

# PLAN DE TRABAJO ANUAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2019

**OBJETIVO DEL PLAN: Establecer y documentar las actividades que permitan dar cumplimiento a la normatividad vigente en materia de Riesgos Laborales definiendo responsables y fecha de cumplimiento.**

## PLAN DE TRABAJO ANUAL SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENCIA 2019

No.	Componente o Fase	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	EVIDENCIA
1	PLANIFICACIÓN	Evaluación inicial estándares mínimos	Alta Dirección- Encargado de SST	2/7/2019	3/30/2019	Evaluación inicial diligenciada
		Revisión de direccionamiento estratégico frente al SG-SST (política, objetivos)	Dirección- Ofc. Asesora de Planeación	3/15/2018	6/30/2019	Acta de Reunión con Alta Dirección.
		Designar y aprobar presupuesto para el SG-SST	Alta Dirección - Subdirección Financiera	1/1/2019	3/15/2019	Presupuesto aprobado 2019
2	ACTIVIDADES GENERALES DEL SG-SST	Divulgar la política y objetivos del SG-SST a los colaboradores de la Entidad	Alta Dirección- Encargado de SST	2/15/2019	12/15/2019	Pieza gráfica de Publicación en Página SVE Registros de Firmas de la socialización
		Actualizar y Comunicar las responsabilidades dentro del SG-SST, a cada nivel en la Entidad.	Dirección, Asesoría, Subdirectores, jefes de oficina, coordinadores de Grupo Encargado SST	2/15/2019	6/15/2019	Acta de socialización y entrega de responsabilidades firmadas.
		Identificar necesidades de capacitación y Establecer el cronograma de capacitaciones Generales en SST.	Encargado de SST- Talento Humano	2/7/2019	3/30/2019	Cronograma de Capacitación temas SST
		Realizar capacitaciones a todos los niveles de la Entidad en temas relacionados con seguridad y salud en el trabajo.	Encargado de SST- ARL - COPASST-CCL- Talento Humano	3/1/2019	12/15/2019	Registro de asistencia a capacitaciones temas SST.
		Realizar Inducción y reinducción al SG-SST	Encargado de SST- Talento Humano	3/1/2019	10/30/2019	Registro de asistencia a Inducción y/o reinducción frente al SG-SST
		Revisión y Actualización de Matriz de requisitos legales frente al SGSST en materia de SST y jurídica.	Oficina Asesora Jurídica - Encargado de SST.	3/1/2018	7/30/2019	Documento Matriz legal en temas de SST actualizado
		Rendición de cuentas resultados de SST 2018	Encargado de SST- Talento Humano	3/1/2019	5/30/2019	Acta o informe de rendición de cuentas
	Revisar y actualizar la matriz de comunicaciones frente a SG-SST	Encargado de SST- Comunicaciones estratégicas	3/1/2019	4/30/2019	Matriz de Comunicaciones en temas de SST	
	Socializar los espacios de comunicación, participación y consulta con el SGSST	Encargado de SST	4/1/2019	6/30/2019	Evidencia de socialización de canales de comunicación, participación y consulta con SG-SST.	
	INVESTIGACIÓN DE IT, AT, EL	Realizar investigación y seguimiento de incidentes, accidentes de trabajo y calificación de enfermedades laborales cuando ocurran.	COPASST Encargado SST	2/7/2019	12/15/2019	FURAT-FUREL Actas de Reunión investigación del caso.
		Cronograma de Actividades COPASST vigencia 2019	COPASST	2/8/2019	4/30/2019	Cronograma de Actividades COPASST firmado por los integrantes
	COPASST	Capacitar al COPASST en temas referentes a SST para el buen desempeño de sus funciones frente al SGSST.	Alta Dirección- Encargado de SST-ARL	3/15/2019	10/30/2019	Registro de Asistencia o certificado de asistencia
		Entrega de responsabilidades a Integrantes del Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo	Alta Dirección- Encargado de SST	3/1/2019	3/30/2019	Acta de entrega de responsabilidades Firmada por miembros del COPASST o Registros de Asistencia a reunión de entrega de responsabilidades.
		Realizar reuniones mensuales con Acta de reunión.	COPASST	2/8/2019	12/15/2019	Actas de reunión
	CCL	Cronograma de Actividades Comité de Convivencia laboral Vigencia 2019	Comité de Convivencia Laboral	3/1/2019	4/2/2019	Cronograma de Actividades CCL firmado por los integrantes
		Entrega de responsabilidades a integrantes del Comité de Convivencia Laboral	Alta Dirección- Encargado de SST	3/1/2019	4/15/2019	Acta de entrega de responsabilidades Firmada por miembros del CCL o Registros de Asistencia a reunión de entrega de responsabilidades.
		Capacitar al CCL en temas referentes a SST para el manejo adecuado de los casos que puedan presentarse por su manejo.	Alta Dirección- Encargado de SST-ARL	3/15/2019	8/30/2019	Registro de Asistencia o certificado de asistencia
	MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO	Realizar reuniones trimestrales con Acta de reunión.	Comité de Convivencia Laboral	1/1/2019	12/15/2019	Actas de reunión
		Actualizar la descripción Sociodemográfica de los colaboradores de acuerdo al Decreto 1072 de 2015.	Talento Humano- Encargado de SST	3/1/2019	5/30/2019	Matriz de sociodemografía actualizada del personal
		Realizar exámenes Médico Ocupacionales.	Encargado de SST- Proveedor de Servicios	10/1/2019	11/30/2018	Registro de Asistencia u oficina de remisión a exámenes firmado.
Notificar a los servidores los resultados de los exámenes médico ocupacionales.		Encargado de SST- Talento Humano	2/7/2019	12/15/2019	Registro de firmas aceptando notificación.	
Realizar Seguimiento de recomendaciones médico laborales y casos que ingresen a procesos de calificación por AT o EL.		Encargado de SST- Talento Humano	2/7/2019	12/15/2019	Matriz de personal con recomendaciones o restricciones laborales de acuerdo a exámenes médico ocupacionales periódicos, informe de gestión de casos en proceso de calificación.	
Realizar registro de Ausentismo por Enfermedad común, enfermedad laboral y/o accidente de trabajo.		Encargado de SST	1/1/2019	12/15/2019	Matriz de Ausentismo por incapacidad	
Registro certificado microbiológico y análisis fisicoquímico de agua potable apto para el consumo humano		Grupo Activos y servicios internos	6/1/2019	12/15/2019	Registro microbiológico	
Vigilancia y control de plagas		Grupo Activos y servicios internos	4/30/2019	12/15/2019	Registro de fumigación	
Realizar Contratación de acuerdo a normatividad para identificar, evaluar e intervenir los factores de Riesgo Psicosocial		Proceso de Gestión de Talento Humano - Proceso de Adquisiciones y Contratos	1/1/2019	31/04/2019	Contrato de Exámenes Ocupacionales y Riesgo Psicosocial	
Actualizar el Programa de Vigilancia Epidemiológica de Riesgo Psicosocial.		Proceso de Gestión de Talento Humano	4/1/2019	31/06/2019	Documento PVE Riesgo Psicosocial	
PVE - RIESGO PSICOSOCIAL	Aplicar evaluación de Bateria de Riesgo Psicosocial a servidores públicos.	Todos los Procesos	7/1/2019	9/30/2019	Registro de asistencia a aplicación de instrumento de evaluación	
	Socializar resultados de evaluación riesgos psicosocial a partes interesadas.	Todos los Procesos	7/1/2019	9/30/2019	Registro de asistencia a informe de resultados de la evaluación	
	Desarrollar el plan de trabajo de acuerdo a resultados de la evaluación de Riesgo Psicosocial	Todos los Procesos	8/1/2019	12/15/2019	Plan de trabajo y registros de asistencia actividades	
PVE-DME	Revisar y/o Actualizar Programa de Desordenes MusculoEsqueléticos	Encargado de SST-ARL	3/15/2019	4/15/2019	Documento Programa de DME	
	Realizar Actividades de Prevención de Desordenes MusculoEsqueléticos de acuerdo a cronograma	Encargado de SST	3/1/2019	11/30/2019	Piezas gráficas, registro de asistencia a actividades o campañas de sensibilización.	
PROGRAMA ESTILOS DE VIDA SALUDABLE	Revisar y/o Actualizar Programa de Estilos de vida Saludable	Encargado de SST	3/1/2019	5/15/2019	Documento Programa de Estilos de vida Saludable	
	Realizar actividades de Prevención y promoción de la salud ( Autocuidado, alimentación saludable, prevención del consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas, actividad física, Prevención y promoción de Salud visual y auditiva).	Encargado de SST- Caja de Compensación Familiar- Talento Humano	4/1/2019	12/15/2019	Piezas gráficas, registro de asistencia a actividades o campañas de sensibilización.	
PROGRAMA ESTRATÉGICO DE SEGURIDAD VIAL	Revisión y/o actualizar Plan Estratégico de Seguridad Vial PESV	Encargado de SST- Comité de Apoyo al PESV	4/1/2019	7/30/2019	Documento PESV	
	Realizar actividades de Prevención y Sensibilización en autocuidado en la vía y adopción de conductas seguras( peatones, conductores, usuarios de transporte público)	Comité PESV- Encargado de SST	2/1/2019	11/30/2019	Piezas gráficas, registro de asistencia a actividades o campañas de sensibilización.	
HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO	Revisar y/o Actualizar programa de inspecciones	Encargado de SST	3/15/2019	4/30/2019	Documento Programa de Inspecciones	
	Realizar Inspecciones	Encargado de SST- BRIGADISTAS, COPASST, LIDERES DE EVACUACION, COORDINADORES DE AREA	5/1/2019	11/30/2019	Informes de Inspección o Registro de Listas de chequeo	
	Realizar seguimiento e Intervención de recomendaciones ambientes de trabajo de acuerdo a hallazgos	Bienes y Servicios internos- COPASST- Encargados de SST- Brigadistas	5/15/2019	12/15/2019	Matriz de seguimiento de acciones preventivas y/o correctivas de acuerdo a hallazgos de inspecciones	
	Sensibilización uso de EPP a colaboradores que aplique.	Encargado de SST	4/15/2019	8/30/2019	Piezas gráficas, registro de asistencia a actividades.	
	Revisión y actualización de Matriz Identificación de peligros evaluación y valoración de riesgos	Encargado de SST-COPASST	4/15/2019	7/30/2019	Matriz IPERV actualizada	
	Divulgar peligros y riesgos para socialización y sensibilización de prevención e intervención de los mismos.	Encargado de SST-COPASST	3/1/2019	12/15/2019	Piezas gráficas, Acta de socialización de reglamento de Higiene y seguridad Industrial, registro de asistencia a Inducción y reinducción frente al SG-SST.	
	Socializar a supervisores de contrato la guía de SST para contratistas como control operacional de terceros o actividades tercerizadas.	Supervisores de Contrato e Interventores	3/1/2019	4/15/2019	Registro de asistencia a socialización o acta de socialización firmada	
	Realizar Control Operacional a peligros y riesgos de Terceros de acuerdo al contrato en términos de SST.	Supervisores de Contrato e Interventores	1/15/2019	12/15/2019	Matriz de controles establecidos por cada contrato supervisado firmada.	
	Realizar Estudio de Iluminación en puestos de trabajo	Proveedor de servicios	2/15/2019	5/30/2019	Informe de Estudio de iluminación con recomendaciones	
	Gestión de recomendaciones de acuerdo a informes de mediciones higienicas que se apliquen.	Encargado de SST	5/1/2019	5/30/2019	Oficina de remisión de resultados de informe de iluminación para aplicar recomendaciones	
PREVENCIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	Revisión del documento Plan de Emergencias y contingencias (revisión identificación de amenazas, análisis de vulnerabilidad, revisar y actualizar PON)	COE-BRIGADA DE EMERGENCIAS- Encargado de SST	8/1/2019	10/15/2019	Plan de emergencia y contingencias revisado	
	Socializar plan de Emergencias y contingencias a colaboradores.	COE- Encargado de SST	5/1/2019	8/30/2019	Registro de asistencia a socialización o Acta de socialización firmada o registro de asistencia a Inducción y reinducción de colaboradores	
	Comunicar funciones y responsabilidades Brigadistas.	Jefe de Brigadas- encargado de SST	3/1/2019	4/15/2019	Registro de asistencia o Acta de entrega de funciones y/o responsabilidades firmada	
	Cronograma de Actividades de la brigada de Emergencia.	JEFE DE BRIGADISTAS- ARL-Encargado de SST	3/1/2019	4/2/2019	Cronograma de actividades Brigada de Emergencia	
	Mantenimiento de equipos control de incendios- extintores	Bienes y servicios internos	3/1/2019	5/30/2019	Contrato o certificado de mantenimiento de extintores	
	Informe atención de casos que requieran prestación de apoyo o primer auxilio, estabilización del paciente y/o remisión a centro médico.	BRIGADISTAS DE EMERGENCIA	2/15/2019	12/15/2019	Diligenciamiento de matriz de control de gestión de apoyo de Grupo BEC	
	Realizar simulacro de Emergencias	COE-BRIGADA DE EMERGENCIAS- Encargado de SST	8/30/2019	10/30/2019	Informe de simulacro	
AUDITORÍA Y SEGUIMIENTO	Plan de auditoría con participación del COPASST	Oficina Control Interno	2/7/2019	5/30/2019	Plan de auditoría al SGSST	
	Auditoría interna del SG-SST	Oficina Control Interno- Auditores internos designados	2/7/2019	5/30/2019	Informe de Resultados de Auditoría	
	Realizar análisis de ausentismo por incapacidad	Encargado de SST	6/30/2019	12/15/2019	Informe de ausentismo por incapacidades	
	Realiza seguimiento a programas de SST	Encargado de SST	10/30/2019	12/15/2019	Informe de evaluación de cumplimiento de cada programa de acuerdo a los programado para la vigencia.	
	Revisión, seguimiento y medición de indicadores de gestión definidos para SGSST	Encargado de SST	6/30/2019	12/15/2019	Informe de Resultados de Indicadores de acuerdo a frecuencia de medición establecida.	