a todos los procesos de la Entidad, donde se identifica los niveles de clasificación de acuerdo a lo establecido por Min tic.	Primarios	Oficial de Seguridad de la información.	Asesoría de la Dirección	Información Digital	Pc de Usuario	Español	Digital	Pdf
16. Dependencias CASUR	Incidentes Seguridad de la Información	Reporte de incidentes en seguridad de la información mediante reporte realizado en el formato establecido por los diferentes procesos de la Entidad	Primarios	Oficial de Seguridad de la información.	Asesoría de la Dirección	Información Digital	Pc de Usuario	Español	Digital	Pdf
16. Dependencias CASUR	Riesgos Seguridad de la Información	Matriz donde se identifican y se valoran los riesgos establecidos para ser sujetos a tratamiento.	Primarios	Oficial de Seguridad de la información.	Asesoría de la Dirección	Información Digital	Pc de Usuario	Español	Digital	Pdf