PLAN DE ACCIÓN 2019

La seguridad es de todos | Mindefensa

Grupo Social y Empresarial de la Defensa — Por nuestras Fuerzas Armadas, para Colombia entera.

CASUR — Caja de Sueldos de Retiro de la Policía Nacional

OB. No	OBJETIVOS ESTRATEGICOS 2019 - 2022	ACCIÓN DE PRIMER NIVEL		ACCION DE 2° NIVEL-2019	TAREAS 2019	RESPONSABLE	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización
IMPERATIVO CREACIÓN DE VALOR PARA LOS AFILIADOS								
1	Ampliar la cobertura de los programas de bienestar social orientados a mejorar la calidad de vida de los afiliados y beneficiarios.	A	Orientar el desarrollo de los planes y programas de bienestar social implementando la metodología de participación ciudadana en el marco de la campaña "Estado Simple Colombia Agil"	Contribuir a las metas de la estrategia transveral del Plan Nacional de Desarrollo sobre Racionalización de Trámites de alto impacto, que fortalezcan las políticas de transparencia, participación y servicio al ciudadano.	1. Realizar capacitaciones para el módulo de participación de afiliados en los programas y servicios de bienestar social.	Oficina Asesora Planeación	5/1/2019	6/30/2019
					2. Desarrollar la herramienta de registro de asistencia de participación de afiliados en PIBI.	Coordinador Bienestar Social.	7/1/2019	12/15/2019
					3. Socializar la estrategia de Racionalización de Trámites de alto impacto y Campaña Estado Simple-Colombia agil.	Coordinador Grupo Atención al Ciudadano	4/1/2019	6/30/2019
					4. Construir el nuevo OPA para "Crédito Social" de manera concertada con FORPO Y PONAL, con requisitos más accequibles para segmento de afiliados con mayores necesidades de protección ante contingencias económicas, hasta presentar el proyecto de convenio con PONAL Y FORPO.	Subdirección Financiera	2/1/2019	12/30/2019
					5.Definir la viabilidad de crear e inscribir los tramites de "Reconocimiento de asignación de retiro" " y "Actualización de la asignación mensual de retiro" para casos extraordinarios en previa concertación el DAFP.	Subdirección de prestaciones sociales	2/1/2019	31/10/2019
					6.Diseñar un nuevo servicio para que el afiliado pueda obtener a través del portal web , el estado de su libranza y las certificaciones relacionadas con su estado de cuenta en materia de endeudamiento.	Asesor de la Dirección.	2/1/2019	10/31/2019
					7. Crear el servicio digital de carnetización en línea para el afiliado y sus beneficiarios, hasta suscripción del convenio específico y el soporte tecnológico.	Subdirección de prestaciones sociales	2/1/2019	10/31/2019
				Desarrollar un estudio dirigido a revisar y ampliar las opciones de bienestar y servicios que la unidad de Gestion de planes y programas de Bienestar podría ofrecer, a partir de un análisis comparado de experiencias en Cajas de Compensación Familiar, con el fin de recomendar líneas de negocio" pare el "Fondo de Protección Social"	1. Acompañar el desarrollo de la consultoria para definir las lineas de sostenibilidad de servicios de Seguridad Social mas factibles y la creación de un fondo de protección social para los afiliados.	Oficina Asesora Planeación	1/17/2019	12/30/2019
					2. A través de la integración de un equipo interinstitucional con la Policía Nacional, elaborar y presentar los proyectos de Ley y Decretos reglamentarios para la adopción de una Política Integral de Bienestar y Previsión social para los afiliados a Casur.	Oficina Asesora Planeación	1/17/2019	12/30/2019
					3. A partir de los resultados del estudio, tanto de la consultoria, como del equipo interinstitucional con la Policía Nacional, presentar un informe trimestral de avance y consolidación de propuestas.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/14/2019
					4. Identificar en mesas de trabajo con CREMIL y GSED, alternativas y/o mecanismos para tramitar la excepción a la Ley 617 del 2000 que limita la ampliación de estructura y planta de casur.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	12/14/2019
					5. Estructurar los proyectos de ley e iniciar la agenda de habilitación normativa para dar vida a la Unidad de gestión de planes y programas y un fondo de protección social de los miembros de la fuerza pública con los recursos creados por el Ar. 38 del Decreto 4433 del 2004.	Oficina Asesora Planeación	11/2/2019	12/30/2019
		B	Ampliar la participación regional de los afiliados en los Programas y Servicios de bienestar social utilizando canales de interacción presenciales y digitales.	Innovar en mecanismos de participación de los afiliados en el programa PIBI, que permita incrementar el número de afiliados impactados y el nivel de satisfacción	1. Formular y aprobar el plan de trabajo Programa Intercultural de Bienestar Integral 2019 de trabajo en MIPG.	Coordinador Bienestar Social.	1/17/2019	4/30/2019
					2. Desarrollar el PIBI Nacional Expogestión, en 7 departamentos.	Coordinador Bienestar Social.	2/1/2019	11/30/2019
					3. Desarrollar el PIBI intermunicipal Santander.	Coordinador Bienestar Social.	2/1/2019	5/30/2019
					4. Desarrolar el PIBI interdepartamental de la Costa Norte.	Coordinador Bienestar Social.	7/1/2019	8/30/2019
					5. Desarrollar el PIBI distrital Bogotá con 20 jornadas de integración, capacitación, ferías de turismo y educación, jornadas de promoción de salud y prevención de la enfermedad.	Coordinador Bienestar Social.	2/2/2019	11/15/2019
2	Mejorar y fortalecer la oferta de valor de CASUR, tomando en cuenta las necesidades, los intereses y las expectativas de los afiliados y beneficiarios.	A	Obtener una visión holistica del afiliado y del negocio (afiliado 360 grados)	Desarrollar la tercera fase de caracterización	1. Gestionar recursos adicionales de inversión para la fase III de caracterización.	Oficina Asesora Planeación	2/1/2019	6/30/2019
					2. Desarrollar estudios previos para contratar la tercera campaña de caracterización.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	6/30/2019
					3. Contratar la Fase III de caracterización	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	8/30/2019
					4. Desplegar la campaña de caracterización, en ejecución del contrato.	Oficina Asesora Planeación	9/1/2019	12/15/2019
				Desarrollar la primera fase de perfilamiento y segmentación de afiliados registrando 5.000 afiliados, en la base de conocimiento de la reserva activa	1. Gestionar recursos adicionales de inversión para la fase I de perfilamiento y segmentación de la base de conocimiento de la reserva activa policial.	Oficina Asesora Planeación	2/1/2019	6/30/2019
					2. Desarrollar estudios previos para contratar la consultoría de perfilamiento y segmentación de la base de conocimiento de la reserva activa policial.	Oficina Asesora Planeación	3/1/2019	4/30/2019
					3. Contratar la consultoría para la fase 1 de perfilamiento y segmentación de la base de conocimiento de la reserva activa policial.	Oficina Asesora Planeación	5/2/2019	7/30/2019
					4. Desarrollo de la consultoria la fase 1 de perfilamiento y segmentación de la base de conocimiento de la reserva activa policial.	Oficina Asesora Planeación	8/1/2019	12/15/2019
IMPERATIVO EXCELENCIA ORGANIZACIONAL								
3	Lograr altos niveles de desempeño y efectividad organizacional en la búsqueda permanente de la excelencia, con reconocimiento nacional e internacional.	B	Avanzar en la gestión de automatización de procesos con tecnología transaccional con el fin de reducir tiempos y cargas y optimizar la inversión en TI.	Realizar la migración de los procedimientos de nómina y pago documentados en la SVE a la herramienta BPM para su automatización.	1. Gestionar con el proveedor del BPM, la Construcción los flujos automatizados en la herramienta para nómina.	Subdirección Financiera	4/1/2019	6/30/2019
					2. Realizar puebas piloto de los flujos construidos para verificar la funcionalidad de la herramienta.	Subdirección Financiera	4/1/2019	6/30/2019
					3. Ajustar los flujos automatizados en la herramienta BPM.	Subdirección Financiera	7/1/2019	11/30/2019
					4. Implementar el módulo de "Administración de indicadores del BPM".	Subdirección Financiera	7/1/2019	11/30/2019
				Realizar la migración de los procedimientos Reconocimiento de asignaciones y sustituciones documentados en la SVE a la herramienta BPM para su automatización.	1. Gestionar con el proveedor del BPM, la Construcción los flujos automatizados en la herramienta para Reconocimiento de sustituciones y asignaciones.	Subdirección de prestaciones sociales	4/1/2019	6/30/2019
					2. Realizar puebas piloto de los flujos construidos para verificar la funcionalidad de la herramienta.	Subdirección de prestaciones sociales	4/1/2019	6/30/2019
					3. Ajustar los flujos automatizados en la herramienta BPM.	Subdirección de prestaciones sociales	7/1/2019	11/30/2019
					4. Implementar el módulo de "Administración de indicadores del BPM".	Subdirección de prestaciones sociales	7/1/2019	11/30/2019
				Realizar la migración de los procedimientos de liquidación y pago de sentencias y conciliacionesdocumentados en la SVE a la herramienta BPM para su automatización.	1. Gestionar con el proveedor del BPM, la Construcción los flujos automatizados en la herramienta para liquidación y pago de sentencias y conciliaciones	Jefe Oficina Jurídica	4/1/2019	6/30/2019
					2. Realizar puebas piloto de los flujos construidos para verificar la funcionalidad de la herramienta.	Jefe Oficina Jurídica	4/1/2019	6/30/2019
					3. Ajustar los flujos automatizados en la herramienta BPM.	Jefe Oficina Jurídica	7/1/2019	11/30/2019
					4. Implementar el módulo de "Administración de indicadores del BPM".	Jefe Oficina Jurídica	7/1/2019	11/30/2019
				Establecer conexión entre el módulo de Talento Humano del ERP con el módulo analítico de la SVE.	1. Desarrollar mesa de trabajo con el contratista desarrollador del ERP para entendimiento de las variables que integran el módulo.	Coordinador Grupo Talento Humano	4/1/2019	5/30/2019
					2. Coordinar con el grupo de informática, los accesos necesarios para efectuar la conexión entre el módulo analítico y el módulo de Talento Humano del ERP.	Coordinador Grupo Talento Humano	6/1/2019	9/30/2019
					3. Gestionar con el proveedor de la Suite Visión empresarial la conexión entre el modulo de Talento Humano del ERP y el módulo analítico de la SVE.	Coordinador Grupo Talento Humano	10/1/2019	12/12/2019
					4. Realizar un reporte de prueba en el módulo analítico de la SVE, sobre evaluación del desempeño.	Coordinador Grupo Talento Humano	10/1/2019	12/12/2019
4	Contar con el talento humano suficiente, competente y comprometido para alcanzar los objetivos de la entidad	A	Consolidar la gestión estratégica del talento humano, a partir de fortalecer los criterios de la Dimensión Talento Humano del MIPG, en armonia con la Excelencia e innovación en la gestión.	Desarrollar el plan estratégico de Talento Humano, integrando los planes del Decreto 612 de 2018	1. Desarrollar y ejecutar el plan estratégico de Talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	2/15/2019	11/30/2019
					2. Desarrollar y ejecutar el plan de capacitacion institucional.	Coordinador Grupo Talento Humano	2/15/2019	11/30/2019
					3. Desarrollar el plan anual de vacantes y previsión de recursos humanos.	Coordinador Grupo Talento Humano	1/15/2019	12/31/2019
					4. Desarrollar y ejecutar el plan de de incentivos institucionales.	Coordinador Grupo Talento Humano	11/1/2019	12/15/2019
					5.. Evaluar el impacto de los planes de talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	2/15/2019	11/30/2019
5	Orientar esfuerzos y recursos para que la cultura organizacional existente sea pertinente con la estrategia, la excelencia y la innovación, considerando el papel de los líderes.	A	Implantar una cultura de cambio, de confianza en las tecnologías en los líderes de la institución para facilitar la transición hacia la transformación digital.	Fortalecer las habilidades TIC de los funcionarios de Casur, a través de los cursos virtuales de MINTIC, DAFP, o cualquier plataforma del estado que promueva la formación de competencias en transformación digital o temas de la era digital.	1. Formular campaña interna para promover los cursos de MINTIC, sobre transformación digital.	Coordinador Grupo Talento Humano	4/1/2019	4/30/2019
					2. Desarrollar la campaña y medir el número de funcionarios participantes en los cursos.	Coordinador Grupo Talento Humano	5/1/2019	11/30/2019
					3. Gestionar recursos adicionales de inversión para fortalecer las habilidades de los funcionarios en transformación digital, dentro del proyecto No. 2. "Actualización y mejoramiento de la prestación de los servicios tecnologicos a los grupos sociales objetivos de Casur, para 2020 y años siguientes.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/15/2019
					4. Gestionar la contratación de una asesoría la definición de perfiles y competencias de los cargos que se requieren de transformación digital, en caso de recibir recursos para el segundo semestre.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/15/2019
					5. Acompañar la definición de perfiles y competencias de los cargos que se requieren, incluyendo las competencias digitales.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	12/15/2019
IMPERATIVO INNOVACIÓN								
6	Avanzar en la implementación del esquema institucional de gestión del conocimiento y la innovación para CASUR, con el fin de facilitar el aprendizaje y la adaptación organizacional a los retos de la era digital, promoviendo buenas practicas de gestión.	A	Continuar la construcción de los mapas de conocimiento por procesos para la captura de la memoria institucional Casur, con fundamento en los ejes: 1. "Generación y producción de conocimiento" y 2. "Cultura de compartir y difundir" de la 6 Dimensión de MIPG	Construir el mapa de conocimiento del proceso Talento Humano	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso de Gestión del Talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	3/1/2019	3105/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso de Talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Talento Humano.	Coordinador Grupo Talento Humano	11/1/2019	12/15/2019
				Construir el mapa de conocimiento del proceso Reconocimiento y Pago.	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso Reconocimiento y pago.	Subdirección de prestaciones sociales	3/1/2019	5/31/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso Reconocimiento y pago.	Subdirección de prestaciones sociales	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Reconocimiento y pago.	Subdirección de prestaciones sociales	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Reconocimiento y pago.	Subdirección de prestaciones sociales	11/1/2019	12/15/2019
				Construir el mapa de conocimiento del proceso Gestión Financiera	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso Gestión Financiera.	Subdirección Financiera	3/1/2019	5/31/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso Gestión Financiera.	Subdirección Financiera	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Gestión Financiera.	Subdirección Financiera	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Gestión Financiera.	Subdirección Financiera	11/1/2019	12/15/2019
				Construir el mapa de conocimiento del proceso Gestión de Protección Social	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso Protección Social.	Coordinador Bienestar Social.	3/1/2019	5/31/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso Protección Social.	Coordinador Bienestar Social.	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Protección Social.	Coordinador Bienestar Social.	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Gestión Protección Social.	Coordinador Bienestar Social.	11/1/2019	12/15/2019
				Construir el mapa de conocimiento del proceso Gestión Jurídica	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso Gestión Jurídica	Jefe Oficina Jurídica	3/1/2019	5/31/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso Gestión Jurídica.	Jefe Oficina Jurídica	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Gestión Jurídica	Jefe Oficina Jurídica	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Gestión Gestión Jurídica.	Jefe Oficina Jurídica	11/1/2019	12/15/2019
				Construir el mapa de conocimiento del proceso Gestión de TI.	1. Identificar y priorizar las actividades de conocimiento crítico en materia de captura de la memora institucional del proceso Gestión de TI.	Coordinador Grupo Informática.	3/1/2019	5/31/2019
					2. Construir la matriz "mapa de conocimiento crítico" fase 1 y 2 Identificación y caracterización del esquema de gestión del conocimiento de Casur para por lo menos una actividad de las priorizadas del proceso Gestión de TI.	Coordinador Grupo Informática.	4/1/2019	8/30/2019
					3. Elaborar un documento de presentación para la difusión de las etapas 1 y 2 del mapa de conocimiento del proceso Gestión de TI.	Coordinador Grupo Informática.	9/1/2019	10/31/2019
					4. Coordinar con Talento Humano, la recopilación de la información en repositorio de información para consulta, análisis y mejora, proceso de Gestión de TI.	Coordinador Grupo Informática.	11/1/2019	12/15/2019
				Gestionar la consultoria de acompañamiento a la construcción de los mapas de conocimiento de 6 actividades de conocimiento crítico.	1. Realizar la etapa contractual para la segunda fase de actualización del esquema de gestión del conocimiento y la innovación, acorde al Modelo Nacional de Excelencia e Innovación en la Gestión de la Corporación Calidad.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	4/30/2019
					2. Supervisar la ejecución del contrato en cuanto a la construcción de las matrices.	Oficina Asesora Planeación	5/1/2019	11/30/2019
					3. Coordinar con Talento Humano la construcción de repositorio de información para consulta, análisis y mejora.	Oficina Asesora Planeación	6/1/2019	10/30/2019
		B	Dinamizar el proceso de cambio y adaptación tecnológica hacia la era digital con base en tecnología para consolidar un manejo confiable de la información institucional, alineado a los ejes: "Herramientas para uso y apropiación" y "Analitica Institucional" de la 6 Dimensión del MIPG.	Desarrolar el proyecto de Inversión de TI No. 2 "Actualización y mejoramiento de la prestación de los servicios tecnologicos a los grupos sociales objetivos de Casur", fortalecimiento las actividades dirigidas a potenciar el gestor documental, tableros de control analítico, bodega de datos , CRM, seguridad digital e interoperabilidad (PG.80).	1. Realizar el estudio de mercado y estudio de conveniencia y oportunidad, de cada actividad que fortalezca la transición a la transformación digital.	Coordinador Grupo Informática.	2/1/2019	6/30/2019
					2. Adelantar el proceso contractual del proyecto de inversión correspondiente al proyecto de la vigencia	Coordinador Grupo Informática.	4/1/2019	6/30/2019
					4. Acompañamiento a la ejecución del contrato y pruebas piloto de los nuevos servicios que contribuya a la transición de Casur hacia la transformación digital.	Coordinador Grupo Informática.	2/2/2019	12/15/2019
					5. Desarrollar el Plan Estratégico de Tecnologias de Información PETI 2019.	Coordinador Grupo Informática.	2/1/2019	12/15/2019
					6. Desarrollar el Plan de Seguridad y privacidad de la Información.	Asesor de la Dirección	2/1/2019	12/15/2019
					6. Desarrollar el Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y privacidad de la información.	Asesor de la Dirección	2/1/2019	12/15/2019
IMPERATIVO IMPACTO Y SOSTENIBILIDAD								
7	Mejorar y dar cumplimiento a los requerimientos del sistema de gestión ambiental y de seguridad y salud en el trabajo, a partir de los objetivos de desarrollo sostenible para el buen uso de los recursos de la entidad.	A	Incorporar los compromisos ODS, en el sistema de Gestión ambiental y de Seguridad y Salud en el Trabajo, implementando 4 programas de SGA y 4 programas de SGSST acorde a los lineamientos de gobierno.	Continuar con la implementación de las actividades para para incorporar los compromisos de ODS	1. Desarrollar el plan seguridad y salud en el trabajo	Coordinador Grupo Talento Humano	2/1/2019	11/30/2019
					2. Desarrollar el PINAR	Coordinador Información Documental	2/1/2019	11/30/2019
					3. Desarrollar el Plan de mitigación de riesgos e impactos ambientales.	Coordinador Gestión de activos y servicios internos	2/1/2019	11/30/2019
					4. Desarrollar el proyecto de inversión "Fortalecimiento de los procesos de gestión documental y archivístico de Casur".	Coordinador Información Documental	2/1/2019	11/30/2019
				Desarrollar el programa de "Consumo Sostenible"	1. Socializar temática sobre el uso del papel	Coordinador gestión de activos y servicios internos-todos los procesos	3/1/2019	3/31/2019
					2. Socializar temática sobre el reciclaje	Coordinador gestión de activos y servicios internos-todos los procesos	4/1/2019	6/30/2019
					3. Realizar la sustitucion de luminarias antiguas por luminarias de bajo consumo.	Coordinador Gestión de activos y servicios internos	7/1/2019	9/30/2019
					4. Realizar campaña sobre mejores practicas de reciclaje y uso efciente de los recursos.	Coordinador Gestión de activos y servicios internos	10/1/2019	12/31/2019
				Desarrollar una estrategia de entorno laboral saludable con enfasis en el programa "Riesgo psicosocial".	Contratación de acuerdo a normatividad para identificar evaluar e intervenir los factores de riesgo psicosocial en el trabajo.	Coordinador grupo talento humano	1/1/2019	3/31/2019
					Documento programa de vigilancia riesgo psicosocial.	Coordinador grupo talento humano	4/1/2019	31/06/2019
					Evaluación de riesgo psicosocial a servidores públicos	Coordinador grupo Talento Humano-Todos los procesos	7/1/2019	9/30/2019
					Resultados de hallazgos identificados a partes interesadas	Coordinador grupo Talento Humano-Todos los procesos	7/1/2019	9/30/2019
					Desarrollar plan de trabajo de acuerdo a resultados de la evaluación de riesgo psicosocial	Coordinador grupo Talento Humano-Todos los procesos	8/1/2019	12/15/2019
8	Asegurar la viabilidad técnica, social y financiera de Casur, en procura de ser autosostenible	A	Optimizar la gestión de los bienes inmuebles de Casur, para maximizar su rentabilidad.	Realizar obras de reforzamiento a la infraestructura de los inmuebles	1. Realizar interventorias a las obras de reforzamiento estructural priorizadas.	Coordinador Gestión de activos y servicios internos	2/1/2019	12/15/2019
					2. Realizar obras de reforzamiento estructural de los inmuebles de Casur Priorizados.	Coordinador Gestión de activos y servicios internos	2/1/2019	12/15/2019
				Desarrollar el proyecto de inversión 3"Mejoramiento e innovación del modelo de negocio de Casur" en la actividad Desarrollar proyectos dirigidos a optimizar la gestión de activos utilizando diferentes mecanismos de vinculación de capital publico privado para su sostenibilidad	1. Contratar servicios profesionales especializados para apoyar tecnicamente el desarrollo de las actividades del proyecto de inversión relacionado con la gestión de activos.	Oficina Asesora Planeación	1/14/2019	5/30/2019
					2. Ajustar el proyecto de inversión para financiar el estudio de viabilidad para la evaluación de la propuesta "Edificio Megalite"para el lote de la calle 33 6B 04.	Oficina Asesora Planeación	2/11/2019	3/15/2019
					3.Evaluar y emitir concepto técnico sobre las propuestas para la estructuración tecnica, jurídica y financiera de un vehículo de vinculación de capital privado para desarrollar un proyecto constructivo enel el lote de la calle 33 6B 04.	Oficina Asesora Planeación	3/16/2019	4/30/2019
					4. A partir de los resultados entregados en el alcance 2 del contrato con FONADE "Modelo de negocio para 7 activos de Casur" y con Universidad Nacional para un activo, priorizar los inmuebles factibles de "vehiculo de vinculación de capital público privado" para maximizar su rentabilidad.	Oficina Asesora Planeación	5/2/2019	5/30/2019
					5. Ajustar el proyecto de inversión para financiar la contratación del "vehiculo de vinculación de capital público privado" para maximizar la rentabilidad de los inmuebles priorizados.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	7/30/2019
					6. Realizar el proceso de contratación del "vehiculo de vinculación de capital público privado" para maximizar la rentabilidad de los inmuebles priorizados.	Oficina Asesora Planeación	8/1/2019	11/30/2019
			Continuar el proceso de fortalecimiento de politicas y mecanismos de defensa juridica y prevención del daño antijurídico, acorde a los lineamientos establecidos por MIPG en la Dimensión Gestión con valores para resultados	Avanzar en los temas priorizados por MIPG, en materia de fortalecimiento de politicas y mecanismos de defensa juridica y prevención del daño antijurídico, acorde a los lineamientos establecidos por MIPG en la Dimensión Gestión con valores para resultados.	1. Definir una política y/o directriz en materia de defensa jurídica, prevención del daño antijurídico, acorde a los lineamientos establecidos por MIPG en la Dimensión Gestión con Valores. II trimestre 2019.	Jefe Oficina Jurídica	4/1/2019	6/30/2019
					2. Definir dos políticas y/o directriz en materia de defensa jurídica, prevención del daño antijurídico, acorde a los lineamientos establecidos por MIPG en la Dimensión Gestión con Valores. III trimestre 2019.	Jefe Oficina Jurídica	7/1/2019	9/30/2019
					3. Definir una política y/o directriz en materia de defensa jurídica, prevención del daño antijurídico, acorde a los lineamientos establecidos por MIPG en la Dimensión Gestión con Valores. IV trimestre 2019	Jefe Oficina Jurídica	10/1/2019	12/15/2019
		B	Gestionar la expedición de las normas requeridas para la formulación de propuestas que contribuyan a la sostenibilidad y manejo del pasivo pensional de la Policía Nacional, a través de las cuales se contribuya al desarrollo de la Línea Estratégica"El MDN y las Cajas de Sueldos de Retiro CREMIL y CASUR deberán realizar las acciones encaminadas a fortalecer el Sistema Pensional del Sector" del Objetivo 11 "Bienestar y seguridad jurídica de los miembros de la Fuerza Pública" de las bases del Plan Nacional de Desarrollo:	Desarrollar un estudio dirigido a establecer las posibles opciones técnicas, jurídicas y financieras del manejo del pasivo pensional de las asignaciones de retiro y la activación del fondo especial de reservas creado por el Artículo 4 de la Ley 923 de 2004.	1. A partir de los resultados socializar el Estudio preliminar sobre el impacto actuarial de la modificación del régimen pensional especial de la Policia Nacional	Oficina Asesora Planeación	8/1/2019	12/30/2019
					2. Gestionar referenciación con Carabineros de Chile y el ISSPOL del Ecuador para análisis de experiencias en líneas de sostenibilidad y constitución de reservaspara el pasivo pensional	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	9/30/2019
					3. A partir de los resultados del estudio, estructurar la propuesta preliminar de modificación del régimen pensional especial de la Policia Nacional orientado al respaldo de su pasivo pensional.	Oficina Asesora Planeación	8/1/2019	12/31/2019
					4. A partir de los resultados del estudio estructurar la propuesta preliminar para la viabilidad financiera y económica del fondo creado por el art 4 de la Ley 923 de 2004 mediante la evaluación de nuevas lineas generadoras de recursos para las reservas del pasivo pensional.	Oficina Asesora Planeación	8/1/2019	12/31/2019
				A través de la integración de un equipo interinstitucional con la Policía Nacional, elaborar y presentar los proyectos de Ley y Decretos reglamentarios para desarrollar la linea estratégica K.Bienestar de las bases del Plan Nacional de Desarrollo:"El MDN y las Cajas de Sueldos de Retiro CREMIL y CASUR deberán realizar las acciones encaminadas a fortalecer el Sistema Pensional del Sector", que permita entregar 8 informes de avance durante el cuatrienio ante el MDN y el Consejo Directivo.	1. Oficializar la integración del equipo interdisiciplinario con la Policía Nacional.	Oficina Asesora Planeación	3/1/2019	4/30/2019
					2. Convocar la participación de GSED, CREMIL, MINHACIENDA, en las mesas de trabajo, según la agenda de temas en discusión.	Oficina Asesora Planeación	5/1/2019	12/15/2019
					3. Identificar en mesas de trabajo con GSED y CREMIL, DNP y MINHACIENDA, alternativas y/o mecanismos para tramitar la activación del fondo especial de reservas creado por el Artículo 4 de la Ley 923 de 2004.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/15/2019
					4. Identificar en mesas de trabajo con GSED y CREMIL, DNP y MINHACIENDA, alternativas y/o mecanismos para fortalecer el Sistema Pensional de los miembros de la fuerza pública.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/15/2019
					5. Elaborar los informes de avance trimestrales según agenda de reuniones.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2019	12/15/2019
IMPERATIVO POSICIONAMIENTO								
9	Fortalecer los relacionamientos con organizaciones de la reserva activa policial, con la Policía Nacional y demás organizaciones, con las cuales se puedan construir sinergias para el logro de los objetivos de CASUR.	A	En el marco de la Estrategia transversal del Plan Nacional de Desarrollo " Transformación digital " promover acuerdos y/o alianzas en procura de ofrecer soluciones de bienestar a los afiliados y beneficiarios.	Identificar posibles "Partners" de alianzas tecnológicas y marketing digital para establecer relaciones de negocios dirigidas a ampliar el portafolio de productos y/o servicios de seguridad social integral a través de las plataformas digitales	1. Gestionar recursos adicionales de inversión para contratar asesoría en marketing digital y portafolio de servicios.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	6/30/2019
					2. Desarrollar estudios previos para contratar la asesoría en marketing digital y portafolio de servicios.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	6/30/2019
					3. Contratar asesoría en marketing digital y portafolio de servicios.	Oficina Asesora Planeación	7/1/2018	12/15/2019
					4. Acompañar la identificación de partners y portafolio de servicios de "e-commerce".	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	12/15/2019
				Estudio para restablecer un convenio marco de colaboración informativa con entidades con entidades con autorización de código de descuento asociaciones de policías retirados	1. Identificar las entidades con mayor número de afiliados.	Asesor de la dirección	2/1/2019	4/30/2019
					2. Presentar propuesta de convenio de cooperación informativa.	Asesor de la dirección	4/1/2019	6/30/2019
					3. Cerrar el convenio marco de cooperación informativa.	Asesor de la dirección	7/1/2019	11/30/2019
10	Posicionar a la entidad mediante la participación activa en escenarios de formulación, concertación o socialización de planes y programas de bienestar social para los afiliados y beneficiarios	A	Desarrollar la Política de Participación ciudadana de MIPG, fundamentado en incrementar las acciones de : Foros, ferías, reuniones zonales, blogs, teleconferencias y mesas de dialogo	Incrementar las acciones de promoción de la participación ciudadana, rendición de cuentas, mesas de dialogo y veedurias de manera virtual y presencial, acorde a MIPG.	1. Desarrollar un foro zonal trimestral convocando la participación de afiliados y asociaciones y organizaciones de retirados.	Subdirección de prestaciones sociales	2/1/2019	11/30/2019
					2.Crear blogs y teleconferencias	Asesor de la dirección- Comunicaciones estratégicas	4/1/2019	6/30/2019
					3. Realizar ferias de la gestión	Coordinador Bienestar Social.	4/1/2019	11/30/2019
					4. Realizar una convocatoria a veedurías y mesas de dialogo en la realización de las elecciones electrónicas de Casur.	Asesor de la dirección	4/1/2019	5/30/2019
					5. Desarrollar el componente de transparencia y acceso a la información del plan Anticorrupción.	Oficina Asesora Planeación	4/1/2019	12/30/2019

BORRADOR